



Azienda Speciale Consortile Medio Olona Servizi alla Persona

VERBALE N. 6 DELL' ASSEMBLEA DEI SINDACI DELL' AMBITO TERRITORIALE DI CASTELLANZA

Oggi, il giorno **30** del mese di **giugno** dell'anno **2021**, alle ore **18,30** si riunisce l'assemblea dei Sindaci tramite piattaforma digitale google.meet, nel rispetto delle misure di contenimento dell'epidemia da COVID-19 e secondo i criteri stabiliti con Decreto del Presidente dell'assemblea in data 14.4.2020.

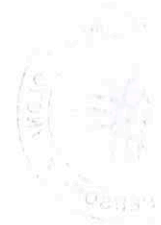
Premesso che l'Assemblea è stata convocata, nel rispetto delle norme di legge e di statuto, dal suo Presidente, Mirella Cerini, per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

- 1) Lettura e approvazione verbale dell'Assemblea del 01.06.2021 (n. 5/2021);
- 2) Approvazione programmazione risorse FNPS 2020 – DGR 4791 del 31.05.2021;
- 3) Varie ed eventuali.

Amministrazioni comunali presenti:

<u>Comune</u>	<u>Presente</u>	<u>Assente</u>	<u>Note</u>
Castellanza	X		
Fagnano Olona	X		Assessore Moltrasi
Gorla Maggiore	X		
Gorla Minore	X		
Marnate	X		
Olgiate Olona		X	
Solbiate Olona	X		
Totale	6	1	

Sono inoltre collegati l'assessore alle politiche sociali del Comune di Castellanza, Cristina Borroni, la Direttrice dell'Azienda, dott.ssa Anna Ronchi, e la dott.ssa Clelia Mazzone, in qualità di responsabile dell'ufficio di piano, che svolge anche le funzioni di verbalizzante.



La presidente dell'Assemblea Mirella Cerini:

constatato

- che i presenti sono tutti legittimati a partecipare all'Assemblea ed i Sindaci a votare in essa;
- che l'Assemblea è validamente costituita ed atta a discutere e deliberare sull'ordine del giorno;

dichiara aperta la seduta.

La Presidente introduce, quindi, il punto 1 all'odg:

1) Lettura e approvazione verbale dell'Assemblea del 01.06.2021 (n. 5/2021)

Si dà lettura del verbale della riunione del 1°giugno u.s. e la presidente Cerini fa presente che sono pervenute osservazioni da parte del Comune di Marnate, trasmesse a tutti dall'Azienda, e chiede se ci siano ulteriori richieste di modifica del verbale dell'Assemblea, tenutasi il giorno 01/06/2021.

La proposta del Comune di Marnate è di rettificare il passaggio del punto 4, così verbalizzato: "Segue discussione nel corso della quale il Comune di Marnate, nella persona del Sindaco, Elisabetta Galli, evidenzia la propria disponibilità a svolgere il ruolo di Comune capofila, qualora la maggioranza dell'assemblea votasse a favore di questa ipotesi", con la seguente formulazione:

"Segue discussione nel corso della quale il Comune di Marnate, nella persona del Sindaco, Elisabetta Galli, evidenzia l'opportunità e la necessità di provvedere in merito alla nomina di un comune quale Ente capofila e inoltre, qualora la maggioranza dell'assemblea votasse a favore di questa ipotesi, e nessun comune si candidasse, esprime la disponibilità ad assumere detto ruolo dal Comune di Marnate".

La presidente Cerini chiede ai presenti di esprimere il loro voto.

Con voti unanimi e favorevoli dei presenti, l'Assemblea

DELIBERA

- **di approvare** il verbale di Assemblea n.5 del 01/06/2021, con la rettifica apportata ed allegato al presente atto.

Si passa al punto 2 all'odg

2) Approvazione programmazione risorse FNPS 2020- DGR 4791 del 31.05.2021

VISTA la DGR 4791 del 31.5.2021 "Approvazione del piano di riparto e modalità di utilizzo delle risorse del Fondo Nazionale per le Politiche Sociali - annualità 2020", con la quale sono state assegnate le risorse del F.N.P.S. per l'anno 2020-esercizio 2021 agli Ambiti territoriali al fine di garantire un'efficace programmazione zonale e un'allocazione delle risorse coerente e coordinata con gli obiettivi e le





Azienda Speciale Consortile Medio Olona Servizi alla Persona

priorità delle Linee di indirizzo per la programmazione sociale territoriale per il triennio 2021-2023, demandando agli ambiti la possibilità di destinare una quota delle risorse all'attivazione di interventi e servizi sociali resi necessari nella fase di emergenza pandemica da COVID-19;

ACCERTATO che all'ambito sociale di Castellanza sono stati assegnati €. 353.729,90, che di fatto confermano, con un lieve scostamento in aumento, la somma assegnata lo scorso anno, già comprensiva della cosiddetta "quota COVID-19";

FATTO RILEVARE che, per garantire un'efficace programmazione zonale e un'allocatione delle risorse coerente e coordinata con gli obiettivi e le priorità delle Linee di indirizzo per la programmazione sociale territoriale per il triennio 2021-2023, che tiene però anche conto, nell'ottica di una reale integrazione delle politiche e della ricomposizione delle risorse statali e regionali, delle risorse destinate alla misura di contrasto alla povertà, delle risorse a sostegno della disabilità e di quelle stanziare per lo sviluppo del Sistema integrato di educazione e di istruzione dalla nascita fino a sei anni, di cui al D.Lgs. 65/2017, escluse quindi dal finanziamento del FNPS come previsto dal Piano sociale nazionale, è stato stabilito che la programmazione delle risorse avvenga nel rispetto di macro-livelli e relativi obiettivi di servizio, in coerenza con il Piano sociale nazionale e con le indicazioni regionali, rispettando il più possibile le percentuali di utilizzo per ciascuna area come sotto indicate:

Percentuale	Area di intervento
53%	Famiglia e Minori
14%	Anziani (autosufficienti e non autosufficienti)
22%	Disabili
8%	Povertà
3%	Disagio adulti, dipendenze, salute mentale

Ritenuto di programmare l'utilizzo delle risorse come da prospetto allegato, che risente di quanto già stabilito in fase di approvazione del piano programma aziendale per il 2021, facendo constare che, trattandosi di programmazione, nel corso dell'anno l'assemblea potrà scegliere di modificare l'allocatione di tali risorse, in relazione ad eventuali diverse necessità o indirizzi, di cui si darà conto in fase di consuntivo;

Visti i prospetti allegati al presente atto, elaborati con il supporto del tavolo tecnico, nei quali viene dettagliato in quali aree di intervento saranno allocate le risorse di cui al F.N.P.S. 2020, nel rispetto sostanziale delle percentuali sopra evidenziate ed in coerenza con il trend degli anni precedenti e come sintetizzati nel prospetto che segue:

Somme destinate	Area di intervento	Percentuale
202.7064,44	Famiglia e Minori	57%
50.627,93	Anziani (autosufficienti e non autosufficienti)	14%
74.395,52	Disabili	21%
18.000,00	Povertà	5%
8.000,00	Disagio adulti, dipendenze, salute mentale	2%





Azienda Speciale Consortile Medio Olona Servizi alla Persona

Fatto rilevare che, tenuto conto delle maggiori risorse, su proposta del tavolo tecnico:

- una somma pari a circa 50.000 euro sarà destinata per far fronte ad interventi di pronto intervento anche legati all'emergenza COVID-19, per garantire un alleggerimento di tali costi sui bilanci comunali;
- è stata aumentata rispetto allo scorso anno la somma destinata al progetto PASS e definita in € 40.000, in vista dell'ampliamento del servizio a Comuni dell'Ambito che al momento non ne usufruiscono;
- sempre in ottica emergenziale e per una maggior prossimità di servizio ai cittadini, una quota di 10.000 euro viene proposta per la gestione del servizio di spazio neutro, anche su indicazione della DGR 4791/2021;
- una somma pari a circa 17.000 euro viene proposta per azioni di sistema, tra cui l'implementazione dello strumento di Cartella Sociale Informatizzata, per il quale si cercherà di accedere anche alla quota che Regione Lombardia stanzierà per specifici obiettivi;

La presidente Cerini chiede ai presenti di esprimere il loro voto.

