



**VERBALE N. 4 DELL' ASSEMBLEA DEI SINDACI  
DELL' AMBITO TERRITORIALE DI CASTELLANZA**

Oggi, il giorno **6** del mese di **settembre** dell'anno **2022**, alle ore **17,30** si riunisce l'assemblea dei Sindaci tramite piattaforma digitale google.meet, nel rispetto delle misure di contenimento dell'epidemia da COVID-19 e secondo i criteri stabiliti con Decreto del Presidente dell'assemblea in data 14.4.2020.

**Premesso che** l'Assemblea è stata convocata, nel rispetto delle norme di legge e di statuto, dal suo Presidente, Mirella Cerini, per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

- 1) Lettura e approvazione verbale n. 3/2022 del 18.05.2022;
- 2) Programmazione utilizzo risorse di cui al Fondo Nazionale Politiche Sociali (FNPS) annualità 2021 – DGR 6573 del 30.06.2022;
- 3) Fondo Non Autosufficienza 2020-2021 – approvazione criteri di scorrimento graduatorie;
- 4) Approvazione riparto risorse di cui alla DGR 6576 del 30.06.2022 (Fondo per il sostegno del ruolo di cura e assistenza del caregiver familiare – annualità 2021);
- 5) Approvazione criteri di riparto Fondo Sociale Regionale 2022 (DGR 6819 del 02.08.2022);
- 6) Varie ed eventuali.

**Amministrazioni comunali presenti:**

<b>Comune</b>	<b>Presente</b>	<b>Assente</b>	<b>Note</b>
Castellanza	X		
Fagnano Olona	X		Assessore Dario Moretti
Gorla Maggiore	X		
Gorla Minore	X		
Marnate	X		
Olgiate Olona	X		Assessore Mauro CARNELOSSO



Solbiate Olona	X		
<b>Totale</b>	<b>7</b>		

Sono inoltre presenti l'assessore del Comune di Castellanza, Cristina Borroni, l'assessore del Comune di Marnate, Gemma Donati, l'assessore del Comune di Gorla Maggiore, Susy Pozzato, la Direttrice dell'Azienda, dott.ssa Anna Ronchi, la dott.ssa Paola Bottazzi, che assumerà a breve il ruolo di coordinatrice dell'Ufficio di Piano, e la dott.ssa Clelia Mazzone, in qualità di responsabile dell'ufficio di piano, che svolge anche le funzioni di verbalizzante.

La presidente dell'Assemblea Mirella Cerini:

**constatato**

- che i presenti sono tutti legittimati a partecipare all'Assemblea ed i Sindaci a votare in essa;
- che l'Assemblea è validamente costituita ed atta a discutere e deliberare sull'ordine del giorno;

dichiara aperta la seduta.

La Presidente introduce, quindi, il punto 1 all'odg:

**1) Lettura e approvazione verbale n. 3/2022 del 18.05.2022**

Si dà lettura del verbale della riunione del 18 maggio u.s. e la presidente Cerini fa presente che non sono pervenute osservazioni e chiede se ci siano richieste di modifica del verbale dell'Assemblea, tenutasi il giorno 18/05/2022.

La presidente Cerini chiede ai presenti di esprimere il loro voto.

**Con voti unanimi**, l'Assemblea

**DELIBERA**

- 1) di approvare** il verbale di Assemblea n. 3 del 18/05/2022, allegato al presente atto.

Si passa al punto 2 all'odg



## 2) Programmazione utilizzo risorse di cui al Fondo Nazionale Politiche Sociali (FNPS) annualità 2021 – DGR 6573 del 30.06.2022

**VISTA** la DGR 6573 del 30.06.2022 “Approvazione del piano di riparto e modalità di utilizzo delle risorse del Fondo Nazionale per le Politiche Sociali – annualità 2021”, con la quale sono state assegnate le risorse del F.N.P.S. per l’anno 2021-esercizio 2022 agli Ambiti territoriali al fine di garantire un’efficace programmazione e un’allocazione delle risorse coerente e coordinata con gli obiettivi e le priorità della programmazione del Piano di zona, secondo le Linee regionali di indirizzo per la programmazione sociale territoriale per il triennio 2021-2023, in un’ottica di integrazione dei diversi fondi nazionali e regionali;

