Azienda Speciale Consortile
Medio Olona
Servizi alla Persona

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO
PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO N.I.L.
(Nucleo Inserimenti Lavorativi)

Comuni di
Castellanza - Gorla Maggiore - Gorla Minore – Marnate - Olgiate Olona - Solbiate Olona - Fagnano Olona

CIG 3845434884

Art. 1 – Oggetto

Oggetto del servizio Nil (Nucleo Inserimenti Lavorativi) – Progetto Giasone (denominazione vincolante anche a livello di layout, vd carta intestata e qualsiasi genere di comunicazione) è la promozione dell'inserimento e dell'integrazione lavorativa delle persone diversamente abili residenti nei Comuni di Castellanza, Fagnano Olona, Gorla Maggiore, Gorla Minore, Marnate, Olgiate Olona e Solbiate Olona.

Finalità irrinunciabile di tale servizio è realizzare progetti di integrazione sociale attraverso percorsi di inserimento lavorativo per riscoprire una "cultura sociale" nella quale la persona diversamente abile così come definita nella Legge 68/99 o svantaggiata, secondo quanto stabilito nell'art. 4 della legge 381/91, non sia vista soltanto in una ottica di cura e di assistenza, ma possa essere coinvolta in modo appropriato negli spazi produttivi e negli spazi di fruibilità delle risorse.

Le attività/azioni richieste alla società aggiudicataria si riferiscono:

a) Coordinamento - Progettazione e programmazione del servizio nel suo complesso e degli interventi rivolti alle persone diversamente abili e alle loro famiglie.

b) Presa in carico dell'utenza - Conoscenza del profilo psicologico dell'utente e valutazione delle sue capacità, avvio del percorso lavorativo, accompagnamento e monitoraggio dell'inserimento e creazione di reti di supporto.

c) Lavoro di rete con le aziende e le agenzie formative - Favorire e sollecitare la disponibilità da parte di realtà imprenditoriali affinchè si rendano disponibili ad inserire la persona diversamente abile nel proprio organico diffondendo la cultura dell'approccio alla disabilità. Mappatura delle aziende e delle agenzie formative sul territorio disponibili ad accogliere persone diversamente abili.

d) Sensibilizzazione e informazione delle famiglie degli utenti – sensibilizzare le famiglie di nuovi utenti ed informarle sulle Associazioni che si occupano del problema presenti sul territorio.

e) Lavoro di rete con i servizi - Creare una rete collaborativa tra i servizi che sono chiamati

ad occuparsi dell'inserimento lavorativo perché possano rispondere efficacemente alle persone che beneficiano della possibilità dell'inserimento mirato al fine di rendere operative e vantaggiose per tutti i soggetti coinvolti le opportunità offerte dalla legge 68/99.

f) Progettazione di modelli di percorsi di orientamento al lavoro – Creare, in base alla diversa tipologia di utenza segnalata, attraverso l'osservazione delle diverse situazioni, percorsi di orientamento al lavoro atti a verificare e sviluppare le capacità e le potenzialità dei singoli utenti e a facilitarne l'accesso al lavoro con particolare attenzione ai giovani drop-out.

Art. 2 - Durata

L'appalto avrà durata di mesi 33 con decorrenza dal 01 Aprile 2012 e termine al 31 dicembre 2014.

Art. 3 – Ammontare presunto dell'appalto ed aggiudicazione

Il valore complessivo a base di gara è stimato in euro € 256.000,00 (al netto d'iva). L'importo stimato annuo è di € 93.000,00 al netto d'IVA.

L'aggiudicazione avverrà secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

Art. 4 - Descrizione del servizio e sue caratteristiche.

L'inserimento mirato delle persone disabili sancito dalla legge 68/99, si fonda su una metodologia di intervento che prevede un lavoro di programmazione con i Servizi Sociali Comunali, i Servizi Territoriali Specialistici, i Centri per l'Impiego, le Aziende e le Associazioni di Categoria.

Si attua attraverso un percorso di avviamento al lavoro di persone con invalidità civile e/o appartenenti a fasce deboli, che ha come obiettivo la piena integrazione dei soggetti e la loro presa in carico attraverso una fase di osservazione, di valutazione, di mediazione con l'azienda e la creazione di reti di supporto con il territorio.

a) COORDINAMENTO

Il coordinatore del servizio deve pianificare, organizzare e programmare le attività del personale al fine di garantire una gestione efficiente e articolata del servizio.

Per la definizione della programmazione, per la progettazione delle attività e verifica delle stesse il Coordinatore del progetto si incontra periodicamente (almeno ogni bimestre) con il Direttore o suo delegato in qualità di referente dell'Area Disabili.

Sono previsti inoltre incontri plenari periodici con le Assistenti Sociali Comunali per la

condivisione del lavoro, dell' organizzazione del servizio e delle attività relative all'utenza.

Il coordinatore si pone come riferimento per i servizi sociali dell'area distrettuale per gli aspetti connessi alle segnalazioni e gestione dell'utenza dei singoli Comuni.

Collabora alla definizione di protocolli operativi tra il servizio N.I.L. e i servizi territoriali specialistici al fine di definire modalità di lavoro e fornire agli operatori strumenti atti ad agevolare e qualificare i percorsi di inserimento lavorativo a favore di fasce deboli.

b) PRESA IN CARICO DELL'UTENZA

Gli operatori del Nucleo inserimenti lavorativi valutano le segnalazioni pervenute dai servizi sociali territoriali dell'Ambito Sociale Valle Olona che hanno ritenuto opportuno una presa in carico del Servizio di persone con svantaggio, secondo le modalità e i tempi concordati e previsti nel protocollo operativo.

La presa in carico del servizio presuppone una condivisione del caso da parte sia degli operatori comunali , sia dei servizi specialistici che dell'equipe del N.I.L.

Necessariamente il progetto individualizzato di inserimento lavorativo non può prescindere da un accordo e da un confronto con tutti gli attori che lavorano sul progetto. Tra le fasi di realizzazione del percorso di inserimento lavorativo fondamentale è il monitoraggio che viene garantito dall'equipe multidisciplinare del N.I.L.

E' compito dei professionisti facenti parti l'equipe multidisciplinare conoscere il profilo psicologico dell'utente, valutarne le capacità ed educarlo ad impegnare le proprie risorse adeguatamente in rapporto a ciò che l'attività produttiva individuata richiede o perfezionarle attraverso un periodo di formazione e riqualificazione professionale.

La conoscenza e la valutazione della situazione contingente in cui si trova l'utente, costituiscono il primo intervento che il servizio N.I.L. attua per poter strutturare un percorso di inserimento lavorativo della persona.

Gli strumenti operativi prevedono una personalizzazione delle attività e verifica dell'efficacia in ragione delle peculiarità concernenti l'inserimento al lavoro di persone diversamente abili e una finalizzazione delle attività a supporto allo sviluppo delle attitudini e delle capacità professionali delle stesse.

c) LAVORO DI RETE CON LE AZIENDE E AGENZIE FORMATIVE

Compito del nucleo inserimenti lavorativi è mantenere contatti con le aziende del territorio promuovendo una cultura sociale nel senso più ampio del termine dove la persona diversamente abile sia considerata una risorsa e non qualcuno da assistere.

Diverse sono le strategie che il servizio può utilizzare al fine di sensibilizzare alla cultura d'impresa sociale gli attori istituzionali (servizi), le realtà produttive-industriali-artigianali, le associazioni di categoria e dei Centri per l'Impiego presenti sul territorio secondo modalità individuate dal coordinatore dell'equipe e concordate con il Direttore o suo delegato al fine di reperire disponibilità lavorative per il collocamento della persona diversamente abile.

La definizione di buone prassi con il Collocamento Mirato della Provincia di Varese favorisce sicuramente l'ampliamento delle realtà aziendali obbligate secondo la legge 68/98.

La ditta appaltatrice su richiesta del Direttore dovrà attivarsi e collaborare al fine di poter beneficiare dei finanziamenti a sostegno dell'inserimento lavorativo dei disabili erogati dalla Regione Lombardia o da altre istituzioni.

La ditta appaltatrice dovrà fornire la mappatura delle realtà produttive-industriali-artigianali presenti sul distretto di Castellanza e distretti limitrofi disponibili ad accogliere persone diversamente abili.

d) SENSIBILIZZAZIONE E INFORMAZIONE DELLE FAMIGLIE DEGLI UTENTI

La promozione della cultura dell'integrazione e dell'inclusione sociale, avviene tramite un sistema coordinato di azioni volte a favorire l'inserimento lavorativo e la stabilizzazione nel posto di lavoro delle persone diversamente abili avvalendosi a tal fine anche della collaborazione e del coinvolgimento delle famiglie (art. 1 comma b della L.R. n. 13 del 4 agosto 2003).