Con voti unanimi

l'Assemblea

DELIBERA

- 1) **Di approvare** la programmazione del F.N.P.S. 2020 per un totale di €. 353.729,90, già comprensiva della cosiddetta "quota COVID-19", come da prospetti allegati al presente atto;
- 2) **Di dare comunicazione** del presente atto all'ATS Insubria per il successivo inoltro a Regione Lombardia, entro la scadenza fissata al prossimo 2 luglio.

Si passa al punto 3 all'odg

3) Varie ed eventuali

- **Protocollo AES con Istituti Comprensivi, scuole paritarie, NPI.**

Nel corso dei mesi passati, anche in attuazione di recenti modifiche normative sul tema dell'inclusione degli studenti con disabilità (Decreto Interministeriale 182 del 29 dicembre 2020) si è attivato un tavolo di lavoro con i vari soggetti coinvolti, a partire dagli istituti Comprensivi del territorio, la NPI, alcuni servizi territoriali, le scuole paritarie, i referenti comunali e l'Azienda. Frutto di tale lavoro in rete è il protocollo operativo sulle procedure di assegnazione del servizio educativo *ad personam* per gli alunni con disabilità residenti nel territorio, avente validità triennale, già trasmesso a tutti i soggetti, per la relativa sottoscrizione. L'obiettivo è di avere uno strumento condiviso e aggiornato per un intervento estremamente importante e con numeri sempre più significativi. Si sottolinea l'importanza della condivisione tra i vari soggetti coinvolti nel processo decisionale, con particolare riferimento all'ASST Valle Olona, per il tramite del servizio di NPI. Questo genere di integrazione risulta sempre più necessaria per una trasversalità degli interventi nell'area del socio-sanitario, come peraltro auspicata anche nelle Linee regionali per la programmazione del piano di zona 2021/2023.





La presidente Cerini chiede ai presenti di esprimere il loro voto.

Con voti unanimi, l'Assemblea

DELIBERA

1) Di approvare il protocollo operativo sulle procedure di assegnazione del servizio educativo *ad personam* per gli alunni con disabilità, allegato al presente atto, rinviando la sottoscrizione a ciascun Comune secondo le regole organizzative interne.

- Questione servizio adozioni e rapporti con ASST Valle Olona

Viene condivisa una problematica relativa alla richiesta di ASST Valle Olona di sostenere il costo del servizio adozioni, per la parte sociale. La questione era già stata affrontata in passato, quando ASST aveva richiesto la sottoscrizione di una convenzione diretta a partecipare al servizio con erogazione di risorse o con la fornitura della figura professionale dell'Assistente sociale. Sono state fatte alcune verifiche con ambiti al di fuori dell'ASST Valle Olona e pare che l'unica che richiede questo tipo di supporto sia la Valle Olona. Dal momento che il servizio è di competenza sanitaria, si condivide l'opportunità di approfondire la questione, eventualmente scrivendo alla Direzione di ATS o formulando un quesito direttamente in Regione per richiedere quale sia la corretta gestione del servizio, contestando la richiesta di contribuzione pervenuta da ASST Valle Olona relativamente all'anno 2020. Si dà mandato alla Direttrice dell'Azienda di formulare una proposta di lettera da sottoscrivere da parte della Presidente dell'Assemblea.

- Misura unica abitativa - risorse aggiuntive

La dott.ssa Mazzone illustra ai presenti l'esito della misura unica, che è stata gestita in modalità on line e si è chiusa lo scorso 4 giugno. Le domande pervenute sono 188, di cui 4 non ammesse per mancanza di requisiti e 9 in corso di integrazione. Sulla base della proiezione della spesa per i contributi richiesti, la somma destinata al finanziamento della misura dovrebbe essere più che sufficiente. Di conseguenza si stabilisce di destinare le risorse di cui alla DGR 4678/2021, che ha assegnato risorse aggiuntive agli ambiti per una misura complementare ed integrativa, anche per lo scorrimento di eventuali graduatorie, per un'ulteriore apertura dell'avviso, a sportello, mantenendo gli stessi requisiti con l'unica modifica relativa alla durata del contratto di locazione che non dovrà essere inferiore a 6 mesi, anziché a 12 mesi come previsto nel bando appena chiuso, come stabilito nell'allegato 1 alla DGR 4678/2021 sopra citata. Le somme assegnate all'ambito di Castellanza per questa integrazione sono pari a €. 26.230,00, di cui il 10% (€. 2.630,00) vengono assegnate all'Azienda per sostenere i costi di gestione della misura, anche connessi all'implementazione dell'istanza on line tramite il software della Cartella Sociale Informatizzata. Sulla base di quanto previsto dalla DGR 4678/2021 la misura integrativa dovrà essere avviata entro il 31 luglio c.a.

- Agenzia dell'abitare - aggiornamenti

Il Sindaco del Comune di Solbiate Olona chiede un aggiornamento in merito all'avvio dell'Agenzia dell'abitare ed alla necessità di procedere celermente con l'emanazione di un nuovo avviso per l'assegnazione di alloggi SAP. Viene spiegato che nella seduta di consiglio comunale fissata in data odierna, il Consiglio comunale di Castellanza approverà la convenzione, che è già stata approvata dagli altri 6 Comuni. A seguire ci sarà la sottoscrizione della convenzione e la CSP procederà con gli adempimenti successivi, compresa la pubblicazione dell'avviso. La dott.ssa Mazzone evidenzia,

Azienda Speciale Consortile Medio Olona Servizi alla Persona - Via Italia, 151 - 21050 Marnate (VA)

Tel. 0331.502118 - Fax 0331.502118 - e-mail: segreteria@aziendaspecialemedioolona.it

Sitoweb: www.aziendaspecialemedioolona.it





Azienda Speciale Consortile Medio Olona Servizi alla Persona

inoltre, che nell'ambito del processo di programmazione zonale, dovrà essere prevista anche la definizione del piano triennale per le politiche abitative e gli altri adempimenti previsti dalla L.R. 16/2016. Si concorda sull'opportunità che vengano presi contatti con la dott.ssa Preite di CSP per coordinare le azioni collegate alla programmazione.

- **Avviso per raccolta manifestazioni di interesse per la co-programmazione**

Si condivide l'opportunità che venga data maggiore pubblicizzazione all'avviso pubblicato sul sito dell'Azienda per la raccolta di manifestazioni di interesse da parte di Enti del Terzo Settore, per la partecipazione ai tavoli tematici previsti nel percorso di programmazione zonale. Oltre a sollecitare tutti i Comuni a dare ulteriore evidenza tramite i propri siti internet istituzionali, si stabilisce di produrre un comunicato stampa, per far conoscere anche attraverso altri mezzi di comunicazione l'iniziativa, dal momento che gli enti del territorio sono molti e non è pensabile una comunicazione capillare e, forse, non tutti utilizzano lo strumento del sito internet. Si dà incarico alla Direttrice in collaborazione con la dott.ssa Mazzone di formulare il testo del comunicato stampa, almeno per la parte tecnica

Alle ore 19,40 l'assemblea dei Sindaci si conclude.