**FATTO RILEVARE** che, per garantire un’efficace programmazione zonale e un’allocazione delle risorse coerente e coordinata con il Piano sociale nazionale per il triennio 2021-2023, si deve tenere conto, nell’ottica di una reale integrazione delle politiche e della ricomposizione delle risorse statali e regionali, delle risorse di cui agli altri fondi di finanziamento dei servizi territoriali, quali il Fondo nazionale per le non autosufficienza, il Fondo nazionale a sostegno del Sistema integrato di educazione e di istruzione dalla nascita fino a sei anni, di cui al D.Lgs. 65/2017 e il Fondo nazionale per la lotta alla povertà e all’esclusione sociale;

**PRESO ATTO** che il sopra citato Piano sociale nazionale esclude i servizi socio-educativi per la prima infanzia dai servizi su cui programma l’utilizzo del FNPS;

**ACCERTATO** che all’ambito sociale di Castellanza sono stati assegnati €. 362.671,74, con un aumento di quasi 9.000 euro, rispetto alla somma assegnata lo scorso anno, con un’indicazione più specifica rispetto ad alcune aree di intervento e precisamente:

- 50% delle risorse, per una somma pari ad €. 179.718,20 assegnata per interventi per le persone di minore età
- destinazione di €. 9.467,09 per la supervisione del personale
- destinazione di €. 9.865,78 per dimissioni protette
- la restante quota di €. 164.508,83 è destinata alle altre aree di intervento sociale;

**RITENUTO** di programmare l’utilizzo delle risorse come da prospetto allegato, che risente di quanto già stabilito in fase di approvazione del piano programma aziendale per il 2022, nonché degli obiettivi già approvato con il Piano di Zona 2021-2023, facendo constare che, trattandosi di programmazione, nel corso dell’anno l’assemblea potrà scegliere di modificare l’allocazione di tali risorse, in relazione ad eventuali diverse necessità o indirizzi, di cui si darà conto in fase di consuntivo;

**VISTI** i prospetti allegati al presente atto, elaborati con il supporto del tavolo tecnico, nei quali viene dettagliato in quali aree di intervento saranno allocate le risorse di cui al F.N.P.S. 2021, nel rispetto sostanziale delle indicazioni regionali sopra evidenziate ed in coerenza con il trend degli anni precedenti e come sintetizzati nel prospetto che segue:

Somme destinate	Area di intervento	Percentuale
179.718,20	Famiglia e Minori	49,55%
27.169,44	Anziani (autosufficienti)	7,49%
29.669,44	Anziani (non autosufficienti)	8,18%



58.500,00	Disabili	16,13%
18.000,00	Povert�	4,96%
8.000,00	Disagio adulti, dipendenze, salute mentale	2,21%
22.281,80	Multiutenza (azioni di sistema)	6,14%

Verranno, inoltre, destinati:

- € 9.467,09 per la supervisione del personale
- € 9.865,78 per dimissioni protette;

**Fatto rilevare** che, tenuto conto delle maggiori risorse, su proposta del tavolo tecnico:

- una somma pari a circa 50.000 euro sar  destinata a costituire un "fondo di solidariet " per far fronte alle spese dei minori in comunit , per garantire un alleggerimento di tali costi sui bilanci comunali;
-   stata aumentata rispetto allo scorso anno la somma destinata al progetto PASS, definita in € 50.000, tenuto conto dell'ampliamento del servizio a tutti i Comuni dell'Ambito;
-   stata mantenuta la somma di € 50.000 per garantire l'affiancamento educativo *ad personam* ai minori disabili, per la frequenza alle proposte di centri estivi attive sul territorio, come gi  deliberato nella precedente assemblea;

La presidente Cerini chiede ai presenti di esprimere il loro voto.

### Con voti unanimi

l'Assemblea

### DELIBERA

- 1) Di approvare** la programmazione del F.N.P.S. 2021 per un totale di € 362.671,74, come da prospetti allegati al presente atto;
- 2) Di dare comunicazione** del presente atto all'ATS Insubria per il successivo inoltro a Regione Lombardia, entro la scadenza fissata al prossimo 9 settembre.

