

AZIENDA SPECIALE CONSORTILE
“MEDIO OLONA SERVIZI ALLA PERSONA”

Statuto

marzo 2009

Art. 18
Durata in carica

Il presidente e i componenti del consiglio di amministrazione durano in carica per tre anni e cessano dalla carica per:

- scadenza;
- dimissioni;
- decadenza;
- revoca.

La revoca dalla carica di presidente e di componente del consiglio di amministrazione è disposta dall'assemblea, per gravi carenze gestionali, con la maggioranza di cui al precedente art. 14.

I componenti il consiglio di amministrazione che non intervengono, senza giustificazione scritta, a tre sedute consecutive, decadono di diritto dalla carica rivestita con pronuncia del consiglio di amministrazione.

Nel caso sia necessario sostituire il presidente o i componenti del consiglio di amministrazione, per qualsiasi causa anticipatamente cessati dalla carica, l'assemblea deve essere convocata per la surroga entro 60 gg. dalla cessazione.

Art. 19
Attribuzioni del consiglio di amministrazione

Il consiglio d'amministrazione:

- a) predispone le proposte di deliberazione dell'assemblea;
- b) sottopone all'assemblea i piani e programmi annuali;
- c) delibera sull'acquisizione di beni mobili che non rientrino nelle competenze di altri organi;
- d) delibera sulle azioni da promuovere o da sostenere innanzi alle giurisdizioni ordinarie e speciali.

Competono inoltre al consiglio di amministrazione:

- a) la nomina del vice-presidente;
- b) la nomina del direttore;
- c) il conferimento, su proposta del direttore, di incarichi, servizi o unità operative, secondo l'organizzazione della struttura organizzativa.
- d) l'apertura di conti correnti bancari e postali, e le richieste di affidamenti di qualsiasi tipo ed importo;
- e) le determinazioni in ordine ad appalti di lavori e forniture, in relazione a specifici indirizzi emanati dall'assemblea consortile;

- f) la predisposizione di atti preparatori, da sottoporre poi all'approvazione dell'assemblea consortile;
- g) ogni decisione, su qualunque materia od argomento, di cui il presidente creda opportuno investirlo;
- h) la definizione del piano programma, dei bilanci preventivi e dei relativi piani finanziari;
- i) la dotazione organica dei servizi;
- j) la definizione del regolamento inerente la disciplina dei contratti per l'acquisto di beni e servizi;
- k) l'adozione di tutti gli atti ad esso demandati dal presente statuto ed, in generale, ogni provvedimento necessario alla gestione amministrativa dell'azienda, che non sia riservato per statuto all'assemblea consortile o al direttore.