Il verbalizzante
Clelia Mazzone



La Presidente dell'Assemblea
Mirella Cerini

[Handwritten signatures in blue ink over a horizontal line]



**VERBALE N. 5 DELL' ASSEMBLEA DEI SINDACI
DELL' AMBITO TERRITORIALE DI CASTELLANZA**

Oggi, il giorno **01** del mese di **giugno** dell'anno **2021**, alle ore **16,30** si riunisce l'assemblea dei Sindaci tramite piattaforma digitale google.meet, nel rispetto delle misure di contenimento dell'epidemia da COVID-19 e secondo i criteri stabiliti con Decreto del Presidente dell'assemblea in data 14.4.2020.

Premesso che l'Assemblea è stata convocata, nel rispetto delle norme di legge e di statuto, dal suo Presidente, Mirella Cerini, per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

- 1) Lettura e approvazione verbale n. 4/2021 del 20.05.2021;
- 2) Bando Estate insieme di Regione Lombardia – presentazione progetto;
- 3) Proposta accreditamento di Ambito per Enti Gestori di centri estivi – determinazioni;
- 4) Aggiornamenti sull'individuazione dell'Ente Capofila in vista della stesura del Piano di Zona 2021-2023.

Amministrazioni comunali presenti:

<u>Comune</u>	<u>Presente</u>	<u>Assente</u>	<u>Note</u>
Castellanza	X		
Fagnano Olona	X		Assessore Gabriele MOLTRASI
Gorla Maggiore	X		
Gorla Minore	X		
Marnate	X		
Olgiate Olona	X		Assessore Mauro CARNELOSSO
Solbiate Olona	X		
Totale	7	0	



Azienda Speciale Consortile Medio Olona Servizi alla Persona

Sono inoltre collegati l'assessore alle politiche sociali del Comune di Castellanza, Cristina Borroni, l'assessore del Comune di Marnate, Gemma Donati, la Direttrice dell'Azienda, dott.ssa Anna Ronchi, e la dott.ssa Clelia Mazzone, in qualità di responsabile dell'ufficio di piano, che svolge anche le funzioni di verbalizzante.

La presidente dell'Assemblea Mirella Cerini:

constatato

- che i presenti sono tutti legittimati a partecipare all'Assemblea ed i Sindaci a votare in essa;
- che l'Assemblea è validamente costituita ed atta a discutere e deliberare sull'ordine del giorno;

dichiara aperta la seduta.

La Presidente introduce, quindi, il punto 1 all'odg:

1) Lettura e approvazione verbale n. 4/2021 del 20.05.2021

Si dà lettura del verbale della riunione del 20 maggio u.s. e la presidente Cerini chiede se vi siano osservazioni e/o richieste di modifica del verbale dell'Assemblea, tenutasi il giorno 20/05/2021, in modalità videoconferenza.

Non essendoci osservazioni, la presidente Cerini chiede ai presenti di esprimere il loro voto.

Con voti unanimi e favorevoli dei presenti, l'Assemblea

DELIBERA

- **di approvare** il verbale di Assemblea n.4 del 20/05/2021, allegato al presente atto.

Si passa al punto 2 all'odg

2) Bando Estate insieme di Regione Lombardia - presentazione progetto

RICHIAMATE le decisioni assunte nel corso della precedente riunione con le quali si era stabilito:

- 1) Di dare mandato all'Azienda Consortile di procedere con gli atti necessari per la predisposizione del progetto d'ambito da candidare al bando di finanziamento regionale, in coerenza con quanto definito nell'avviso che ancora non era pubblicato, anche attraverso manifestazione d'interesse per coinvolgere i soggetti del territorio interessati a progettare con i Comuni dell'ambito;
- 2) Di dare mandato all'Azienda Consortile, una volta definito il progetto d'ambito ed il programma di massima delle attività, anche in relazione alle proposte acquisite con la manifestazione di

Azienda Speciale Consortile Medio Olona Servizi alla Persona - Via Italia, 151 - 21050 Marnate (VA)
Tel. 0331.502118 - Fax 0331.502118 - e-mail: segreteria@aziendaspecialemedioolona.it
Sito web: www.aziendaspecialemedioolona.it

interesse, di inoltrare la domanda sulla piattaforma dedicata (bandionline) tempestivamente, rispetto all'apertura del bando, non ancora fissata;

ACCERTATO che con D.d.u.o. 19 maggio 2021, n. 6753 pubblicato sul BURL in data 21 maggio 2021, è stato approvato l'avviso per l'attuazione dell'iniziativa "Bando estate insieme" in attuazione della DGR 4676/2021, con il quale sono state meglio definite le finalità e gli obiettivi del bando, dando particolare rilievo alla realizzazione di iniziative complementari rispetto a quelle organizzate da Comuni e scuole statali, con l'intento di ampliare e diversificare l'offerta di proposte per l'infanzia e l'adolescenza, in rete con almeno 2 enti pubblici o privati;

VISTO l'avviso di manifestazione di interesse opportunamente predisposto dall'Azienda consortile pubblicato già nel pomeriggio del 21 maggio 2021, con termine per la presentazione delle domande da parte dei possibili partner fissata al 28 maggio 2021, al fine di poter elaborare il programma di massima entro le ore 12 del 31 maggio, data di apertura della procedura di raccolta delle domande sulla piattaforma regionale "Bandi on line", tenendo presente comunque la possibilità di ampliare in un secondo momento la rete dei soggetti da coinvolgere nel progetto;

PRESO ATTO dell'esito della manifestazione di interesse e del relativo programma delle attività proposte da diversi enti del territorio, in coerenza con quanto previsto dall'avviso ulteriormente illustrato da Regione Lombardia mediante webinar tenutosi lo scorso 26 maggio, intitolato "Estate insieme in valle - 2021" che viene illustrato ai presenti per opportuna conoscenza;

FATTO RILEVARE che l'Azienda, come da indicazioni dell'Assemblea, ha presentato la domanda di partecipazione il 31 maggio 2021 con prot. J2.2021.0085716, si discute sulla possibilità di non ottenere il finanziamento e sulle possibili conseguenze;

RITENUTO di finanziare comunque il programma di attività con risorse dell'ambito, si valuta la destinazione di una quota pari ad € 50.000,00 del Fondo povertà 2019 da ripartire tra i vari partner di progetto, con particolare riferimento alle proposte trasversali a tutti i Comuni legate all'affiancamento dei minori con disabilità o con fragilità particolari, sulla base dei progetti individuali che saranno vagliati dalle assistenti sociali comunali, su richiesta degli enti gestori e/o delle famiglie;

RITENUTO, infine, di dare comunicazione ai soggetti che hanno presentato le proposte per la realizzazione del programma di attività per il progetto "Estate insieme in valle - 2021", evidenziando che, in caso di mancato finanziamento regionale, le iniziative potranno essere candidate ad ulteriori forme di accreditamento attivate sul territorio dell'Ambito o dei singoli Comuni;

La presidente Cerini chiede ai presenti di esprimere il loro voto.

Con voti unanimi e favorevoli dei presenti, l'Assemblea

DELIBERA

- 1) di prendere atto del programma "Estate insieme in valle - 2021" candidato al "Bando Estate insieme" di Regione Lombardia per una somma pari ad €. 185.000,00, comprensiva della quota di premialità prevista per la presenza di 1/2 partner dedicati a percorsi di accompagnamento e

affiancamento ai minori disabili o con fragilità, tenendo presente comunque la possibilità di ampliare in un secondo momento la rete dei soggetti da coinvolgere nel progetto;

- 2) di stabilire che, anche in caso di mancato finanziamento del progetto, il programma elaborato venga finanziato con una quota pari ad € 50.000,00 del Fondo povertà 2019 da ripartire tra i vari partner di progetto, con particolare riferimento alle proposte trasversali a tutti i Comuni legate all'affiancamento dei minori con disabilità o con fragilità particolari, sulla base dei progetti individuali che saranno vagliati dalle assistenti sociali comunali, su richiesta degli enti gestori e/o delle famiglie;
- 3) **Di dare mandato** all'Azienda Consortile di dare opportune comunicazioni ai soggetti che hanno manifestato interesse alla realizzazione in rete di un programma di iniziative definito "Estate insieme in valle - 2021", precisando quanto sopra evidenziato.