Si passa al punto 3 all'odg

### 3) Fondo Non Autosufficienza 2020-2021 – approvazione criteri di scorrimento graduatorie

**RICHIAMATA** la propria deliberazione in data 25.02.2022, con la quale   stato approvato il piano degli interventi previsti dalla DGR 5791 del 21.12.2021 "Programma operativo regionale a favore di persone con gravissima disabilit  e in condizione di non autosufficienza e grave disabilit  di cui al Fondo per le non Autosufficienze triennio 2019-2021 - annualit  2021 esercizio 2022" che si riferisce alla misura B2,



finalizzata a garantire una piena possibilità di permanenza delle persone fragili (disabili e anziani) al proprio domicilio e nel loro contesto di vita;

**Accertato** che, a seguito dell'approvazione delle graduatorie con Atto Dirigenziale n. 15 del 17/06/2022 e n. 18 del 29/06/2022, alla misura risultano ammessi n. 153 beneficiari, a fronte di 168 domande presentate, ma finanziate solo n. 79 domande, con un impegno di spesa pari ad € 199.200,00 e che, alla data odierna, risulta un avanzo di risorse disponibili pari ad €. 9.662,00 sul piano di cui alla DGR 5791/2021 oltre ad € 15.137,83 a seguito della chiusura della misura relativa all'anno precedente;

**ACCERTATO** che le n. 74 domande in lista d'attesa vedono 18 domande di anziani, 32 di disabili adulti e 24 di disabili minori, a causa di un aumento delle domande da parte di disabili, rispetto agli anni precedenti;

**RITENUTO** pertanto di fornire indirizzo all'Azienda affinché utilizzi le risorse ancora disponibili per lo scorrimento delle graduatorie applicando un criterio proporzionale sul numero di domande in lista d'attesa per ciascuna delle graduatorie approvate, al fine di riequilibrare la distribuzione delle risorse tra le varie graduatorie;

**FATTO RILEVARE** inoltre che, se pervenissero ulteriori risorse destinate agli scorrimenti delle graduatorie da parte di Regione Lombardia, si forniscono sin d'ora indirizzi affinché lo stesso criterio proporzionale venga mantenuto;

La presidente Cerini chiede ai presenti di esprimere il loro voto.

#### **Con voti unanimi**

l'Assemblea

#### **DELIBERA**

- 1) **di fornire indirizzo** all'Azienda affinché utilizzi le risorse ancora disponibili per lo scorrimento delle graduatorie applicando un criterio proporzionale sul numero di domande in lista d'attesa per ciascuna delle graduatorie approvate, al fine di riequilibrare la distribuzione delle risorse tra le varie graduatorie;
- 2) analogamente, di fornire indirizzo di applicare lo stesso criterio di cui al punto precedente in caso pervengano ulteriori risorse da parte di Regione Lombardia, finalizzate allo scorrimento delle graduatorie.

Si passa al punto 4 all'odg

- 4) **Approvazione riparto risorse di cui alla DGR 6576 del 30.06.2022 (Fondo per il sostegno del ruolo di cura e assistenza del caregiver familiare - annualità 2021)**



**Richiamata** la propria deliberazione in data 25.02.2022, con la quale è stato approvato il piano degli interventi previsti dalla DGR 5791 del 21.12.2021 “Programma operativo regionale a favore di persone con gravissima disabilità e in condizione di non autosufficienza e grave disabilità di cui al Fondo per le non Autosufficienze triennio 2019-2021 – annualità 2021 esercizio 2022”;

**VISTA** la DGR 6756/30.06.2022 di approvazione del programma operativo regionale “Fondo per il sostegno del ruolo di cura e assistenza del caregiver familiare” – annualità 2021, che finanzia una misura specifica per i caregiver familiari, prevedendo due tipologie di interventi attivabili:

1. Interventi residenziali di sollievo per un contributo massimo di €. 400 a titolo di rimborso di spese sostenute nell’anno 2022 *una tantum*. Tale sostegno è compatibile con gli strumenti della B2;
2. Interventi di valorizzazione del lavoro di cura svolto dal caregiver familiare, sotto forma di un assegno *una tantum* del valore di €. 400 a favore del caregiver familiare come individuato dall’art. 1, c. 255, della L. 205/2017. Tale sostegno è incompatibile con gli strumenti della B2;

**ACCERTATO** che è lasciato all’ambito individuare gli interventi da attivare e le relative risorse da destinare, con il solo vincolo che almeno il 50% delle risorse sia destinato a coloro che non hanno accesso alla misura B2;

**PRESO ATTO** che le risorse assegnate all’Ambito di Castellanza per tale misura ammontano ad € 11.961,19 e che, alla luce del numero di domande attualmente in lista d’attesa, si ritiene più opportuna la destinazione della totalità di tali risorse ad interventi di valorizzazione del lavoro di cura svolto dal caregiver familiare, sotto forma di un assegno *una tantum* del valore di €. 400 a favore del caregiver familiare;

**PRESO ATTO** che il tavolo tecnico ha espresso parere favorevole sulla destinazione delle risorse all’assegno *una tantum*, in quanto tale intervento consente di allargare la platea dei beneficiari, seppur con un intervento di minore entità e che per l’accesso al fondo, i titolari di domande ammesse e non finanziate non dovranno presentare alcuna domanda, ma solo formale rinuncia all’accesso alla misura B2;

La presidente Cerini chiede ai presenti di esprimere il loro voto.

