



Libro delle decisioni degli amministratori

**VERBALE N. 1 DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE  
DELL' AZIENDA SPECIALE CONSORTILE  
"MEDIO OLONA SERVIZI ALLA PERSONA"**

Oggi, il giorno **03** del mese di **febbraio** dell'anno **2017**, alle ore **18.00**, in Marnate (Va) presso la sede dell'Azienda Speciale Consortile Medio Olona Servizi alla Persona:

**premessato che**

- in questo giorno ed in questo luogo, è stata indetta la prima riunione dell'anno 2017 del Consiglio di Amministrazione dell'Azienda Speciale Consortile "Medio Olona servizi alla persona" dal suo Presidente, Domizio Ricco, nominato dall'Assemblea di codesta azienda in data 17 settembre 2014;
- la convocazione è avvenuta nel rispetto delle norme di legge e dello statuto.

Sono presenti i seguenti componenti in carica:

<b><u>Membro CdA</u></b>	<b><u>Comune rappresentato</u></b>	<b><u>Presente</u></b>	<b><u>Assente</u></b>	<b><u>Note</u></b>
<i>Ricco Domizio (presidente)</i>	Gorla Minore	X		
<i>Capraro Silvano (vicepresidente)</i>	Olgiate Olona	X		
<i>Pigni Felice</i>	Fagnano Olona	X		
<i>Pagani Anna</i>	Gorla Maggiore	X		
<i>Canavesi Donata</i>	Marnate	X		

È inoltre presente l'assessore ai servizi sociali del Comune di Castellanza, dott.ssa Cristina Borroni.

Il Consiglio di Amministrazione dell'Azienda Speciale Consortile Medio Olona servizi alla persona è stato convocato dal presidente del CdA dell'Azienda, per discutere e deliberare sul seguente ed in precedenza a tutti conosciuto ordine del giorno:



- 1) Approvazione verbale n. 63 del 20.12.16;
- 2) Bando NIL;
- 3) Varie ed eventuali.

Il Presidente Ricco constata che il Consiglio di Amministrazione è validamente costituito ed atto a discutere e deliberare.

Le funzioni di segretario vengono svolte dallo stesso Presidente del CdA.

Il presidente Ricco presiede il CdA e dichiara aperta la seduta, e introduce il punto 1 all'odg:

**1) Approvazione verbale n. 63 del 20.12.2016.**

Il Presidente Ricco chiede ai consiglieri presenti di esprimere il loro parere sul verbale dell'ultima seduta del CdA del 20.12.2016.

**Tutti i presenti esprimono il loro parere favorevole.**

Tutto ciò premesso, all'unanimità dei presenti, il Consiglio di Amministrazione

**DELIBERA**

di **approvare** il verbale n. 63 del 20.12.2016.

Si passa al punto 2 all'odg.

**2) Bando NIL.**

Il presidente del CdA, Domizio Ricco, comunica ai presenti che l'appalto per il servizio di inserimento lavorativo (NIL) è in scadenza il prossimo 30 Aprile 2017. Precisa che l'attuale appalto prevede interventi rivolti esclusivamente a soggetti disabili e appartenenti a categorie fragili, ma i mutamenti profondi che si sono determinati nel mondo del lavoro a seguito della crisi economica hanno portato all'individuazione di un'ulteriore ampia fascia di soggetti, potenzialmente destinatari di interventi per l'inserimento/integrazione lavorativa. Infatti già il regolamento europeo n. 2204/2002 definisce lo svantaggio in modo più articolato. Considerato che nell'anno in corso si

avvierà anche il processo per l'elaborazione del nuovo piano di zona, si ritiene più opportuno prevedere un appalto di breve periodo, fino alla fine dell'anno, con una possibile proroga fino all'agosto 2018. Nell'appalto si inserirà comunque l'input di avviare sperimentazioni di integrazione lavorativa a favore di soggetti svantaggiati, secondo la più ampia accezione prevista dal regolamento europeo e secondo gli indirizzi e gli strumenti introdotti dalle norme in materia negli ultimi anni. Tenuto conto dei tempi necessari per espletare le procedure di gara ai sensi del D. Lgs. 50/2016, si informa che si vuole avviare l'iter procedendo con la procedura negoziata. Pertanto si chiede ai presenti di approvare l'avviso esplorativo di manifestazione di interesse, così poi da poter elaborare nelle prossime settimane, anche in condivisione con il Tavolo tecnico, il nuovo capitolato d'appalto.