Si passa al punto 3 all'odg

3) Proposta accreditamento di Ambito per Enti Gestori di centri estivi - determinazioni

ACCERTATO che anche per quest'anno, in analogia con quanto avvenuto la scorsa estate, sono state stanziare risorse pari ad €. 135.000.000 destinate ai Comuni per finanziare iniziative di potenziamento dei centri estivi, dei servizi socio educativi territoriali e dei centri con funzione educativa e ricreativa destinati alle attività dei minori;

VALUTATO che per raggiungere tali finalità le risorse di cui all'art. 63 del D.L. 73 del 25 maggio 2021, cosiddetto decreto "Sostegni-bis", saranno ripartite tra i Comuni sulla base della popolazione ISTAT 0-17 e considerato, pertanto, che allo stato attuale si può ragionevolmente immaginare che l'entità delle somme assegnate a ciascun Comune sarà molto simile a quelle assegnate lo scorso anno, con possibilità di utilizzo ampliata fino al 31 dicembre 2021, come pure si può ritenere che le modalità di utilizzo e monitoraggio saranno analoghe a quelle indicate lo scorso anno, prevedendo, pertanto, l'assegnazione delle risorse direttamente agli enti gestori;

RITENUTO di promuovere l'attivazione di progetti su tutto il territorio dell'ambito per la realizzazione di servizi per l'infanzia e l'adolescenza per l'estate 2021, al fine di favorire esigenze di conciliazione famiglia-lavoro e per garantire opportunità di aggregazione, socialità e gioco, nonché proposte educative alla più ampia fascia di bambini ed adolescenti, tenendo conto di quelle già evidenziate nel programma candidato al finanziamento regionale, nonché delle iniziative attivate all'interno del Piano scuola estate 2021 da parte di alcuni istituti comprensivi del territorio;

CONSIDERATO quanto avvenuto lo scorso anno sul territorio dell'ambito, con la pubblicazione di bandi di accreditamento da parte di ciascun Comune, con evidente aggravio di lavoro per gli uffici e difficoltà da parte degli enti gestori, che - di fatto - hanno dovuto accreditarsi presso ciascun Comune, per accedere alle forme di sostegno approvate da ciascun Comune per i propri residenti;

ESAMINATE le diverse opzioni possibili:

- a) Accredito d'ambito e voucherizzazione omogenea tra tutti i Comuni dell'Ambito;
- b) Accredito d'ambito e voucherizzazione definita da ciascun Comune sulla base delle proprie esigenze e risorse, rivolta ai residenti frequentati centri estivi accreditati;



Azienda Speciale Consortile Medio Olona Servizi alla Persona

- c) Accreditamento o altra forma di accordo tra ciascun Comune ed i centri estivi del proprio territorio, con finanziamento comunale;

RITENUTO, dopo ampio dibattito, che per quest'anno sia opportuno procedere con un accreditamento d'ambito, rinviando per il prossimo anno una programmazione condivisa sulle varie proposte estive, ritenute ormai indispensabili per le famiglie del territorio, che possa arrivare ad una omogeneizzazione anche delle forme di supporto economico, ad oggi non realizzabile, dal momento che alcuni enti hanno già preso accordi con gli enti gestori;

STABILITI i seguenti criteri per l'accreditamento d'ambito:

- Possesso dei requisiti ex art. 80 del D.Lgs. 50/2016;
- Standard di servizio coerenti con le misure di sicurezza come da Ordinanza del Ministero della Salute del 21 maggio 2021, come da progetto che dovrà essere trasmesso unitamente alla domanda di accreditamento;
- Impegno a rendicontare settimanalmente le presenze tramite elenchi corredati di copia delle tessere sanitarie degli iscritti;

RITENUTO di demandare a ciascun Comune le valutazioni sulla modalità di supporto economico in relazione al numero di minori residenti iscritti nelle varie realtà attivate sul territorio dell'ambito;

La presidente Cerini chiede ai presenti di esprimere il loro voto.

Con voti unanimi e favorevoli dei presenti, l'Assemblea

DELIBERA

- 1) **Di procedere** con un accreditamento d'ambito dei centri estivi, che possa ricomprendere anche le proposte già presentate per il programma "Estate insieme in valle - 2021", qualora non si ottenesse il finanziamento regionale;
- 2) **Di stabilire** i seguenti criteri per l'accreditamento:
 - Possesso dei requisiti ex art. 80 del D.Lgs. 50/2016;
 - Standard di servizio coerenti con le misure di sicurezza come da Ordinanza del Ministero della Salute del 21 maggio 2021, come da progetto che dovrà essere trasmesso unitamente alla domanda di accreditamento;
 - Impegno a rendicontare settimanalmente le presenze tramite elenchi corredati di copia delle tessere sanitarie degli iscritti;
- 3) **Di dare mandato** all'Azienda Consortile di procedere celermente con la pubblicazione dell'avviso per l'accreditamento dei centri estivi a livello di ambito.

Si passa al punto 4 all'odg

4) Aggiornamenti sull'individuazione dell'Ente Capofila in vista della stesura del Piano di Zona 2021-2023

*Azienda Speciale Consortile Medio Olona Servizi alla Persona - Via Italia, 151 - 21050 Marnate (VA)
Tel. 0331.502118 - Fax 0331.502118 - e-mail:segreteria@aziendaspecialemedioolona.it
Sitoweb:www.aziendaspecialemedioolona.it*



Azienda Speciale Consortile Medio Olona Servizi alla Persona

Richiamato quanto discusso nel corso della riunione dell'assemblea del 29 aprile u.s. e dei successivi approfondimenti tra assessori alle politiche sociali, in data 13 maggio 2021, e tra sindaci e CdA dell'Azienda, in data 20 maggio 2021;

Fatto rilevare che il 28 maggio ATS Insubria ha convocato una prima cabina di regia finalizzata alla condivisione delle modalità di programmazione per la predisposizione del Piano di zona, mettendo in evidenza la necessità di agire sulle aree già presidiate in maniera trasversale e con una lettura integrata del bisogno, coerente anche con la programmazione più specifica del sistema sanitario, che per l'anno 2021 avrà 4 aree di intervento prioritarie:

- Disabilità
- Integrazione reti di offerta sociale del territorio
- Infanzia e genitorialità
- Promozione dell'inclusione attiva delle famiglie con componenti fragili.