**Con voti unanimi**, l’Assemblea

### **DELIBERA**

- 1) **di approvare** la destinazione della totalità delle risorse di cui alla DGR 6576/30.6.2022 per interventi di valorizzazione del lavoro di cura svolto dal caregiver familiare, sotto forma di un assegno *una tantum* del valore di €. 400 a favore del caregiver familiare, come indicato in premessa;
- 2) **di dare mandato** all’Azienda di procedere con l’informazione ai titolari di domande ammesse e non finanziate sulla misura B2 della possibilità di accedere a tale intervento, trasmettendo formale rinuncia all’accesso alla misura B2, tenendo conto delle tempistiche di andamento della



misura e dopo la formalizzazione degli scorrimenti di graduatoria di cui alla precedente deliberazione.

Si passa al punto 5 all'odg

## **5) Approvazione criteri di riparto Fondo Sociale Regionale 2022 (DGR 6819 del 02.08.2022)**

**PREMESSO** che con DGR n. 6819 del 2.8.2022 è stato approvato il "Piano di riparto e modalità di utilizzo delle risorse del Fondo Sociale Regionale – annualità 2022", assegnando all'Azienda Consortile, quale ente capofila dell'Ambito di Castellanza, la somma di **€ 398.726,05** da destinare al finanziamento dei servizi ed interventi afferenti alle aree Minori e Famiglia, Disabili e Anziani;

Nell'anno 2021 l'importo riconosciuto era stato di € 393.208,87 con un aumento pari ad € 5.517,18;

Il Fondo Sociale Regionale è destinato al finanziamento delle attività per l'anno in corso calcolato sulle rendicontazioni a consuntivo delle attività, delle spese e dei ricavi dell'anno 2021.

Secondo i criteri di riparto e modalità di utilizzo delle risorse del FSR (allegato "A1" della citata D.G.R. di assegnazione), tale fondo è destinato al cofinanziamento dei servizi e degli interventi sociali afferenti alle aree Minori e Famiglia, Disabili ed Anziani, cercando di favorire un'azione efficace di coordinamento nell'impiego delle diverse risorse a sostegno delle fragilità personali e familiari in una logica di integrazione degli interventi.

Le proposte del Tavolo tecnico, meglio dettagliate nel documento allegato al presente atto, sono le seguenti:

**CRD/CAG:** si propone di non ammetterli al finanziamento, considerato che sono servizi che non tutti i Comuni gestiscono e gli importi sono minimi rispetto agli altri servizi;

**servizi ADM, Affidi, Comunità per minori, SAD:** si propone di ripartire il fondo destinato a questi interventi, 70% del totale del fondo, proporzionalmente alle spese rendicontate dai Comuni; rispetto agli anni precedenti si ritiene di rimodulare le percentuali, sulla base di una riduzione delle spese sostenute per gli affidi;

**Privato Sociale Disabili e Anziani:** si propone di ripartire il fondo destinato a questi interventi proporzionalmente agli utenti rendicontati, confermando la percentuale di risorse da destinare alle UdOS per disabili già assegnata nel 2021 ed inserendo tra le UdOS finanziabili, quelle per l'area anziani che comprendono gli Alloggi Protetti per Anziani, i Centri Diurni Anziani, le Comunità Alloggio Sociali per Anziani.

La scelta di inserire UdOS per Anziani nasce dalla valutazione dell'aumento della popolazione anziana e della necessità di sostenere i servizi che sono rivolti agli stessi, al fine di garantire il contenimento delle relative rette.



**Per quanto riguarda l'opportunità di poter utilizzare un massimo del 10% del FSR** (massimo € 39.872,60) per finanziare "altri servizi e interventi", *tra i quali considerare prioritariamente quelli destinati a copertura delle rette per minori accolti in servizi sociali residenziali, azioni e percorsi individualizzati volti a favorire l'inclusione sociale (inserimento lavorativo, emergenza abitativa, assistenza educativa scolastica, fondo di solidarietà, ecc.)* si propone di destinare l'intera quota per le spese rendicontate dai Comuni sull'assistenza educativa scolastica agli alunni disabili, come fatto dal 2019 in poi, tenuto conto dell'elevata spesa sostenuta dai Comuni per questa voce.

