



Libro delle decisioni degli amministratori

**VERBALE N. 22 DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE  
DELL' AZIENDA SPECIALE CONSORTILE  
"MEDIO OLONA SERVIZI ALLA PERSONA"**

Oggi, **26 settembre 2018**, alle ore **18.00**, in Marnate (Va) presso la sede dell'Azienda Speciale Consortile Medio Olona Servizi alla Persona:

**premesse**

- che in questo giorno ed in questo luogo, si svolge la ventiduesima riunione dell'anno 2018 del Consiglio di Amministrazione dell'Azienda Speciale Consortile Medio Olona servizi alla persona. La riunione ha luogo pur non essendo stata formalmente convocata ma, essendo presenti tutti i consiglieri, è da considerarsi totalitaria e quindi formalmente costituita e atta a discutere e deliberare sul seguente

**ordine del giorno**

- 1) Operazioni di verifica del possesso dei requisiti dei partecipanti al bando SAD.
- 2) Presa d'atto degli enti erogatori accreditati e della pubblicazione dell'elenco sul sito e dell'invio ai Comuni.
- 3) Presa d'atto degli step successivi.
- 4) Presa d'atto del modulo di attivazione del Servizio (Patto di Servizio).

Sono presenti i seguenti componenti in carica:

<u>Membro CdA</u>	<u>Presente</u>	<u>Assente</u>	<u>Note</u>
<i>Luciano Barbaglia (presidente)</i>	X		
<i>Antonio Sebastiano (vice-presidente)</i>	X		
<i>Mauro Pigni</i>	X		



Il Presidente Barbaglia constata che il Consiglio di Amministrazione è validamente costituito ed atto a discutere e deliberare.

Le funzioni di verbalizzante vengono svolte dal direttore dell'Azienda Speciale Consortile Medio Olona, dott. Luca Secchi.

Il presidente Barbaglia presiede il CdA, dichiara aperta la seduta e introduce il punto 1 all'odg:

**1) Operazioni di verifica del possesso dei requisiti dei partecipanti al bando SAD**

**Richiamato** il verbale del CdA n. 20 del 06.09.18 con il quale si approvava la documentazione relativa al Bando di Accreditamento per enti che erogano prestazioni assistenziali a carattere domiciliare a favore di disabili, anziani e adulti fragili per residenti nell'Ambito Territoriale di Castellanza, nominando RUP il direttore dell'Azienda;

**Considerato che** il bando è stato pubblicato sul sito dell'Azienda dal 7 Settembre 2018 al 21 Settembre 2018;

**Visto che** entro la data di scadenza sono pervenute n. 4 domande di accreditamento dai seguenti Enti:

- Fondazione Moroni
- Fondazione Raimondi
- Rembrandt Cooperativa Sociale
- Solidarietà e Servizi

**Dato atto che** il RUP ha verificato i requisiti dei partecipanti al bando che risultano in linea con le richieste del Bando e del Disciplinare ad eccezione di:

- Fondazione Moroni che ha inviato una brochure SAD in cui non erano chiari l'ambito territoriale di intervento e la parte sulle tariffe o quantomeno potevano ingenerare dubbi





nell'utente. Gli è stata inviata pec con protocollo 797/2018 in data 25/09/2018 con richiesta di effettuare le debite modifiche entro la giornata odierna alle ore 13:00.

- Fondazione Raimondi: nella documentazione non risultavano presenti:
  - Attestati di formazione degli operatori (partecipazione ai corsi dello scorso triennio)
  - Carta dei servizi (su quella che ci hanno inviato c'era scritto ADI e non SAD)
  - Brochure informativa con prezzo indicato
  - Disciplinare di servizio firmato

Gli è stata inviata mail di richiesta con protocollo 795/2018 in data 25/09/2018 con richiesta di invio entro la giornata odierna alle ore 13:00.

- Rembrandt Cooperativa Sociale: mancava il disciplinare firmato dal Legale Rappresentante  
Gli è stata inviata mail di richiesta con protocollo 796/2018 in data 25/09/2018 con richiesta di invio entro la giornata odierna alle ore 13:00.