Il percorso di co-programmazione con ATS verrà garantito attraverso cabine di regia e tavoli operativi distrettuali, con operatori dedicati, con cadenza quasi settimanale indicativamente ogni giovedì mattina dalle 10 alle 13;

Condiviso il possibile crono programma delle attività necessarie per giungere entro i tempi stabiliti alla definizione del Piano di zona 2021/2023 dell'Ambito di Castellanza come segue:

- Definizione ente capofila - **oggi**
- Confronto tra assessori e tavolo tecnico, per individuare linee principali di programmazione sociale - **giugno** (1 o 2 incontri)
- Pubblicazione manifestazione di interesse per co-programmazione rivolta ad enti del terzo settore per costituzione di tavoli tematici sulle tematiche individuate come prioritarie - entro **giugno** per avviare tavoli in **agosto/settembre e ottobre**
- Invito agli ambiti del Distretto, anche attraverso i tavoli operativi distrettuali, per individuare potenziali partner per progetti innovativi da candidare per le premialità previste da Regione Lombardia (ATS ha suggerito anche obiettivi che coinvolgono tutto il Distretto in accordo con ASST) - **giugno/luglio**
- Condivisione esiti lavoro dei tavoli e confronto con tavolo tecnico - entro la **fine di ottobre**
- Stesura documento di Piano, comprensivo dei progetti per le premialità - **entro metà novembre**
- Condivisione con ASST e ATS in parallelo e con documento e accordo di programma definito - **entro fine novembre**
- Approvazione documento di piano e accordo di programma in assemblea sindaci - **primi di dicembre**
- **Sottoscrizione entro 31.12 e prese d'atto nei Consigli comunali a seguire**

Ritenuto, pertanto, necessario deliberare in questa sede l'individuazione dell'ente capofila per consentire il rispetto del crono programma condiviso e definire ruoli e compiti dei vari soggetti coinvolti nel percorso;

Segue discussione nel corso della quale il Comune di Marnate, nella persona del Sindaco, Elisabetta Galli, evidenzia la propria disponibilità a svolgere il ruolo di Comune capofila, qualora la maggioranza dell'assemblea votasse a favore di questa ipotesi; ciascuno dei presenti dichiara le ragioni delle proprie posizioni ed, in particolare, i Sindaci di Castellanza e Gorla Maggiore sottolineano l'importanza di mantenere il ruolo di capofila sull'Azienda Speciale, in coerenza con le decisioni prese nei mesi



**Azienda Speciale Consortile
Medio Olona
Servizi alla Persona**

precedenti che hanno visto il potenziamento dell'organico in vista di un ruolo sempre più forte dell'Azienda nella gestione dei servizi sociali del territorio;

La presidente Cerini chiede ai presenti di esprimere il loro voto.

A seguito della espressione dei voti dei presenti come sotto indicata

- Marnate – capofila il Comune di Marnate
- Castellanza – capofila l'Azienda Speciale Consortile
- Gorla Minore – capofila il Comune di Marnate
- Gorla Maggiore – capofila l'Azienda Speciale Consortile
- Solbiate Olona – capofila l'Azienda Speciale Consortile
- Olgiate Olona – capofila l'Azienda Speciale Consortile
- Fagnano Olona – capofila l'Azienda Speciale Consortile

l'Assemblea, a maggioranza

DELIBERA

- la conferma del ruolo di ente capofila per l'Ambito di Castellanza nell'Azienda Speciale Consortile Medio Olona Servizi alla Persona.

Alle ore 18,45 non essendovi altro da discutere, l'assemblea dei Sindaci si conclude.

Il verbalizzante
Clelia Mazzone

La Presidente dell'Assemblea
Mirella Cerini

RENDICONTAZIONE FONDO NAZIONALE POLITICHE SOCIALI

Denominazione ATS

ATS DELL'INSUBRIA

Denominazione Ambito

Castellanza

Anno di esercizio

2021

AREA DI INTERVENTO

REPORT AGGREGATO

		PREVENTIVO - STANZIATO					
CODICE MACROATTIVITA' (da allegato 2 SIOSS)	MACROATTIVITA' (da allegato 2 SIOSS)	Area 1	Area 2		Area 3		TOTALE
		Famiglia e minori	Disabili	Anziani (autosufficienti e non autosufficienti)	Povertà	Disagio adulti, dipendenze, salute mentale	
A	Accesso, valutazione e progettazione	0,00	0,00	40.000,00	18.000,00	8.000,00	66.000,00
B	Misure per il sostegno e l'inclusione sociale	202.706,44	53.139,66	0,00	0,00	0,00	255.846,10
C	Interventi per favorire la domiciliarità	0,00	0,00	10.627,93	0,00	0,00	10.627,93
D	Centri servizi, diurni e semi-residenziali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E	Strutture comunitarie e residenziali	0,00	21.255,86	0,00	0,00	0,00	21.255,86
	TOTALI	202.706,44	74.395,52	50.627,93	18.000,00	8.000,00	353.729,90
IMPLEMENTAZIONE PROGRAMMA P.I.P.P.I.	P.I.P.P.I. implementazione negli A.T.	0,00					0,00

PROTOCOLLO OPERATIVO SULLE PROCEDURE DI ASSEGNAZIONE DEL SERVIZIO EDUCATIVO AD PERSONAM PER GLI ALUNNI CON DISABILITÀ RESIDENTI NELL'AMBITO TERRITORIALE DI CASTELLANZA E FREQUENTANTI GLI ASILI NIDO, LE SCUOLE DELL'INFANZIA, PRIMARIE O SECONDARIE DI PRIMO GRADO.

TRA

**Azienda Speciale Consortile Medio Olona Servizi Alla Persona
Comuni dell'Ambito di Castellanza
Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Valle Olona
Associazione la Nostra Famiglia di Cislago
Associazione Italiana Assistenza agli Spastici di Busto Arsizio
Istituto Comprensivo Statale di Fagnano Olona
Istituto Comprensivo Statale "Ferrini" di Olgiate Olona
Istituto Comprensivo Statale "A. Moro" di Solbiate Olona e Gorla Maggiore
Istituto Comprensivo Statale "Parini" di Marnate e Gorla Minore
Istituto Comprensivo Statale "Manzoni" di Castellanza
Collegio Rotondi di Gorla Minore
Istituto Maria Ausiliatrice di Castellanza
Scuola Media San Giulio Castellanza
Scuola Montessori di Castellanza
Scuole dell'infanzia paritarie dell'Ambito di Castellanza**

VISTI

- la legge 5 febbraio 1992, n.104 "Legge-quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone con disabilità;
- il Decreto Legislativo del 31 marzo 1998 n.112 denominato "Conferimento di funzioni e compiti amministrativi dello Stato e delle Regioni e agli Enti Locali, in attuazione al capo della legge 15 marzo 1997, n.59;
- la legge n. 328 del 8 novembre 2000 "Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e di servizi sociali";
- la D.G.R. 7 novembre 2006 - n. 8/3449 "Determinazioni sull'accertamento per l'individuazione dell'alunno con handicap ai fini dell'integrazione scolastica";
- la legge Regionale del 6 agosto 2007, n. 19, "Norme sul sistema educativo di istruzione e formazione della Regione Lombardia" modificata dalla Legge Regionale n.15/2017
- la legge regionale n. 156 del 16.5.2017 e le linee guida conseguenti
- la legge Regionale 12 marzo 2008, n. 3 "Governo della rete degli interventi e dei servizi alla persona in ambito sociale e sociosanitario";
- la legge regionale 30 dicembre 2009, n. 33 «Testo unico delle leggi regionali in materia di sanità»;
- l'Intesa del 20 marzo 2008 tra il Governo, le Regioni, le Province autonome di Trento e Bolzano, le Province, i Comuni e le Comunità montane in merito alle modalità e ai criteri per l'accoglienza scolastica e la presa in carico dell'alunno con disabilità;



Azienda Speciale Consortile Medio Olona Servizi alla Persona

- la Legge 13 luglio 2015, n. 107. Riforma della scuola “La Buona scuola”
- il decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 66, “Norme per la promozione dell’inclusione scolastica degli studenti con disabilità, a norma dell’articolo 1, commi 180 e 181, lettera c), della legge 13 luglio 2015, n. 107”.
- il Decreto Interministeriale n.182 del 29 dicembre 2020 “Adozione del modello nazionale di piano educativo individualizzato e delle correlate linee guida, nonché modalità di assegnazione delle misure di sostegno agli alunni con disabilità, ai sensi dell’articolo 7, comma 2-ter del decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 66.”
- il Piano di Zona dell’Ambito Distrettuale del Medio Olona approvato dai consigli comunali dei singoli Comuni aderenti;