Nel progetto di vita della persona diversamente abile la famiglia è pienamente coinvolta. Il personale dell'equipe è chiamato a sensibilizzare ed informare le famiglie degli utenti sulle Associazioni che si occupano del problema presenti sul territorio.

e) LAVORO DI RETE CON I SERVIZI

Il potenziamento della rete con altri servizi territoriali in particolare con gli Informalavoro comunali, i centri per l'impiego, il Collocamento mirato provinciale e le realtà che a diverso titolo possono offrire un supporto con strumenti efficaci, il coinvolgimento delle istituzioni che possono aiutare le persone che beneficiano della possibilità del collocamento mirato, rappresentano i principali obiettivi della presente azione.

Il personale facente parte dell'equipe specialistica manterrà e intensificherà i contatti con i servizi socio-sanitari che, a diverso titolo, hanno in carico gli utenti segnalati dalle Assistenti sociali comunali (C.P.S, SERT, N.O.D.).

L'attività lavorativa – collaborativa nell'Ambito Territoriale Valle Olona tra i servizi specialistici territoriali quali il C.P.S, è regolata da protocolli operativi che facilitano e qualificano l'attività

professionale degli operatori. La verifica continua tra gli operatori dei servizi specialistici, il Direttore e la Coordinatrice del N.I.L. costituisce un momento fondamentale al fine di perfezionare e migliorare le tecniche e le metodologie di intervento dei percorsi di inserimento lavorativo.

f) PROGETTAZIONE DI MODELLI DI PERCORSI DI ORIENTAMENTO AL LAVORO

L'attività del N.I.L. sarà qualificata da percorsi di orientamento al lavoro a favore della diversa tipologia di utenza segnalata dai servizi territoriali in modo particolare per gli utenti con patologie psichiatriche e per i giovani con deficit intellettivo che abbiano assolto l'obbligo formativo.

In particolare si intendono attivare percorsi mirati e iniziative di prevenzione ed integrazione nel mondo del lavoro di giovani drop-out alla luce della ricerca condotta dalla LIUC nell'ambito del progetto Mosaico Giovani.

L'attivazione di progetti innovativi atti a dare maggiore organicità e precisione alle attività di accompagnamento alla ricerca autonoma del lavoro in sinergia con gli Informalavoro aperti nell'Ambito Sociale Valle Olona aiuterà la promozione organizzata e coordinata della rete dei servizi preposti all'orientamento al lavoro

Art. 5 - Attribuzioni dell'Azienda Speciale Consortile Medio Olona Servizi alla Persona.

L'Azienda Speciale Consortile Medio Olona Servizi alla Persona per la gestione del Servizio N.I.L. (Nucleo Inserimenti Lavorativi), provvede all'assunzione degli atti amministrativi relativi all'appalto in oggetto.

I Compiti del Direttore si riferiscono in particolare a:

- monitorare e verificare l'attività svolta dall'equipe di lavoro mantenendo con la stessa rapporti relativamente al monitoraggio della casistica e alla programmazione e verifica del Servizio;
- verificare l'attuazione degli interventi di cui all'art 4 del presente Capitolato Speciale d'Appalto;
- programmare momenti di incontro periodici con le Assistenti Sociali dei Comuni per aggiornarle rispetto al lavoro svolto dal personale della Società aggiudicataria e per accogliere nuove proposte operative;
- monitorare e valutare il servizio ai fini della programmazione e pianificazione per il futuro.

Art. 6 – Rapporti tra i Comuni dell'Ambito Sociale Valle Olona e l'Aggiudicataria

I Comuni appaltanti (Castellanza, Gorla Maggiore, Gorla Minore, Marnate, Olgiate Olona, Solbiate Olona e Fagnano Olona) conservano la titolarità delle funzioni loro attribuite dalla legislazione.

Le Assistenti Sociali comunali segnalano i casi, controllano le erogazioni delle prestazioni, intervengono agli incontri di verifica periodici organizzati dal Direttore con le figure professionali incaricate dalla Società aggiudicataria per la gestione dei casi.

I Comuni dell'Ambito Valle Olona si impegnano quindi a fornire la collaborazione necessaria al raggiungimento delle finalità operative in rapporto alle quali è stipulata la gara d'appalto, assicurando la partecipazione delle assistenti sociali ai momenti di programmazione tecnica e l'erogazione delle borse lavoro e dei tirocini e le idonee coperture assicurative.

Art. 7 - Responsabilità

La ditta appaltatrice si obbliga a sollevare l'Azienda Speciale Consortile Medio Olona Servizi alla Persona da qualsiasi pretesa, azione o rivalsa che possa derivarle da parte di terzi nel corso dello svolgimento dei servizi.

La ditta appaltatrice è sempre responsabile, sia verso la Stazione appaltante che verso terzi, dell'esecuzione dei servizi oggetto del presente capitolato, dell'operato dei suoi dipendenti e collaboratori e degli eventuali danni che derivino dal personale impiegato e dai mezzi utilizzati a carico di terzi o della stazione Appaltante.

Qualora la ditta appaltatrice o chi per essa non dovesse provvedere al risarcimento o alla riparazione del danno, nel termine fissato nella relativa lettera di notifica, l'Ente appaltante resta autorizzato a provvedere direttamente, trattenendo l'importo dal corrispettivo di prima scadenza ed eventualmente dalla cauzione.

Art. 8 - Sede e attrezzature

Il Comune di Gorla Maggiore, mette a disposizione la sede operativa ovvero alcuni locali destinati in via esclusiva al Progetto Giasone in Valle Olona. In occasione dell'aggiudicazione il Direttore dell'Azienda insieme alla Responsabile dei Servizi sociali del Comune ospitante e l'aggiudicataria concorderanno la gestione degli spazi comunali utili allo svolgimento del servizio.

L'aggiudicataria si impegna a dotare la sede di tutte le attrezzature necessarie, in particolare quelle informatiche necessarie per garantire il normale svolgimento del servizio.

Le utenze telefoniche sono a carico dell'aggiudicataria. L'aggiudicataria dovrà prevedere il servizio di segreteria telefonica in caso di assenza di personale che possa rispondere alle

chiamate telefoniche.
Le pulizie sono a carico dell'aggiudicataria che stipulerà per la loro effettuazione apposito accordo con il comune di Gorla Maggiore.

Art. 9 – Personale e modalità di erogazione del servizio

L'equipe di lavoro per la gestione del servizio dovrà garantire il sotto elencato monte ore settimanale:

	h/ settimanali x 48 settimane
N. 1 Coordinatore	6
N. 1 Psicologo	5
N. 2 Educatori	76

Il servizio si svolgerà presso la sede di Gorla Maggiore dal lunedì al venerdì secondo gli orari concordati con il Direttore dell'Azienda.

Art. 10 - Requisiti del personale impiegato e impegni della società aggiudicataria

La Società aggiudicataria dovrà assegnare ed impiegare per ogni tipologia di prestazione descritta agli artt. 4 e 9 personale in possesso delle necessarie qualifiche professionali.

L'aggiudicataria, al fine di garantire efficacia nell'intervento Servizio N.I.L. (Nucleo Inserimenti Lavorativi), si impegna a rilevare il personale operante nell'anno 2011 nei servizi oggetto del presente appalto qualora il personale medesimo sia intenzionato a proseguire l'attività. Il personale impiegato nell'anno 2011 era il seguente: un coordinatore (6h/sett), uno psicologo (7h/sett), un assistente sociale (6h/sett) e due educatori (76h/sett).

Entro 30 giorni dall'aggiudicazione la Società dovrà inviare alla Stazione appaltante l'elenco del personale operante con specificata la relativa qualifica e la connessa documentazione. Ogni variazione a detto elenco dovrà essere comunicata all'Azienda Speciale Consortile Medio Olona Servizi alla Persona. La mancata qualificazione del personale impiegato comporta la risoluzione del contratto.

La società si impegna ad impiegare per tutta la durata del contratto il medesimo personale indicato in elenco al fine di garantire continuità nel servizio.

Non saranno ammessi turnover di personale, se non per cause debitamente giustificate, in misura superiore ai 1/5 del personale di cui all'articolo 9. In caso di superamento di tale limite senza giustificati motivi ai sensi di legge la stazione appaltante si riserva di risolvere il contratto e di affidarlo alla seconda società in graduatoria con l'addebito delle maggiori spese

sostenute dall'amministrazione.

Il personale è tenuto a mantenere il segreto d'ufficio su fatti e circostanze di cui sia venuto a conoscenza nell'espletamento dei propri compiti.

L'aggiudicataria si impegna ad assicurare la regolarità e la puntualità del servizio. Data la particolarità dello stesso, la sostituzione del personale, sia per turnover che per spostamenti interni, dovrà essere concordata dal referente della Società con il Direttore in qualità di referente dell' area disabili dell'ambito sociale della Valle Olona.