- Solidarietà e Servizi: mancavano
  - Attestati di formazione degli operatori (partecipazione ai corsi dello scorso triennio)
  - Carta dei servizi (su quella che ci hanno inviato c'era scritto ADI e non SAD)
  - Brochure informativa con prezzo indicato

Gli è stata inviata mail di richiesta con protocollo 785/18 in data 24/09/2018 con richiesta di invio entro il giorno 25.09.18 alle ore 13:00.

Entro le 13:00 del giorno 26 Settembre 2018 tutti i partecipanti al bando hanno consegnato i documenti come richiesto.

**Dato atto che** il RUP ha concluso le operazioni di verifica del possesso dei requisiti dei partecipanti al bando SAD;

Il Presidente chiede ai presenti di esprimere il loro parere.



**I presenti esprimono parere favorevole.**

Tutto ciò premesso, all'unanimità dei presenti, il Consiglio di Amministrazione

**DELIBERA**

1) di **prendere atto** che la procedura relativa alla verifica del possesso dei requisiti dei partecipanti al bando SAD si è conclusa positivamente per:

- Fondazione Moroni
- Fondazione Raimondi
- Rembrandt Cooperativa Sociale
- Solidarietà e Servizi

Si passa al punto 2 all'odg.

2) **Preso d'atto degli enti erogatori accreditati e della pubblicazione dell'elenco sul sito e dell'invio ai Comuni.**

**Richiamato** il precedente punto 1);

**Visto** l'elenco degli Enti erogatori accreditati allegato;

Il Presidente chiede ai presenti di esprimere il loro parere.

**I presenti esprimono parere favorevole.**

Tutto ciò premesso, all'unanimità dei presenti, il Consiglio di Amministrazione

**DELIBERA**



- 1) di **prendere atto** dell'elenco degli enti erogatori accreditati;
- 2) di **dare mandato** al RUP di procedere con l'iscrizione degli enti di cui sopra nell'elenco degli enti accreditati per il servizio SAD come previsto dal Disciplinare e che tale elenco verrà inviato nelle prossime ore ai Comuni.

Si passa al punto 3 all'odg.

**3) Presa d'atto degli step successivi.**

Il direttore comunica al Cda che nella giornata di Venerdì 28 Settembre si concluderanno le operazioni di accreditamento mediante:

- Convocazione del Rappresentante Legale, o di suo delegato, presso la sede di Via Italia 151, Marnate, per la firma del Patto di Accreditamento;
- Firma del Patto e scambio delle copie degli originali con il RUP;
- Attribuzione della nomina di Responsabile del Trattamento dei Dati personali degli utenti in base alla normativa sulla privacy.

Il Presidente chiede ai presenti di esprimere il loro parere.

**I presenti esprimono parere favorevole.**

Tutto ciò premesso, all'unanimità dei presenti, il Consiglio di Amministrazione

**DELIBERA**

- 1) di **prendere atto** delle procedure relative alla conclusione delle operazioni di accreditamento, come indicate in premessa .

Si passa al punto 4 all'odg.





4) **Presenza d'atto del modulo di attivazione del Servizio (Patto di Servizio).**

Il direttore informa il Cda che il modulo di richiesta di intervento sarà reso disponibile agli Uffici del Servizio Sociale dei Comuni (Patto di Servizio) che faranno firmare sia agli utenti che attualmente utilizzano il servizio e vogliono continuare ad utilizzarlo attraverso uno dei 4 enti accreditati, sia ai nuovi utenti che inizieranno ad utilizzare il servizio a partire dal 1 Ottobre 2018.

Il Presidente chiede ai presenti di esprimere il loro parere.

**I presenti esprimono parere favorevole.**

Tutto ciò premesso, all'unanimità dei presenti, il Consiglio di Amministrazione

**DELIBERA**

- 1) di **prendere atto** del modulo di attivazione del Servizio (Patto di Servizio).

Alle h 19.00 si dà lettura del presente verbale e si procede alla sua approvazione, all'unanimità dei presenti, e la riunione si conclude.

**Il verbalizzante**

Luca Secchi

**Il presidente del C.d.A.**

Luciano Barbaglia

**Il consigliere**

Antonio Sebastiano

**Il Consigliere**

Mauro Pigni