PREMESSO

- che i Comuni dell’Ambito di Castellanza (Castellanza, Fagnano Olona, Gorla Maggiore, Gorla Minore, Marnate, Olgiate Olona, Solbiate Olona) erogano il servizio di assistenza *ad personam* a favore degli alunni con disabilità residenti e frequentanti gli asili nido, le scuole dell’infanzia, le scuole primarie e secondarie di primo e secondo grado;
- che il coordinamento e l’integrazione delle politiche educative e scolastiche e le relative attività finalizzate a sviluppare modalità e strumenti di lavoro atti a favorire l’integrazione scolastica sono stati affidati all’Azienda Speciale Consortile Medio Olona Servizi alla Persona;
- che i Comuni di Castellanza, Gorla Maggiore, Gorla Minore, Marnate, Olgiate Olona, Solbiate Olona e Fagnano Olona conservano ed espletano la titolarità delle loro funzioni attribuite dalla legislazione e controllano l’erogazione delle prestazioni e collaborano con l’equipe di lavoro incaricata dalla Società aggiudicataria;
- che l’integrazione scolastica quale momento fondamentale di crescita del minore disabile è frutto di un lavoro di rete complesso e articolato, che viene necessariamente promosso dai soggetti istituzionali (Comuni, Enti scolastici, servizi specialistici) e non (realità cooperative) operanti in stretto raccordo tra loro;
- che la sottoscrizione di un protocollo operativo che promuova azioni, diversifichi ruoli e valorizzi competenze professionali implica un lavoro propedeutico atto a trovare strategie e prassi operative definendo contenuti o modalità di interazione e comunicazione tra i soggetti interessati;
- che la normativa vigente definisce il ruolo dell’educatore, quale assistente per l’autonomia e/o la comunicazione;
- che il Decreto Interministeriale n.182 del 29 dicembre 2020 introduce nuovi Criteri, tempistiche e modalità di stesura del PEI (Piano Educativo Individualizzato);

Nel rispetto delle norme e dei principi citati in premessa, le Parti convengono che il diritto all’istruzione e all’educazione degli alunni con disabilità, attraverso l’inserimento negli asili nido, nelle scuole dell’infanzia, primarie o secondarie di primo grado, si realizza attraverso un percorso di confronto e di corresponsabilità tra i soggetti istituzionali e non.



OGGETTO DEL PROTOCOLLO

Il presente protocollo riguarda l'integrazione dei minori disabili residenti nei Comuni dell'Ambito Territoriale di Castellanza e frequentanti gli asili nido, le scuole dell'infanzia, primarie o secondarie di primo grado, statali e paritarie situate nell'Ambito o in altro Comune.

Per quanto riguarda le Scuole d'Infanzia paritarie si rimanda alle singole convenzioni stipulate da parte dei Comuni, fermo restando l'impegno delle stesse a collaborare in linea con le finalità e gli obiettivi sotto esplicitati.

FINALITÀ E OBIETTIVI GENERALI

Il presente protocollo ha la finalità di orientare l'erogazione degli interventi educativi e scolastici di cui all'oggetto.

Questo accordo persegue i seguenti obiettivi generali:

- promuovere la cultura dell'inclusione e dell'integrazione scolastica degli alunni con disabilità mediante la collaborazione di tutti gli attori coinvolti nella realizzazione del Piano Educativo Individualizzato;
- definire metodologie e prassi di comunicazione tra i servizi territoriali coinvolti promuovendo un lavoro omogeneo e condiviso tra tutti i soggetti istituzionali;
- promuovere azioni condivise tra soggetti istituzionali e non, al fine di migliorare la qualità degli interventi educativi erogati.

IMPEGNI DELLE PARTI

LE PARTI SI IMPEGNANO A:

- rispettare e condividere le diversità dei ruoli e le specifiche caratteristiche distintive (competenze, professionalità, confini e limiti);
- attivare tutte le modalità e le strategie gestionali, organizzative e/o didattiche che possono essere messe in atto per perseguire quanto esplicitato in premessa;
- fornire gli strumenti idonei per garantire una comunicazione efficace tra i soggetti coinvolti;
- partecipare in modo continuativo ai momenti di coordinamento e raccordo tra operatori dei servizi (ad es. riunione di avvio, monitoraggio e verifica del servizio, tavoli tematici di confronto etc.).

L'AZIENDA SPECIALE CONSORTILE ED I COMUNI ADERENTI si impegnano a:

- rispettare, nello specifico, quanto indicato in premessa;
- offrire un servizio di assistenza *ad personam* orientato a rispondere ai bisogni individuali di ogni singolo studente disabile;
- promuovere la collaborazione del personale educativo con gli insegnanti curricolari e con quelli di sostegno statale per la realizzazione di programmi di lavoro individualizzati;
- organizzare, con cadenza semestrale, un incontro tra i diversi attori coinvolti (comuni dell'ambito, servizi specialistici, istituti scolastici) volto a verificare il rispetto degli impegni definiti nel presente protocollo ed a valutare la necessità di apportare eventuali modifiche al documento;



- Promuovere il raccordo tra PEI e il Progetto Individuale al fine di realizzare una progettazione inclusiva che recepisca anche azioni esterne al contesto scolastico, coordinate dall'Ente locale, rivolte allo sviluppo della persona e alla sua piena partecipazione alla vita sociale (Art. 6 Decreto Interministeriale 182 del 29 dicembre 2020);
- agevolare la frequenza scolastica al fine di assicurare il diritto allo studio degli alunni con disabilità;
- offrire risposte alle esigenze che pervengono dalle famiglie dei minori secondo i principi stabiliti nella L. 104/92 e secondo le indicazioni dei servizi specialistici territoriali;
- definire con i servizi specialistici territoriali i diversi livelli di disabilità (assente, lieve, media, elevata, molto elevata) e le casistiche in essi ricompresi;
- determinare le modalità di assegnazione del personale educativo per l'assistenza *ad personam* negli asili nido, nelle scuole dell'infanzia, primarie o secondarie di primo grado, secondo forme di concertazione tra i soggetti territoriali preposti, nel rispetto dei seguenti criteri:

Asili nido e scuole dell'infanzia		
Monte ore settimanale	Diagnosi – livello di compromissione	
8	Lieve	Art 3. co.1
Da 9 a 10	Medio	
Da 11 a 14	Elevato	Art 3. co. 3
15	Molto elevato	

I minori frequentanti gli asili nido devono essere in possesso di relazioni di approfondimento che comprovino un particolare stato di salute tale da dover beneficiare dell'assegnazione di ore di sostegno educativo *ad personam*.

I minori frequentanti le scuole d'infanzia devono essere in possesso di un profilo di funzionamento per poter beneficiare dell'assegnazione di ore di sostegno educativo *ad personam*.

Scuole primarie e secondarie di primo grado		
Monte ore settimanale	Diagnosi - livello di compromissione	
5	Lieve	Art 3. co.1
Da 6 a 7	Medio	
Da 8 a 9	Elevato	Art 3. co. 3
10	Molto elevato	

Il monte ore assegnato si intende complessivo di uscite didattiche, ed eventuali incontri con gli operatori territoriali. Il superamento del suddetto monte ore, dovrà essere recuperato.

Il sostegno educativo *ad personam* viene garantito secondo le seguenti tempistiche:

Scuole primarie e secondarie di primo grado



Azienda Speciale Consortile Medio Olona Servizi alla Persona

- Alunni con livello di compromissione Art 3. co.3: dal **primo all'ultimo giorno di frequenza scolastica**;
- Alunni con livello di compromissione Art 3. co.1: **dal 1° ottobre al 31 maggio**.

Asili nido e scuole dell'infanzia

- Alunni con livello di compromissione Art 3. co.3: dal **primo all'ultimo giorno di frequenza scolastica**;
- Alunni con livello di compromissione Art 3. co.1: dal **1° ottobre al 30 giugno**.