Il Direttore dell'Azienda Speciale Consortile Medio Olona Servizi alla Persona potrà pretendere la sostituzione di coloro che non osservassero idoneo contegno o fossero abitualmente trascurati nel servizio o che risultassero motivatamente non adatti all'incarico.

Il personale dovrà essere in possesso dei titoli indicati nel successivo art. 18 lettera B).

Art. 11 – Impegni dell'aggiudicataria

La società si impegna a:

a) trasmettere all'Azienda Speciale Consortile Medio Olona Servizi alla Persona relazioni semestrali quali-quantitative relativamente al servizio erogato

b) trasmettere ai Servizi Sociali dei Comuni di residenza relazioni sulla gestione dei casi

c) mantenere aggiornate le cartelle individuali attraverso un diario degli interventi e relazioni periodiche

d) mantenere un monitoraggio costante della casistica e fornire i dati eventualmente richiesti dall'Azienda Speciale Consortile Medio Olona Servizi alla Persona

e) comunicare a cadenza semestrale al Direttore dell'Azienda le azioni riferite all'art. 4

f) ricercare aziende e/o cooperative con le quali i Comuni stipuleranno convenzioni per l'accoglimento di utenti in tirocinio e/o borsa lavoro che garantiscano l'applicazione delle normative in tema di sicurezza sul lavoro e fornire una mappatura aggiornata delle risorse

g) stipulare apposita polizza assicurativa a garanzia dei danni che potessero accadere ai soggetti inseriti e/o a terzi e/o a cose di proprietà delle imprese accoglienti. Tale polizza dovrà avere un massimale minimo di euro 3.000.000,00. La ditta aggiudicataria è responsabile dei danni che dovessero occorrere agli utenti del servizio e/o a terzi nel corso dello svolgimento dell'attività ed imputabili a colpa dei propri operatori e/o derivanti da gravi irregolarità o carenze nelle prestazioni. La

ditta è tenuta a utilizzare attrezzature e prodotti conformi alla normativa vigente, necessari per il corretto svolgimento del servizio e a farsi carico delle spese occorrenti.

Art. 12 - Controlli e verifiche

La Stazione appaltante, attraverso il proprio personale tecnico e amministrativo, si riserva la facoltà di effettuare quando lo ritiene opportuno controlli e verifiche sul buon andamento del servizio e sul rispetto del presente capitolato.

Art. 13 - Rispetto del D.Lgs. 196/2003

Il trattamento dei dati personali deve essere effettuato unicamente per le finalità connesse all'espletamento del presente procedimento e secondo le modalità a ciò strettamente correlate. La comunicazione dei dati a soggetti pubblici e privati è ammessa nei limiti previsti D. Lgs.196/2003.
L'aggiudicataria dovrà indicare il soggetto responsabile del trattamento dei dati e gli eventuali incaricati.

Art. 14 - Trattamento dei lavoratori

La Ditta aggiudicataria ancorché non aderente ad associazioni firmatarie si obbliga ad applicare nei confronti dei lavoratori dipendenti e, se cooperative, anche nei confronti dei soci lavoratori, condizioni contrattuali, normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi nazionali di lavoro e dagli accordi integrativi territoriali sottoscritti dalle organizzazioni imprenditoriali e dei lavoratori maggiormente rappresentative, nonché a rispettarne le norme e le procedure previste dalla legge, alla data dell'offerta e per tutta la durata dell'appalto. L'obbligo permane anche dopo la scadenza dei suindicati contratti collettivi fino alla loro sostituzione. La società aggiudicataria è tenuta inoltre all'osservanza ed all'applicazione di tutte le norme relative alle assicurazioni obbligatorie ed antinfortunistiche, previdenziali ed assistenziali, nei confronti del proprio personale e dei soci lavoratori nel caso di cooperative.

La Stazione appaltante potrà richiedere alla ditta aggiudicatrice, in qualsiasi momento, l'esibizione della documentazione necessaria al fine di verificare la corretta attuazione degli obblighi inerenti l'applicazione del CCNL di riferimento e delle leggi in materia previdenziale, assistenziale e assicurativa.

Qualora l'impresa non risulti in regola con gli obblighi di cui sopra la Stazione appaltante procederà alla risoluzione del contratto e potrà affidare il servizio alla ditta che segue immediatamente in graduatoria all'aggiudicatario. Alla parte inadempiente verranno addebitate le maggiori spese sostenute da questa Azienda. L'esecuzione in danno non esclude eventuali responsabilità civili o penali della ditta.

L'aggiudicataria è tenuta a munire il personale operante di tesserino di identificazione in ottemperanza e in conformità all'art. 26 c. 8 del D. Lgs. 09 aprile 2008, n. 81.

Art. 15 - Penalità

Il Direttore dell'Azienda Speciale Consortile Medio Olona Servizi alla Persona in caso di violazione degli obblighi contrattualmente assunti, applicherà delle penali da un minimo di € 200,00 a un massimo di € 20.000,00.

L'applicazione delle penalità è preceduta da formale contestazione di addebito (notificata con raccomandata o tramite fax) dell'Azienda Speciale Consortile Medio Olona Servizi alla Persona e dalla valutazione di eventuali controdeduzioni della ditta appaltatrice a quanto contestato. In particolare, le controdeduzioni dovranno pervenire all'Azienda Speciale Consortile Medio Olona Servizi alla Persona entro 10 gg. lavorativi dalla data di ricevimento della contestazione. Trascorso tale termine, senza che la ditta appaltatrice abbia presentato le proprie controdeduzioni o nel caso in cui le stesse non vengano considerate idonee, si procederà all'applicazione della penalità con apposito provvedimento del Direttore dell'Azienda Speciale Consortile Medio Olona Servizi alla Persona.

Si procederà al recupero della/e penalità mediante ritenuta diretta sul corrispettivo del mese successivo a quello in cui è stato assunto il provvedimento, ed in caso di necessità, dal deposito cauzionale.

La penale sarà graduata a seconda della gravità della inadempienza.

Qualora venissero applicate più di 7 penalità, o indipendentemente dal numero, le penali applicate superino per la durata dell'appalto € 20.000,00, il contratto si intenderà risolto di diritto.

Art. 16 - Varianti del contratto

L'importo contrattuale annuo potrà subire variazioni in aumento o in diminuzione entro il limite del 20%, ferme restando, entro detto limite, le medesime condizioni contrattuali cui la società dovrà assoggettarsi senza che possa avanzare alcuna eccezione o pretesa al riguardo.

Art. 17 – Risoluzione del contratto e divieto di cessione o sub-appalto del servizio

E' facoltà dell'Ente appaltante, a suo insindacabile giudizio, di risolvere il contratto di appalto, ai sensi e agli effetti di cui all'art.1456 del Codice Civile, nei seguenti casi:

a) interruzione anche parziale dei servizi senza giusta causa;

b) inosservanza reiterata delle disposizioni di legge, di regolamento e degli obblighi previsti dal presente capitolato e in ogni altro caso di grave inadempimento agli obblighi contrattuali;

c) per il sopravvenire di una delle cause di esclusione prevista dall'art. 38 del d.lgs. 163/06;

d) concessione in subappalto, totale o parziale del contratto o cessione del contratto;

e) qualora venissero applicate nel corso dei 33 mesi più di 7 penalità, o indipendentemente dal numero, le penali applicate superino € 20.000,00.

La stazione appaltante si riserva altresì la facoltà di risolvere il contratto nei casi previsti nel capitolato nonché nei casi di gravi e/o reiterati inadempimenti.

Nel caso di risoluzione del contratto per i casi previsti dal presente articolo, la ditta appaltatrice incorre nella perdita della cauzione che resta incamerata dalla Stazione Appaltante, fatto salvo il risarcimento per maggiori danni sofferti.

In caso di risoluzione del contratto la Stazione appaltante si riserva di affidare il presente appalto al concorrente che segue immediatamente in graduatoria l'Aggiudicataria, con addebito dei maggiori oneri e degli eventuali danni subiti dall'Ente a carico della Ditta aggiudicataria del presente appalto.

Art.18 – Condizioni di ammissione

Possono partecipare alla gara presentando apposita istanza, secondo il modello ALLEGATO A, le ditte operanti nel settore dei servizi educativo-assistenziali-sociali (categoria 25, CPC 93, CPV 85312300) anche in forma di raggruppamenti temporanei o consorzi in possesso dei requisiti di cui in appresso al presente articolo.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un'associazione temporanea o consorzio ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in associazione o consorzio.

Non sono ammesse alla gara organizzazioni di volontariato di cui alla L. n. 266/1991.