**VISTO** il documento allegato al presente atto con cui viene declinata la ripartizione del Fondo Sociale Regionale – anno 2022;

**RITENUTO** lo stesso meritevole di approvazione;

**DATO ATTO** che il presente provvedimento non comporta spese che non trovino copertura nei trasferimenti regionali, fatto salvo per i costi indiretti di gestione delle procedure di avviso da parte dell'Ente capofila, che presentano copertura finanziaria nel bilancio preventivo 2022;

La presidente Cerini chiede ai presenti di esprimere il loro voto.

**Con voti unanimi**, l'Assemblea

### **DELIBERA**

- 1) di approvare** i criteri di ripartizione del Fondo Sociale Regionale anno 2022, come indicato in premessa e meglio descritti nell'allegato al presente atto;
- 2) di dare mandato** alla Direttrice dell'Azienda perché proceda con gli atti conseguenti, finalizzati alla pubblicazione dei bandi/avvisi ad evidenza pubblica previsti per gli enti gestori pubblici e privati, entro le tempistiche previste dalla stessa DGR 6819/2022 ed indicativamente entro la metà di Settembre sarà pubblicato l'avviso con scadenza di presentazione delle domande al 30/9;
- 3) di stabilire** di riunire l'assemblea per l'approvazione del piano di riparto, ad avvenuta conclusione del lavoro istruttorio sulle domande pervenute, nel corso della quale si chiede di fornire un quadro di analisi dei dati della spesa sostenuta dai Comuni dell'Ambito, per un confronto ed un approfondimento.

Si passa al punto 6 all'odg

#### **6) varie ed eventuali**

##### **- Potenziamento servizi sociali**

La Direttrice dell'Azienda aggiorna i presenti sull'avvenuta pubblicazione del Decreto Ministeriale n.126 del 13 luglio 2022, di riparto delle risorse previste dall'art 1 comma 797 e



seguenti L.178/2020 , in base al quale sono stati assegnati all'Ambito di Castellanza € 111.987,69 destinati al rimborso delle spese legate alle assunzioni di assistenti sociali a tempo indeterminato avvenute nel 2021 sulla base del dato di consuntivo caricato sulla piattaforma SIOSS entro il 28/02/2022. Al fine di avviare l'iter di trasferimento delle risorse ai Comuni interessati, verranno nei prossimi giorni richieste le certificazioni della spesa sostenuta dagli stessi. Con l'occasione si anticipa ai Sindaci che per l'anno 2022, le risorse a preventivo (sempre sulla base dei dati caricati in SIOSS entro il 28/02/2022) dovrebbero ammontare ad un totale di €. 186.397,46 che verranno gestite in maniera analoga a quanto avvenuto per il 2021.

- **Individuazione locali per sede Spazio Neutro d'ambito**

In occasione della convocazione della presente riunione, è stata trasmessa una relazione redatta dalla dott.ssa Paola Bottazzi, nella quale sono stati analizzati i due spazi messi a disposizione dalle Amministrazioni comunali di Marnate e di Olgiate Olona, dopo che era già stata stabilita la necessità di individuare un'unica sede per il servizio di Spazio Neutro, come servizio a corredo degli interventi di Tutela Minori e ADM.

La dott.ssa Bottazzi illustra quanto inserito nella relazione trasmessa, evidenziando l'urgenza di definire al più presto la soluzione condivisa, dal momento che i Comuni lamentano la necessità di uno spazio idoneo.

Vengono evidenziati i limiti ed i punti di forza delle due proposte e fatto rilevare che si potrebbe anche optare per una terza ipotesi, prevedendo nel bando di co-progettazione del servizio di richiedere al soggetto co-progettante di mettere a disposizione uno spazio proprio.

Segue confronto tra i Sindaci, al termine del quale gli stessi esprimono i seguenti orientamenti:

- o Favorevoli all'utilizzo dello spazio di Marnate: Castellanza, Fagnano Olona, Gorla Maggiore, Gorla Minore, Marnate e Solbiate Olona

L'assessore di Olgiate, prima di esprimere il proprio orientamento, si riserva di fare dei passaggi con il proprio.

Pertanto l'Assemblea valuta di rinviare la decisione definitiva ad una successiva occasione.

Alle ore 19:15, non essendovi altro da discutere, l'assemblea dei Sindaci si conclude.

**Il verbalizzante**  
Clelia Mazzone

**La Presidente dell'Assemblea**  
Mirella Cerini