È previsto il riconoscimento del buono pasto agli educatori che garantiscono l'assistenza al minore con disabilità durante il momento del pranzo, qualora ricompreso negli obiettivi del PEI.

Si prevede, per gli asili nido, le scuole dell'infanzia, primarie o secondarie di primo grado, la possibilità di strutturare un lavoro educativo organizzato su piccoli gruppi laddove si rilevi la presenza di più minori con diagnosi frequentanti la stessa classe. In questa fattispecie potrà essere incaricato un educatore per gruppo e il monte ore complessivo verrà calcolato sulla base dei progetti individuali e del progetto di gruppo. Al fine di favorire l'inclusione scolastica degli alunni con disabilità è possibile organizzare i gruppi prevedendo alunni con e senza disabilità.

Per gli interventi educativi domiciliari si rimanda ai sostegni Regionali a favore delle persone con disabilità gravissima e in condizione di non autosufficienza e grave disabilità di cui al Fondo per le non autosufficienze (Misura B1 e Misura B2).

GLI ISTITUTI COMPRENSIVI E LE SCUOLE DELL'INFANZIA PARITARIE si impegnano

a:

- rispettare la funzione di assistenza per l'autonomia e/o la comunicazione in capo al personale educativo all'interno della classe e del contesto scolastico. Il personale educativo ha un ruolo di "facilitatore" del processo di socializzazione e di apprendimento e non può in alcun modo sostituire l'insegnante di sostegno nell'attività didattica ma deve porsi in un'ottica di supporto pedagogico integrativo all'attività stessa;
- garantire lo svolgimento dei compiti previsti da parte dei collaboratori scolastici per soddisfare le esigenze igieniche (accompagnamento ai servizi e pulizia, se necessario) e gli altri bisogni compresi nella cosiddetta assistenza di base: ausilio materiale negli spostamenti all'interno della scuola e al momento dell'entrata e dell'uscita, eventuale supporto in mensa ecc. (Decreto Interministeriale 182 del 29 dicembre 2020).
- favorire la circolazione delle informazioni tra il personale interno alla scuola, soprattutto mediante l'attivazione e l'uso del Gruppo di Lavoro per l'Inclusione (GLI);
- favorire la comunicazione con le famiglie e la comprensione del ruolo dell'educatore;
- presentare annualmente ai Comuni la richiesta di misure di sostegno ulteriori rispetto a quello didattico utilizzando il modulo per la richiesta di interventi educativi ivi allegato;



- condividere e coinvolgere gli educatori nell'organizzazione e nella pianificazione delle attività del singolo minore;
- coinvolgere l'Ente gestore nella partecipazione ai momenti di monitoraggio e verifica dei servizi previsti negli asili nido, nelle scuole dell'infanzia, primarie o secondarie di primo grado, favorendone la presenza ai tavoli di lavoro tematici indetti dall'ente scolastico;
- garantire la propria partecipazione ai momenti di monitoraggio e di verifica promossi dall'Azienda Medio Olona e dai comuni aderenti;
- evitare l'eccessiva frammentazione e frazionamento orario del monte educativo settimanale.

L'ASST VALLE OLONA

tramite il polo territoriale della Struttura semplice dipartimentale di neuropsichiatria infantile e dell'adolescenza

si impegna a garantire le seguenti prestazioni:

- valutare gli alunni segnalati per difficoltà e/o disagio, su richiesta della famiglia in accordo con la scuola e secondo le tempistiche proprie del servizio;
- individuare gli alunni potenzialmente in stato di handicap attraverso la Commissione dell'A.T.S. (ai sensi dell'art. 3 della Legge 104/92 e dell'art. 7, comma 35, della legge 289), al fine di assicurare l'attuazione del diritto all'educazione, all'istruzione e all'integrazione scolastica degli alunni, attraverso appropriato iter diagnostico dell'A.S.ST., che preveda la formulazione del profilo di funzionamento. Segnalazioni da parte di singoli privati o strutture non accreditate dovranno essere validate dall'A.S.S.T. – Valle Olona – Struttura semplice dipartimentale di neuropsichiatria infantile e dell'adolescenza. Per quest'ultima casistica la stesura della diagnosi funzionale resta in capo allo specialista che ha steso la valutazione.
- contribuire alla stesura dei P.E.I., congiuntamente con i docenti curricolari, gli insegnanti di sostegno, gli educatori, gli psicopedagogisti e altre agenzie coinvolte sul caso, in collaborazione con la famiglia dell'alunno;
- verificare periodicamente, per quanto di competenza, degli effetti degli interventi messi in atto;
- informare le famiglie rispetto ad eventuali diverse misure e/o interventi a sostegno del minore e della famiglia (es. voucher B1, voucher B2 etc.)

L'ASST ed i soggetti deputati alla stesura delle diagnosi funzionali si impegnano ad indicare, nelle note descrittive della diagnosi clinica, una sintesi del livello di compromissione dell'alunno con disabilità utilizzando le diciture Lieve, Medio, Elevato e Molto Elevato.

DURATA

Il presente Protocollo Operativo avrà durata di tre anni, con decorrenza dalla data di sottoscrizione. Il documento potrà essere rivisto in corso di validità per adeguamenti alla normativa vigente e, alla scadenza, si intenderà automaticamente rinnovato per un ulteriore triennio salvo diverse determinazioni.



I Contitolari del Trattamento sono responsabili in solido per l'intero ammontare del danno al fine di garantire il risarcimento effettivo dell'interessato.

Ogni Contitolare può dover risarcire in toto l'interessato che dimostra di essere stato danneggiato dal Trattamento. Soltanto in un momento successivo, il Contitolare che ha risarcito in toto l'interessato potrà rivalersi sull'altro Contitolare responsabile effettivo del danno, esercitando l'azione di regresso.

Anche i danni provocati all'interessato in casi di forza maggiore, saranno a carico di tutti i Contitolari in solido, che dovranno fronteggiare il rischio della forza maggiore; il Contitolare che ha pagato ha azione di regresso nei confronti dell'altro.

Tutti i contitolari si impegnano, ai sensi dell'art. 26, comma 2, del GDPR, a mettere a disposizione dell'interessato il contenuto essenziale del presente protocollo.

Tutto il personale impiegato in attività afferenti alla gestione dei punti individuati nel protocollo riceverà specifica autorizzazione al trattamento dei dati.

Tutti i soggetti menzionati nell'ambito delle attività di trattamento si impegnano a non comunicare né diffondere i dati personali degli interessati, salvo che ciò non sia espressamente previsto dal diritto italiano o dell'Unione Europea, disposto dall'Autorità Giudiziaria.

Per quanto previsto nel presente accordo, i soggetti sono rappresentati dal proprio personale/collaboratori appositamente autorizzati.

I Contitolari del trattamento condividono:

- le finalità del trattamento di dati personali;
- le modalità del trattamento di dati personali.

La raccolta dei dati da parte di ogni contitolare e ogni responsabile esterno avviene solo ed esclusivamente per le finalità definite nel presente protocollo.

Tutti i soggetti coinvolti e contitolari del trattamento gestiranno le seguenti operazioni: raccolta e validazione dei dati, consultazione ed analisi dei dati, profilazione e segmentazione dei dati, comunicazioni (via email, sms, portale internet, servizio postale, telefono) inerenti l'assegnazione del servizio educativo ad personam a favore degli alunni con disabilità residenti nell'Ambito di Castellanza e frequentanti gli asili nido, le scuole dell'infanzia, primarie o secondarie di primo grado.