Nel caso di raggruppamento temporaneo di impresa l'istanza di partecipazione di cui all'ALLEGATO A dovrà essere sottoscritta da tutte le imprese raggruppate, dovrà specificare le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli partecipanti al raggruppamento e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse si conformeranno alla disciplina di cui al citato art. 37, c. 8 del D. Lgs 163/06.

Nel caso di consorzi l'istanza di partecipazione di cui all'ALLEGATO A dovrà indicare i soggetti consorziati che eseguiranno il servizio indicando le parti dello stesso che saranno eseguite dalle singole società e dovrà essere sottoscritta oltre che dal Consorzio anche dalle imprese che eseguiranno il servizio.

I soggetti partecipanti dovranno possedere i seguenti requisiti:

A) REQUISITI DI CARATTERE GENERALE

1) non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione di cui all'art. 38 del D.Lgs 163/06 e successive modificazioni attraverso la compilazione degli allegati B, B1 e B2;

   Nel caso di raggruppamento temporaneo di imprese il requisito di cui al punto 1) dovrà essere dichiarati da ciascuna impresa facente parte del raggruppamento.

   Nel caso di consorzi il requisito di cui al punto 1) dovrà essere dichiarato dal consorzio e da ciascuna impresa che eseguirà il servizio.

2) iscrizione alla C.C.I.A.A. per il servizio oggetto dell'appalto, in originale o in copia autentica ovvero fotocopia dello stesso corredata da dichiarazione di conformità con allegato copia di un documento di identità non scaduto, di validità non anteriore a 6 mesi dalla data di scadenza del bando, indicante in calce la dicitura "nulla osta ai fini della legge 31/05/1965, n. 575" e "non risulta in stato di fallimento, di amministrazione concordata, di concordato preventivo e di liquidazione coatta amministrativa". Nel caso di cooperative sociali o consorzi di cooperative sociali allegare iscrizione all'albo regionale ai sensi della L.R. n. 21/2003;

   Nel caso di raggruppamento temporaneo di imprese il requisito di cui al punto 2) dovrà essere dimostrato da ciascuna impresa facente parte del raggruppamento.

   Nel caso di consorzi il requisito di cui al punto 2) dovrà essere dimostrato dal consorzio e da ciascuna impresa che eseguirà il servizio.

3) versamento del contributo a favore dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici. Gli operatori economici che intendono partecipare alla procedura devono versare il contributo all'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, entro la data di scadenza per la presentazione delle offerte, nella misura di **€ 20,00** come previsto all'art. 4 della deliberazione AVCP del 3/11/2010 e dalle relative istruzioni operative in vigore pubblicate sul sito dell'Autorità stessa all'indirizzo: http://www.autoritalavoripubblici.it/portal/public/classic/home/riscossione2011.

   Per eseguire il pagamento, indipendentemente dalla modalità di versamento utilizzata, sarà comunque necessario iscriversi on line, al "servizio di Riscossione" raggiungibile all'indirizzo http://contributi.avcp.it.
   L'utente iscritto per conto dell'operatore economico dovrà collegarsi al servizio con le credenziali da questo rilasciate e inserire il codice CIG che identifica la presente procedura di gara (CIG 3845434884).

Il sistema consentirà il pagamento diretto mediante carta di credito oppure la produzione di un modello da presentare a uno dei punti vendita Lottomatica Servizi, abilitati a ricevere il pagamento. Pertanto sono consentite le seguenti modalità di pagamento della contribuzione:

- online mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express. Per eseguire il pagamento sarà necessario collegarsi al "Servizio riscossione" e seguire le istruzioni a video. A riprova dell'avvenuto pagamento, l'utente otterrà la ricevuta di pagamento, da stampare e allegare all'offerta, all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione. La ricevuta potrà inoltre essere stampata in qualunque momento accedendo alla lista dei "pagamenti effettuati" disponibile on line sul "Servizio di Riscossione";
- in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. All'indirizzo http://www.lottomaticaservizi.it/ è disponibile la funzione "Cerca il punto vendita più vicino a te". Lo scontrino rilasciato dal punto vendita dovrà essere allegato alla domanda di partecipazione in originale;

4) presentazione di una cauzione provvisoria del 2% dell'importo del valore stimato dell'appalto (pari ad € 5.120,00) da prestare in una delle forme di legge previste all'art. 75 del D.L.vo 163/06. La cauzione provvisoria, dovrà essere accompagnata dall' impegno del fidejussore a rilasciare la garanzia fidejussoria per l'esecuzione del contratto, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario. La fidejussione bancaria o polizza assicurativa relativa alla cauzione provvisoria dovrà avere **validità per almeno centottanta giorni** dalla data di presentazione dell'offerta. In caso di prestazioni di garanzia da parte di intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs 385/93, occorre allegare autorizzazione del Ministero dell'economia e della finanza a svolgere attività di rilascio di garanzia ai sensi di quanto previsto dall'art. 145, comma 50 della L. 388/2000.

   I concorrenti in possesso delle certificazioni di qualità conformi alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000 rilasciati da organismi accreditati ai sensi delle norme europee della serie UNI CEN EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, usufruiscono di una riduzione del 50% dell'importo della cauzione provvisoria e definitiva ai sensi dell'art. 40 comma 7 del D.Lvo 163/06 e s.m.i., allegando il relativo certificato in originale o in copia autentica.

   La fidejussione bancaria o la polizza assicurativa dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

Si precisa che in caso di A.T.I. la riduzione della garanzia sarà possibile solo se tutte le imprese sono certificate o in possesso della dichiarazione.

Nel caso di raggruppamento temporaneo di imprese le garanzie fidejussorie e assicurative sono presentate da tutti i partecipanti al raggruppamento.

5) Copia del presente capitolato siglata in ogni pagina dal legale rappresentante della società e firmata e timbrata nell'ultima pagina, in segno di accettazione delle condizioni in esso contenute.

B) CAPACITA' TECNICA

1. Abbiano prestato "servizi N.I.L" (Nucleo inserimenti lavorativi) per Amministrazioni pubbliche negli anni 2010 / 2011 per un importo complessivo di € 200.000,00 nel biennio: tale requisito dovrà essere dichiarato attraverso la compilazione dell'allegato C;

2. il Coordinatore dovrà essere in possesso alternativamente di:

   2.1 Titolo di studio di Assistente Sociale ed iscrizione al relativo albo professionale.

   2.2 Esperienza almeno triennale di coordinamento del servizio N.I.L

Il requisito di cui al punto 2 dovrà essere dimostrato allegando il curriculum professionale della figura da adibire al servizio.

3. Gli educatori dovranno essere in possesso alternativamente di :

   3.1 Diploma di qualifica professionale di Educatore professionale o di Educatore di Comunità oppure Corso di laurea triennale di Educatore professionale.

   3.2 Laurea anche triennale accompagnata da ulteriore formazione specifica (master e/o specializzazione di durata di almeno 600 ore) nell'ambito delle metodologie dell'apprendimento, dell'orientamento, della formazione professionale e di gestione delle dinamiche di gruppo.

   3.3 Diploma di maturità ed esperienza almeno triennale nel servizio N.I.L

I requisiti di cui al punto 3. dovranno essere dimostrati successivamente all'aggiudicazione inviando all'Azienda entro 30 gg l'elenco del personale da adibire al servizio specificando la qualifica ed i titoli di studio posseduti.

Nel caso di raggruppamento temporaneo di Imprese i requisiti di cui sopra potranno essere assolti cumulativamente.

Nel caso di Consorzi, i soggetti consorziati che effettueranno il servizio potranno possedere anche cumulativamente i requisiti di cui sopra.

C) CAPACITA' ECONOMICA E FINANZIARIA

1. abbiano un fatturato globale di almeno € 500.000,00 nel biennio 2010-2011: tale requisito dovrà essere dichiarato attraverso la compilazione dell'ALLEGATO C

2. le ditte sono tenute a produrre almeno due dichiarazioni di solvibilità (d.lgs 163/2006, art 41, c4) rilasciata da istituti bancari o intermediari finanziari autorizzati ai sensi del D.lgs n. 385/1993.

Nel caso di raggruppamento temporaneo di Imprese :

- il requisito di cui al punto 1. potrà essere assolto cumulativamente;
- il requisito di cui al punto 2. dovrà essere posseduto da ciascuna impresa facente parte dal raggruppamento.

Nel caso di Consorzi :

- il requisito di cui al punto 1. potrà essere assolto cumulativamente;
- il requisito di cui al punto 2. dovrà essere posseduto da ciascun soggetto che eseguirà il servizio.