I presenti prendono atto dell'avviso esplorativo per la manifestazione di interesse.

Il Presidente chiede ai presenti di esprimere il loro parere.

**I presenti esprimono parere favorevole.**

Tutto ciò, premesso, all'unanimità dei presenti, il Consiglio di Amministrazione

### **DELIBERA**

Di **approvare** l'avviso esplorativo per la manifestazione di interesse.

Si passa al punto 3 all'odg.

### **3) Varie ed eventuali**

#### **Nomina direttore**

Il Presidente del CdA informa i presenti che, in riferimento alla nomina del direttore, il primo candidato, come risultante dalla graduatoria approvata in data 20.12.2016, ha comunicato in data 10.01.2017, ns prot. n. 2/2017, la rinuncia all'incarico.

A seguito di tale comunicazione, l'Azienda ha inviato, in data 11.01.2017, al secondo candidato in graduatoria, la richiesta di disponibilità ad accettare l'incarico di direttore. In data 18.01.2017, ns prot. n. 7/2017, la candidata Dell'Acqua Barbara, seconda in graduatoria, ha accettato l'incarico. La stessa ha inoltre comunicato di aver trasmesso alla sua amministrazione la richiesta di riduzione



dell'orario lavorativo e di aver avuto la conferma informale dell'autorizzazione ad ottenere il part-time. Appena avrà la comunicazione ufficiale da parte della sua amministrazione ce la inoltrerà.

I presenti **prendono atto** delle comunicazioni relative alla rinuncia all'incarico di direttore del primo candidato in graduatoria e dell'accettazione della seconda, attendendo la comunicazione ufficiale in Azienda per procedere con la ratifica della nomina da parte dell'Assemblea dei Soci.

### **Piano operativo FNA**

Il Presidente del CdA informa i presenti che entro il 21.02.2017 dovrà essere approvato dall'Assemblea dei Sindaci e inviato all'ATS Insubria il Piano Operativo del Fondo Non Autosufficienze – misura B2 - per l'anno 2017 – di cui alla DGR 5940/2016. Si comunica che il fondo è stato ridotto rispetto all'anno scorso di circa € 30.000,00. Le modalità attuative e la ripartizione delle risorse tra gli interventi previsti dalla misura B2 sono state condivise con il Tavolo Tecnico in data 27.01.2017, e tenuto conto di come sono stati utilizzati i fondi negli anni precedenti, si è ritenuto opportuno proseguire con le stesse modalità, mantenendo la stessa percentuale di ripartizione dei fondi rispetto alle varie misura come in precedenza.

I presenti **prendono atto** del Piano operativo FNA – DGR 5940/2016 condiviso con il Tavolo Tecnico e che dovrà essere approvato dall'Assemblea dei Soci.

### **Assistente sociale Azienda.**

Il presidente del CdA informa i presenti che si sta verificando l'ipotesi di assumere un'assistente sociale part-time, in sostituzione della Dott.ssa De Privitellio, o mediante l'utilizzo della graduatoria approvata per il SIA o procedendo con un bando di concorso. Si propone di attendere l'assunzione della direttrice che poi valuterà le necessità lavorative e l'eventuale percorso da intraprendere.

I presenti **prendono atto** e concordano nell'attendere l'assunzione in servizio della direttrice per fare le opportune valutazioni in merito.



**Azienda Speciale Consortile  
Medio Olona  
Servizi alla Persona**

Alle h 19.30 null'altro essendovi all'ordine del giorno, nessuno dei Consiglieri prende la parola, la riunione si conclude.

**Il presidente del C.d.A.  
e segretario  
Domizio Ricco**