I Contitolari del trattamento mettono in atto misure tecniche e organizzative adeguate per garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio, che comprendono, tra le altre, se opportuno una o più delle seguenti misure:

- a) la pseudonimizzazione e la cifratura dei dati personali;
- b) la capacità di assicurare su base permanente la riservatezza, l'integrità, la disponibilità e la resilienza dei sistemi e dei servizi di trattamento;
- c) la capacità di ripristinare tempestivamente la disponibilità e l'accesso dei dati personali in caso di incidente fisico o tecnico;
- d) una procedura per testare, verificare e valutare regolarmente l'efficacia delle misure tecniche e organizzative al fine di garantire la sicurezza del trattamento.

I contitolari, nello stabilire l'adeguato livello di sicurezza, hanno tenuto conto in special modo dei rischi presentati dal trattamento che derivano in particolare dalla distruzione, dalla perdita, dalla modifica, dalla divulgazione non autorizzata o dall'accesso, in modo accidentale o illegale, a dati personali trasmessi, conservati o comunque trattati.



Azienda Speciale Consortile **Medio Olona** Servizi alla Persona

Ogni contitolare ha l'obbligo di comunicare a tutti i contitolari tramite PEC qualsiasi violazione dei dati personali (data breach) entro e non oltre 1 giorno lavorativo dal momento di avvenuta conoscenza. Tale notifica deve essere corredata di tutta la documentazione utile per consentire, ove necessario, di notificare tale violazione all'autorità di vigilanza competente. Ciascuna parte dovrà aver cura di notificare al Garante la segnalazione.

Per violazione dei dati si intende ogni violazione della sicurezza che comporti accidentalmente o in modo illecito la distruzione, la perdita, la modifica, la divulgazione non autorizzata o l'accesso ai dati personali trasmessi, conservati o comunque trattati, ed a prestare ogni necessaria collaborazione al Titolare in relazione all'adempimento degli obblighi sullo stesso gravanti di notifica delle suddette violazioni all'Autorità ai sensi dell'art. 33 del GDPR o di comunicazione della stessa agli interessati ai sensi dell'art. 34 del GDPR.

Allegati al presente protocollo:

- informativa per richiesta servizi educativi e di assistenza scolastica Comune;
- informativa per richiesta servizi educativi e di assistenza scolastica Istituto Comprensivo
- modulo per la richiesta di interventi educativi (la compilazione è a carico degli Istituti scolastici che dovranno provvedere alla trasmissione dello stesso ai Comuni di riferimento).

INFORMATIVA PER RICHIESTA SERVIZI EDUCATIVI E DI ASSISTENZA SCOLASTICA

Informativa ai sensi Regolamento UE 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati)

Il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di _____ che Lei potrà contattare ai seguenti riferimenti:

Telefono: _____ – E-mail: _____ - Indirizzo PEC: _____

Potrà altresì contattare il Responsabile della protezione dei dati al seguente indirizzo di posta elettronica:

_____.

Sono contitolari del trattamento:

- L'istituto scolastico frequentato dal minore per il quale è prevista l'assistenza educativa scolastica che svolge il ruolo di contitolare del trattamento
- L'Azienda Speciale Consortile Medio Olona che svolge il ruolo di contitolare del trattamento

La informiamo che i dati raccolti saranno trattati ai sensi della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali.

Il trattamento dei dati personali viene effettuato con finalità di assistenza educativa scolastica a cui i titolari sono tenuti per l'esecuzione di compiti di interesse pubblico ai sensi dell'art. 6 par. 1 lett. e) e del Regolamento UE 679/2016.

I Suoi dati saranno trattati da soggetti privati e pubblici per attività strumentali alle finalità indicate, di cui i titolari si avvarranno come responsabili del trattamento. Saranno inoltre comunicati a soggetti pubblici per l'osservanza di obblighi di legge, sempre nel rispetto della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali.

Non è previsto il trasferimento di dati in un paese terzo.

Le comunichiamo inoltre che il conferimento dei dati è obbligatorio per poter usufruire del servizio fornito; qualora non fornirà tali informazioni non sarà possibile ottenere la prestazione richiesta.

I dati saranno conservati per il tempo necessario a perseguire le finalità indicate e nel rispetto degli obblighi di legge correlati.

Potrà far valere, in qualsiasi momento e ove possibile, i Suoi diritti, in particolare con riferimento al diritto di accesso ai Suoi dati personali, nonché al diritto di ottenerne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento e la cancellazione, nonché con riferimento al diritto di portabilità dei dati e al diritto di opposizione al trattamento, salvo vi sia un motivo legittimo di uno dei Titolari del trattamento che prevalga sugli interessi dell'interessato, ovvero per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria.

Potrà esercitare i Suoi diritti rivolgendosi ad uno dei Titolari o al Responsabile della protezione dei dati, reperibili ai contatti sopra indicati.

Ha diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali qualora ne ravvisi la necessità.

Il Titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, del Regolamento UE n. 679/2016.

_____, li _____

Firma di entrambi i genitori/tutori del minore*

Oppure

Firma di un solo genitore

Il sottoscritto, consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità, ai sensi del DPR 445/2000, dichiara di aver firmato la presente informativa in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 quater del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori".

INFORMATIVA PER RICHIESTA SERVIZI EDUCATIVI E DI ASSISTENZA SCOLASTICA

Informativa ai sensi Regolamento UE 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati)

Il Titolare del trattamento dei dati è l'Istituto scolastico che Lei potrà contattare ai seguenti riferimenti:

Telefono: _____ – E-mail: _____ - Indirizzo PEC: _____

Potrà altresì contattare il Responsabile della protezione dei dati al seguente indirizzo di posta elettronica:

_____.

Sono contitolari del trattamento:

- Il suo comune di residenza che svolge il ruolo di contitolare del trattamento
- L'Azienda Speciale Consortile Medio Olona che svolge il ruolo di contitolare del trattamento

La informiamo che i dati raccolti saranno trattati ai sensi della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali.

Il trattamento dei dati personali viene effettuato con finalità di assistenza educativa scolastica a cui i titolari sono tenuti per l'esecuzione di compiti di interesse pubblico ai sensi dell'art. 6 par. 1 lett. e) e del Regolamento UE 679/2016.

I Suoi dati saranno trattati da soggetti privati e pubblici per attività strumentali alle finalità indicate, di cui i titolari si avvarranno come responsabili del trattamento. Saranno inoltre comunicati a soggetti pubblici per l'osservanza di obblighi di legge, sempre nel rispetto della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali.

Non è previsto il trasferimento di dati in un paese terzo.

Le comunichiamo inoltre che il conferimento dei dati è obbligatorio per poter usufruire del servizio fornito; qualora non fornirà tali informazioni non sarà possibile ottenere la prestazione richiesta.

I dati saranno conservati per il tempo necessario a perseguire le finalità indicate e nel rispetto degli obblighi di legge correlati.

Potrà far valere, in qualsiasi momento e ove possibile, i Suoi diritti, in particolare con riferimento al diritto di accesso ai Suoi dati personali, nonché al diritto di ottenerne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento e la cancellazione, nonché con riferimento al diritto di portabilità dei dati e al diritto di opposizione al trattamento, salvo vi sia un motivo legittimo di uno dei Titolari del trattamento che prevalga sugli interessi dell'interessato, ovvero per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria.

Potrà esercitare i Suoi diritti rivolgendosi ad uno dei Titolari o al Responsabile della protezione dei dati, reperibili ai contatti sopra indicati.

Ha diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali qualora ne ravvisi la necessità.

Il Titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, del Regolamento UE n. 679/2016.

_____, li _____

Firma di entrambi i genitori/tutori del minore*

Oppure

Firma di un solo genitore

Il sottoscritto, consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità, ai sensi del DPR 445/2000, dichiara di aver firmato la presente informativa in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 quater del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori".