Art. 19 – Modalità di presentazione dell'offerta ed operazioni gara

L'offerta dovrà pervenire presso la sede dell'Azienda Speciale Consortile Medio Olona Servizi alla Persona - Via Roma, 26 - 21053 Castellanza - ed essere contenuta in plico sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura dal legale rappresentante della ditta.

Il plico, deve pervenire ad esclusivo rischio del mittente, entro e non oltre le ore 12,00 del giorno **13/03/2012** a mezzo del servizio postale ovvero a mano, sia direttamente sia a mezzo di terze persone, ad esclusivo rischio del concorrente.

Il termine rimane improrogabile anche in caso di scioperi oppure altre agitazioni dei vettori.

Non verranno accettati reclami di sorta nel caso in cui l'offerta medesima non pervenisse in tempo utile.

Il plico dovrà recare all'esterno oltre al mittente e al destinatario, la seguente dicitura:

"NON APRIRE - CONTIENE DOCUMENTI E OFFERTA PER LA GESTIONE SERVIZIO N.I.L" (Nucleo inserimenti lavorativi).

Il plico, a pena di esclusione dalla gara, deve contenere tre buste di cui:

una **1^ busta** sigillata e controfirmata dal legale rappresentante sui lembi di chiusura, riportante esternamente, oltre all'indicazione del nominativo della ditta concorrente e l'indirizzo del destinatario, la seguente dicitura: "**BUSTA n.1 – Contiene documenti amministrativi**" e contenere, a pena di non ammissione alla gara, i seguenti documenti debitamente compilati:

- istanza di partecipazione di cui all'ALLEGATO "A";

- certificato della CC.I.A.A. in originale o in copia autentica, ovvero fotocopia dello stesso corredata da dichiarazione di conformità con allegato copia di un documento di identità non scaduto di validità non anteriore a 6 mesi dalla data di scadenza del bando, indicante in calce la dicitura "nulla osta ai fini della legge 31/05/1965, n. 575" e "non risulta in stato di fallimento, di amministrazione concordata, di concordato preventivo e di liquidazione coatta amministrativa" e, per le cooperative sociali, l'iscrizione all'albo regionale ai sensi della L. R. n. 21/2003;
- le dichiarazioni di cui agli ALLEGATI "B", "B1" e "B2", da compilare integralmente secondo i moduli allegati;
- la dichiarazione di cui all'ALLEGATO "C", da compilare integralmente secondo il modulo allegato;
- cauzione provvisoria del 2% dell'importo del valore stimato dell'appalto (pari a € 5.120,00) come specificato all'art.18 lettera A punto 4) del presente capitolato;
- almeno due dichiarazioni di solvibilità rilasciate da Istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del d. lgs 385/93;
- curriculum professionale del coordinatore;
- versamento di **€. 20,00** dovuto a favore dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici secondo le modalità dettagliate all'art. 18 lettera A) punto 3) del presente capitolato;
- copia del presente capitolato siglata in ogni pagina dal legale rappresentante della società e firmata e timbrata nell'ultima pagina.

Una **2^ busta** sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura dal rappresentante legale riportante esternamente, oltre all'indicazione del nominativo della ditta concorrente, la seguente dicitura: "**BUSTA n.2 - Offerta tecnica**" contenente l'offerta di gestione del servizio strutturata secondo quanto previsto all'articolo 20, punto I.

Una **3^ busta** sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura dal legale rappresentante riportante esternamente, oltre all'indicazione del nominativo della ditta concorrente, la seguente dicitura: "**BUSTA n.3 - Offerta economica** " contenente a pena di esclusione:

1) offerta economica per l'affidamento dei servizio NIL, redatta in carta da bollo come da modello ALLEGATO "D", da compilare integralmente secondo il modulo allegato;

2) fotocopia di un documento di identità non scaduto.

L'apertura delle buste avverrà il giorno **14/03/2012 alle ore 10.00**; si procederà, in seduta pubblica, presso la sede dell'Azienda Speciale Consortile Medio Olona Servizi alla Persona, all'apertura dei plichi contenenti le documentazioni richieste al fine di verificare

l'ammissibilità delle richieste di partecipazione. La stazione appaltante si riserva la facoltà di chiedere documenti e informazioni complementari ai sensi dell'art.46 del d.l.g. 163/2006.

La Commissione di Gara, in forma non pubblica, procederà all'apertura e alla valutazione delle offerte tecniche contenute nella busta n.2. Al termine della valutazione delle offerte tecniche verrà redatto un verbale riportante l'attribuzione dei punteggi per ciascun concorrente; ultimata la valutazione delle offerte tecniche, la Commissione di gara procederà in seduta pubblica - previo avviso via fax ai concorrenti ammessi - all'apertura della busta n°3, contenente l'offerta economica. Si procederà quindi a redigere la relativa graduatoria data dalla risultanza delle somme dei punteggi ottenuti per l'offerta tecnica e per l'offerta economica e ad aggiudicare provvisoriamente l'appalto.

Qualora le offerte presentino carattere anormalmente basso rispetto alla prestazione, la ditta appaltante si riserva di valutarne la congruità chiedendo per iscritto le necessarie giustificazioni e qualora queste non siano ritenute valide dispone l'esclusione dalla gara. Allo scopo si fa presente che al concorrente potranno essere richieste giustificazioni relativamente al costo del lavoro inferiore ai valori medi come determinato nelle apposite tabelle del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali relativamente al Personale dipendente da imprese esercenti (D.M. 24 febbraio 2009, in S.O. alla G.U. n. 59 del 12 marzo 2009).

Si procederà all'aggiudicazione dell'appalto anche in presenza di una sola offerta ritenuta valida.

In ogni caso resta ferma la facoltà della Stazione appaltante di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente e idonea in relazione all'oggetto del contratto, così come l'Ente si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di non procedere ad alcun affidamento per comprovate esigenze di interesse pubblico, senza pretesa alcuna da parte degli offerenti.

I prezzi offerti dalle imprese concorrenti si intendono fissate dalle stesse in base a calcoli di loro assoluta convenienza, a loro totale rischio e rimarranno invariabili pur in presenza di circostanze di cui le medesime non abbiano tenuto conto.

Con la presentazione dell'offerta la società è immediatamente obbligata, nei confronti dell'Azienda a effettuare la prestazione nei modi e nei termini indicati nel presente Capitolato Speciale d'Appalto. L'offerta presentata si ritiene valida per 180 giorni dalla data di ricezione della stessa. Per l'Azienda il rapporto obbligatorio nascerà solo dopo la stipulazione del contratto.

Art.20 - Modalità di redazione dell'offerta

L'offerta di gestione del servizio, datata e sottoscritta dal legale rappresentante, deve essere presentata tenendo conto di quanto specificato nel presente capitolato e sarà suddivisa in due parti:

I. Organizzazione della società - Efficacia gestionale
II. Offerta economica

I. **Organizzazione della società - Efficacia gestionale: la prima parte dell'offerta è tendente a valutare l'efficacia gestionale del servizio perciò dovrà comprendere:**

- progetto di gestione del servizio con particolare riguardo al modello organizzativo, al percorso metodologico di presa in carico dell'utenza;
- proposta di eventuali risorse complementari aggiuntive e migliorative rispetto a quanto previsto a capitolato in particolare per quanto riguarda il raccordo con i servizi territoriali e i progetti già attivi sul territorio nell'ambito dell'area disabili e la capacità di collaborare con l'Azienda Speciale Consortile Medio Olona Servizi alla Persona per la realizzazione di progetti finanziati attingendo a fondi di dispositivi di diverse istituzioni
- modalità e strumenti di lavoro atti a evidenziare le capacità di effettuazione dell'analisi dei bisogni delle diverse tipologie di soggetti, distinguendo i differenti approcci che si intende adottare in relazione a ciascuna di tali tipologie
- dimostrazione della capacità di attivare metodologie di raccordo tra le agenzie operanti sul territorio che a vario titolo si occupano di inserimenti lavorativi affinché si possano rendere più vantaggiose le opportunità offerte dalla legge 68/99
- dimostrazione della capacità di reperire nuove risorse necessarie per la realizzazione degli inserimenti lavorativi, definendo una mappatura delle risorse
- progettazione di percorsi di osservazione e di orientamento al lavoro innovativi rivolti in particolare a quelli appartenenti a fasce deboli di cui all'art. 4 della legge 381/91 e ai giovani drop aut;
- Proposta di un piano organizzativo che evidenzi le modalità operative e le possibilità di verifica che la Referente di Area e i Referenti comunali potranno avere rispetto al servizio e al personale impiegato
- strumenti di valutazione dell'utente e del servizio nel suo complesso ;
- capacità di collaborare con l'Azienda Speciale Consortile Medio Olona Servizi alla Persona per la realizzazione di progetti finanziati attingendo fondi di dispositivi di diverse istituzioni

II. Offerta economica: la seconda parte dell'offerta dovrà contenere:

- l'offerta economica redatta in lingua italiana su carta da bollo e sottoscritta dal legale rappresentante, con firma leggibile, come da modello allegato D, oltre a fotocopia di un documento di identità non scaduto.

Art. 21 - Aggiudicazione dell'appalto

Su richiesta della commissione tecnica di gara nominata dall'Azienda Speciale Consortile Medio Olona Servizi alla Persona, le società partecipanti saranno tenute a fornire tutte le ulteriori informazioni e/o elaborati ritenuti necessari per formulare una più precisa valutazione del servizio offerto.

La commissione valuterà le offerte avendo a disposizione 100 punti da attribuire con i criteri seguenti:

⇒ Offerta tecnica punti 70

⇒ Offerta economica punti 30

Per la valutazione dell'offerta tecnica si prenderanno in considerazione i parametri sotto riportati (art. 20 punti I):

1. progetto di gestione del servizio con particolare riguardo al modello organizzativo, al percorso metodologico di presa in carico dell'utenza	Da 0 a 30
2. proposta di eventuali risorse complementari aggiuntive e migliorative rispetto a quanto previsto a capitolato in particolare per quanto riguarda il raccordo con i servizi territoriali e i progetti già attivi sul territorio nell'ambito dell'area disabili e la capacità di collaborare con l'Azienda Speciale Consortile Medio Olona Servizi alla Persona per la realizzazione di progetti finanziati attingendo a fondi di dispositivi di diverse istituzioni	Da 0 a 3

3. modalità e strumenti di lavoro atti a evidenziare le capacità di effettuazione dell'analisi dei bisogni delle diverse tipologie di soggetti, distinguendo i differenti approcci che si intende adottare in relazione a ciascuna di tali tipologie	Da 0 a 5
4. dimostrazione della capacità di attivare metodologie di raccordo tra le agenzie operanti sul territorio che a vario titolo si occupano di inserimenti lavorativi affinché si possano rendere più vantaggiose le opportunità offerte dalla legge 68/99 • Proposta di un piano di formazione con l'indicazione di argomenti e monte ore per gli operatori del servizio oggetto dell'appalto (aperto anche al personale dipendente dall'Amministrazione comunale e senza costi aggiuntivi)	Da 0 a 2
5. dimostrazione della capacità di reperire nuove risorse necessarie per la realizzazione degli inserimenti lavorativi, definendo una mappatura delle risorse	Da 0 a 10
6. progettazione di percorsi di osservazione e di orientamento al lavoro innovativi rivolti in particolare a quelli appartenenti a fasce deboli di cui all'art. 4 della legge 381/91 e ai giovani drop aut;	Da 0 a 10
7. proposta di un piano organizzativo che evidenzi le modalità operative e le possibilità di verifica che la Referente di Area e i Referenti comunali potranno avere rispetto al servizio e al personale impiegato	Da 0 a 4
8. strumenti di monitoraggio e valutazione dell'utente e del servizio nel suo complesso	Da 0 a 4

9. capacità di collaborare con l'Azienda Speciale Consortile Medio Olona Servizi alla Persona per la realizzazione di progetti finanziati attingendo a fondi di dispositivi di diverse istituzioni	Da 0 a 2
	Max 30 cartelle

Su richiesta della commissione di gara, le società partecipanti saranno tenute a fornire tutte le ulteriori informazioni e/o elaborati ritenuti necessari per formulare una più precisa valutazione della capacità tecnica del servizio offerto.

Per la valutazione del progetto di gestione del servizio la documentazione esplicativa di ogni singolo punto (1-9) dovrà essere contenuta nel numero complessivo di cartelle consentito (30-trenta, formato A4, carattere TAHOMA, dimensione carattere 10, interlinea 1,15). La descrizione dei singoli punti, oggetto di valutazione da parte della commissione di gara dovrà essere pertinente e misurata sulle caratteristiche del servizio NIL dell'Ambito Sociale Valle Olona oggetto del presente appalto. Ogni cartella dattiloscritta, dovrà essere redatta su carta intestata, timbrata e siglata dal rappresentante della ditta concorrente. Il materiale cartaceo prodotto in eccedenza rispetto ai limiti massimi indicati (oltre le trenta cartelle) non verrà preso in considerazione dalla commissione.

Non saranno ammesse alla fase successiva di apertura delle buste contenenti l'offerta economica le società che non avranno conseguito un punteggio di almeno 50 punti su 70.

Per la valutazione dell'offerta economica si procederà secondo il seguente criterio:

il massimo punteggio verrà attribuito alla ditta che avrà presentato il prezzo complessivo più vantaggioso. Il punteggio per le altre imprese verrà valutato in modo inversamente proporzionale rispetto al prezzo migliore (valutando soltanto le prime due cifre decimali) secondo la seguente formula:

$$\textbf{PUNTEGGIO} = \frac{\textbf{miglior prezzo X 30}}{\textbf{prezzo offerto}}$$

Non saranno ammesse offerte in aumento rispetto all'importo a base d'asta.
L'offerta economica verrà aperta dopo l'attribuzione del punteggio relativo all'efficacia gestionale di cui al punto I del precedente art. 20.

Art. 22 – Corrispettivi

Il corrispettivo di appalto offerto in sede di gara sarà soggetto a revisione a seguito di domanda dell'esecutore del servizio e conseguente istruttoria condotta dal Direttore dell'Azienda Speciale Consortile sulla base della paga oraria degli operatori e nelle percentuali massime di aumento previsto dal CCNL di settore (art. 115 del D. Lgs 163/2006 e s.m.i.).

La Società aggiudicataria fatturerà mensilmente all'Azienda Speciale Consortile Medio Olona Servizi alla Persona le prestazioni rese suddivise per operatore.

La liquidazione da parte della Stazione appaltante avverrà entro 60gg dal ricevimento della fattura pena il pagamento degli interessi al saggio legale e previa verifica degli obblighi da parte dello stesso, relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Con i corrispettivi di cui sopra si intendono interamente compensati dall'Azienda tutti i servizi, le prestazioni, le spese accessorie, ecc. necessari per la perfetta esecuzione dell'appalto, qualsiasi onere espresso o non dal presente capitolato inerente e conseguente ai servizi di che trattasi e le spese per il personale amministrativo della società appaltatrice.

Art. 23 - Spese contrattuali e cauzione

Tutte le spese consequenziali alla stipulazione del contratto restano a carico della ditta aggiudicataria.

Prima della stipula del contratto, a garanzia dell'esatto e puntuale adempimento degli obblighi assunti, l'esecutore del servizio è obbligato a costituire una garanzia fidejussoria come disciplinato dall'art. 113 del D.L.vo 163/06 e s.m.i..

Art. 24 - Controversie

Le eventuali controversie che dovessero sorgere tra le parti circa l'interpretazione e la corretta esecuzione delle norme contrattuali del servizio, nonché del presente capitolato, saranno soggette ad un tentativo di conciliazione secondo il regolamento adottato dalla Camere di Commercio di Varese. In caso di mancata conciliazione si procederà adendo il giudice competente in materia.

Art. 25 – Assicurazione

1. L'aggiudicatario si assume ogni responsabilità derivante dalla fornitura del servizio e risponde direttamente, tanto verso la Stazione appaltante, quanto verso il personale ed i terzi,

dei danni provocati alle persone ed alle cose, restando a suo completo carico qualsiasi risarcimento, senza diritto di rivalsa nei confronti dell'Ente appaltante.

2. All'atto della sottoscrizione del contratto e in ogni caso prima dell'inizio del servizio, l'aggiudicatario si obbliga a sottoscrivere polizza assicurativa contro i rischi, anche prodotti per colpa grave, relativi alla gestione del servizio, con un massimale, per sinistro, persone e cose, di almeno euro 3.000.000,00 (tre milioni).

Azienda Speciale Consortile
Medio Olona
Servizi alla Persona

ALLEGATO "A"(busta 1)

ISTANZA DI PARTECIPAZIONE

GARA PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO NIL

CIG 3845434884

1) In caso di impresa singola:

Il sottoscritto …… nato a …….. il ……nella sua qualità di …….. e legale rappresentante della …….. (partita I V A ……..)

domiciliato a …….. Via …… Tel. (…….)

CHIEDE

di partecipare alla gara di appalto di cui in oggetto.

Data _____

Firma _____

2)In caso di raggruppamento:

Il sottoscritto …… nato a …….. il ……nella sua qualità di …….. e legale rappresentante della …….. (partita I V A ……..)
domiciliata a …….. Via …… Tel. (……..)

Il sottoscritto …… nato a …….. il ……nella sua qualità di …….. e legale rappresentante della …….. (partita I V A ……..)
domiciliata a …….. Via …… Tel. (……..)

ecc……

CHIEDONO

- di partecipare alla gara di appalto di cui in oggetto in qualità di raggruppamento temporaneo.

SI IMPEGNANO

- in caso di aggiudicazione a conferire mandato speciale con rappresentanza con funzioni di capogruppo a……
- in caso di aggiudicazione ad uniformarsi alla disciplina di cui all'articolo 37 del d.lgs. n.163/2006 e successive modificazioni ed integrazioni.

SPECIFICARE LE PARTI DEL SERVIZIO CHE SARANNO SVOLTE DA CIASCUNA DELLE SINGOLE IMPRESE

……
……
……
……
……
……

Data

Firma
(dei rappresentanti di ciascuna impresa del raggruppamento)

3) In caso di consorzio :

Il sottoscritto …… nato a …….. il ……nella sua qualità di …….. e legale rappresentante della …….. (partita I V A ……..)

domiciliata a …….. Via …… Tel. (……..)

CHIEDE

- di partecipare alla gara di appalto di cui in oggetto in qualità di Consorzio che raggruppa le seguenti imprese……..

- di specificare che i consorziati che eseguiranno il servizio sono……..

- **SPECIFICARE LE PARTI DEL SERVIZIO CHE SARANNO SVOLTE DA CIASCUNA DELLE SINGOLE IMPRESE**

……
……
……
……
……
……
……
……
……

Data ……

Firma

(dei rappresentanti del consorzio e di ciascuna ditta che eseguirà il servizio)

Azienda Speciale Consortile
Medio Olona
Servizi alla Persona

MODELLO ALLEGATO "B" (busta 1)

D I C H I A R A Z I O N E

*** *** ***

(dichiarazione sostitutiva di certificazione e dichiarazione sostitutiva di atto notorio ai sensi dell'art. 46 e 47 del DPR 445/2000 esente da bollo in conformità all'art. 37 del citato DPR 445/2000)

*** *** ***

(LA PRESENTE DICHIARAZIONE DOVRA' ESSERE SOTTOSCRITTA DAL LEGALE RAPPRESENTANTE O DAL PROCURATORE (MUNITO DI APPOSITA PROCURA) E NEL CASO DI ASSOCIAZIONI DI IMPRESA DALLE PERSONE TENUTE APPARTENENTI A CIASCUNA DELLE IMPRESE RIUNITE)

*** *** ***

Il sottoscritto .....

nat… a..... il ..... residente a ..... Via

..... n. .....

in qualità di (*carica sociale*) .....

dell'impresa*(nome società)*.....

con sede in ..... Via .....

Tel.....FAX.....e mail.....

CODICE FISCALE .....P. IVA .....

Dovendo partecipare alla gara per l' affidamento del servizio di :
(indicare l'oggetto dell'appalto).....
.....

Consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di falsa dichiarazione ai sensi dell'art. 46 del DPR 445/2000:

D I C H I A R A

Che gli organi di amministrazione/direttori tecnici dell'impresa sono i seguenti:

Nome e cognome_____ Ruolo_____

Nome e cognome_____ Ruolo_____

Nome e cognome_____ **Ruolo**_____

Nome e cognome_____ **Ruolo**_____

Nome e cognome_____ **Ruolo**_____

Nome e cognome_____ **Ruolo**_____

D I C H I A R A

1. che l'Impresa non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di amministrazione controllata o di concordato preventivo e che non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni *(art. 38 lettera a del codice dei contratti*);
2. che non è stato violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'art. 17 della L. 55/90 *(art. 38 lettera d del codice dei contratti);*
3. che non sono state commesse violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro (*art. 38 lettera e del codice dei contratti);*
4. che non sono state commesse gravi negligenze o malafede nell'esecuzione delle prestazioni o gravi errori nell'esercizio dell'attività professionale accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della stazione appaltante *(art. 38 lettera f) del codice dei contratti);*
5. che non sono state commesse violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto gli obblighi relativi al pagamento di imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato di appartenenza *(art. 38 lettera g del codice di contratti);*
6. che non risulta iscrizione al casellario informatico per aver reso false dichiarazioni o prodotto falsa documentazione, con dolo o colpa grave, in merito a requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti, *(art. 38 lettera h del codice dei contratti);*
7. che l'impresa è in regola con gli obblighi concernenti i contributi sociali (I.N.P.S. - I.N.A.I.L. , Cassa Edile o altro istituto di cui indica i dati) e che non si sono verificate violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello stato di appartenenza; *(art. 38 lettera i) del codice dei contratti);*

   Sede INPS :……

   Matricola azienda INPS……

   Sede INAIL……

   Matricola azienda INAIL……

   Altro Istituto ……

   Matricola azienda……

8. che l'impresa è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 12 marzo 1999 n. 68 *(art. 38 lettera l del codice dei contratti)*
9. che nei confronti dell'impresa non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2 lettera c) del D.L. 8 giugno 2001 n. 231 o altra sanzione che comporti il divieto di contrarre con la P.A. compresi i provvedimenti interdettivi di cui all'art. 36 bis, comma 1 del D.L . 223 del 4/7/06, convertito con modificazioni dalla legge n. 248 del 4/8/2006 *(art. 38 lettera m) del codice dei contratti)*
10. che nei confronti dell'impresa, ai sensi dell'art. 40, comma 9-quater del D.lgs 163/06, non risulta iscrizione nel casellario informatico di cui all'art. 7, comma 10, per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione SOA *(art. 38., comma m bis del codice dei contratti)*

Dichiara inoltre:

***(barrare solo la casella ove ricorre il caso)*:**

- ☐ di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile con alcun soggetto e di aver formulato l'offerta autonomamente;
- ☐ di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile e di aver formulato l'offerta autonomamente ;
- ☐ di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti di seguito indicati che si trovano rispetto al concorrente, in situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile e di aver formulata l'offerta autonomamente._____

_____

....., lì .....

Il Dichiarante (o i dichiaranti)

(Firma leggibile e per esteso)

N.B. UNIRE FOTOCOPIA NON AUTENTICATA DEL DOCUMENTO DI IDENTITA', IN CORSO DI VALIDITA', DEL/DEI SOGGETTI TENUTI A SOTTOSCRIVERE LA PRESENTE DICHIARAZIONE *(Il documento di identità allegato ad una dichiarazione è valevole anche per le altre dichiarazioni, istanze ed offerte relative alla presente gara)*

Azienda Speciale Consortile
Medio Olona
Servizi alla Persona

MODELLO ALLEGATO "B 1" (busta 1)

Dichiarazione concernente l'inesistenza di cause di esclusione dalle gare di appalto per l'esecuzione di contratti pubblici di cui all'art. 38, comma 1 lettere b) e c) e comma 2 del D.Lgs 163/06 e s.m.e i

*** *** ***

(dichiarazione sostitutiva di certificazione e dichiarazione sostitutiva di atto notorio ai sensi dell'art. 46 e dell'art. 47 del DPR 445/2000 esente da bollo in conformità all'art. 37 del citato DPR 445/2000)

*** *** ***

Il sottoscritto .....

nat… a .....il.....

residente a .....

Via ..... n. .....

in qualità di .....dell'impresa .....

con sede in ....Via .....

volendo partecipare alla gara per l'affidamento del servizio di _____

Consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di falsa dichiarazione ai sensi dell'art. 46 del DPR 445/2000:

D I C H I A R A(*)

L'inesistenza delle situazioni contemplate all'art. 38, comma 1 lettere b) e c) e comma 2 del D.L.vo 163/06 e s.m.i. ed in particolare:

1. □ assenza di procedimento in corso per l'applicazione di una delle misure di prevenzionedi cui all'art. 3 della legge 1423/1956, o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della legge 575/1965;
2. ***(spuntare solo se ricorre il caso)***
   - ❑ di non essere stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 (concussione) e 629 (estorsione) del codice penale aggravati ai sensi dell'art. 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito con modificazioni dalla legge 12 luglio 1991, n. 203;

(ovvero)

- ❑ di essere stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 (concussione) e 629 (estorsione) del codice penale aggravati ai sensi dell'art. 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito con modificazioni dalla legge 12 luglio 1991, n. 203 e di aver denunciato i fatti all'Autorità Giudiziaria.

3. ***(spuntare solo se ricorre il caso)***

- ❑ inesistenza di sentenze definitive di condanna passata in giudicato o di decreto penale di condanna divenuto irrevocabile ovvero di sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del c.p.p., di cui all'art. 38 , comma 1 lettera b) e c) del D.Lgs 163/2006

(ovvero)

- ❑ di aver riportato le seguenti condanne penali: *(indicare ruolo, imputazione, condanne anche per le quali abbia beneficiato della non menzione. Non devono essere indicate le condanne per le quali il reato è stato depenalizzato ovvero è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima.*

_____

_____

_____

Data …….

Il Dichiarante (o i dichiaranti)

(Firma leggibile e per esteso)

N.B. UNIRE FOTOCOPIA NON AUTENTICATA DEL DOCUMENTO DI IDENTITA', IN CORSO DI VALIDITA' DEL SOTTOSCRITTORE

(Il documento di identità allegato ad una dichiarazione è valevole anche per le altre dichiarazioni, istanze ed offerte relative alla presente gara)

(*) La dichiarazione dovrà essere effettuata da ogni soggetto interessato:

- *Titolari e direttori tecnici per le imprese individuali*
- *Tutti i soci e direttori tecnici per le società in nome collettivo*
- *Tutti gli accomandatari e direttori tecnici per le società in accomandita semplice*
- *Tutti gli amministratori muniti di potere di rappresentanza o il direttore tecnico o il socio unico , ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, per gli altri tipi di società*

Azienda Speciale Consortile
Medio Olona
Servizi alla Persona

MODELLO ALLEGATO B2 (busta 1)

Dichiarazione concernente l'inesistenza di cause di esclusione dalle gare di appalto per l'esecuzione di contratti pubblici di cui alla lettera c) comma 1 dell'art. 38 del D. Lgs 163/2006

(dichiarazione sostitutiva di certificazione e dichiarazione sostitutiva di atto notorio ai sensi dell'art. 46 e dell'art. 47 del DPR 445/2000 esente da bollo in conformità all'art. 37 del citato DPR 445/2000)

*** *** ***

Il sottoscritto .....

nat..... a .....il.....

residente a .....

Via ..... n. .....

in qualità di rappresentante legale dell'impresa .....

con sede in ....Via .....

volendo partecipare alla gara per l'affidamento del servizio di _____

Consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di falsa dichiarazione ai sensi dell'art. 46 del DPR 445/2000:

D I C H I A R A(**)

□ che nell'anno antecedente non ci sono stati soggetti cessati dalla carica di legale rappresentate o direttore tecnico

(ovvero)

D I C H I A R A(**) quanto segue:

nei confronti del Sig _____nato/a a _____
cessato dalla carica di _____
in data _____

l'inesistenza di sentenze definitiva di condanna passata in giudicato o di decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, ovvero di sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del c.c.p. ai sensi dell'art. 38, comma 1 lett. c) del D. Lgs n. 163/06

Firma_____

ALLEGARE FOTOCOPIA NON AUTENTICATA DEL DOCUMENTO DI IDENTITA', IN CORSO DI VALIDITA' DEL SOTTOSCRITTORE

(Il documento di identità allegato ad una dichiarazione è valevole anche per le altre dichiarazioni, istanze ed offerte relative alla presente gara)

NB. *Qualora sia stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 c.p.p. , nei confronti dei soggetti cessati dalla carica* ***nell'anno antecedente*** *la data del presente invito , dovranno essere indicate le sentenze stesse e l'impresa dovrà dimostrare di aver adottato atti o misure di completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata, allegando la relativa documentazione (lettera c. comma 1 dell'art. 38 del D.Lgs 163/2006). Non devono essere indicate le condanne per le quali il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima.*

(**)***La dichiarazione dovrà essere effettuata per ogni soggetto cessato dalla carica di:***

- ***Titolari e direttori tecnici per le imprese individuali***
- ***Tutti i soci e direttori tecnici per le società in nome collettivo***
- ***Tutti gli accomandatari e direttori tecnici per le società in accomandita semplice***
- ***Tutti gli amministratori muniti di potere di rappresentanza, soci e direttori tecnici, o il socio unico, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, per gli altri tipi di società.***

Azienda Speciale Consortile
Medio Olona
Servizi alla Persona

ALLEGATO "C" (busta 1)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE E DI ATTO DI NOTORIETA'
(Art. 46 e 47 Legge 445/2000)

GARA PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO N.I.L

CIG 3845434884

Il sottoscritto ……. nato a …… il ……..……nella sua qualità di ……e legale rappresentante della …….... . (partita I V A ……..) domiciliato a …….. Via …….. Tel. (…… .)

CONSAPEVOLE DELLA RESPONSABILITA' PENALE E DELLE SANZIONI PREVISTE IN CASO DI FALSITA' IN ATTI E DICHIARAZIONI MENDACI, AI SENSI DELL' ART. 38, COMMA 3 DEL DPR 445/2000,

D I C H I A R A

di avere prestato:

Servizi N.I.L	**Anno**	**Pubblica Amministrazione**	**Importi**
	2010		
	2011		
Totale			

□ **Di avere realizzato un fatturato globale di almeno euro 500.000,00 nel biennio 2010-2011**

Letto confermato e sottoscritto

Data Firma

N. B :

1) A comprova della presente dichiarazione saranno richiesti allôaggiudicatario i certificati di esecuzione del servizio
2) Allegare obbligatoriamente copia fotostatica del documento dôidentitaô
3) In caso di raggruppamento la dichiarazione dovràôessere sottoscritta da tutte le imprese del raggruppamento.
4) In caso di consorzio la dichiarazione dovrà essere sottoscritta dal consorzio e da tutti i consorziati che effettueranno il servizio.

Azienda Speciale Consortile
Medio Olona
Servizi alla Persona

ALLEGATO ñD ï (da inserire nella busta 3 sigillata)

MODELLO DI OFFERTA
da stendersi su carta legale

GARA PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO N.I.L

CIG 3845434884

Il sottoscritto …….. nato a …… il ……nella sua qualità di …….. …….e legale rappresentante della ……. (partita I V A ……..) domiciliata a …….. Via …….. Tel. (…….)

D I C H I A R A

1. di aver preso visione ed esaminato il Capitolato Speciale di appalto;
2. di aver preso conoscenza delle condizioni locali, nonché di tutte le circostanze generali e particolari, nessuna esclusa, suscettibili di influire sulla determinazione dei prezzi, sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione del servizio stesso;
3. di aver giudicato il servizio realizzabile e i prezzi nel loro complesso remunerativi tali da consentire la presente offerta;
4. di obbligarsi, come si obbliga, ad assumere l'esecuzione del servizio sopraindicato, impegnandosi all'osservanza dei patti e delle condizioni seguenti:
   a) il servizio al quale si riferisce la presente offerta è quello descritto nel capitolato d'oneri e si svolgerà secondo le modalità stabilite nel predetto capitolato;
   b) a rilevare il personale operante nell'anno 2011 per l'esecuzione del servizio oggetto del presente appalto in base a quanto previsto dall'art. 10 c. 2 del Capitolato Speciale d'appalto;
   c) garantire la tutela della privacy di tutti gli operatori come stabilito all'art.13 del Capitolato Speciale d'appalto;

5. di presentarsi per la stipulazione del contratto, in caso di aggiudicazione, nel termine indicato nell'invito assumendosene gli oneri relativi;
6. di obbligarsi, in caso di aggiudicazione, pena la nullità assoluta del contratto, ad assolvere tutti gli oneri previsti dalla legge 136/2010 e s.m.i. al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari;
7. che i prezzi offerti sono al netto di Iva oppure che i prezzi offerti sono esenti da Iva ai sensi di legge.

Il sottoscritto pertanto, per conto della società suddetta, (ovvero del raggruppamento di imprese o consorzio) dichiarandosi ben edotto e consapevole degli effettivi oneri che il servizio comporta, liberamente

OFFRE IL PREZZO DI:

a) coordinamento

Euro ……. / ora x 288 ore annue = Euro ……

(dicesi …….…….…….) + IVA …….…… % ;

b) psicologo:

Euro ……. / ora x 240 ore annue = Euro ……..

(dicesi ……) + IVA …….…… % ;

c) Educatore:

Euro …….. / ora x 3.648 ore annue = Euro …….

(dicesi ……) + IVA …….…… % ;

PREZZO COMPLESSIVO (a+b+c) Euro ……

(dicesi ……) + IVA

Il sottoscritto dichiara, infine, di essere a conoscenza del carattere immediatamente impegnativo della presente offerta, mentre la Stazione appaltante resterà impegnata solamente a seguito di completamento dell' iter previsto dalle vigenti disposizioni normative e di:

1) autorizzare la stazione appaltante all'utilizzo del fax n._____ per l'invio delle successive comunicazioni previste dall'art. 79 del D.Lgs 163/2006 e s.m.i.

2) di essere in possesso del seguente indirizzo di posta elettronica certificata _____da utilizzare in alternativa per l'invio delle comunicazioni di cui al punto 1).

…… li ……

Il Dichiarante

N.B. allegare obbligatoriamente:

- copia fotostatica del documento d'identità non scaduto.