

**AVVISO PUBBLICO DI INDIZIONE DI ISTRUTTORIA PUBBLICA FINALIZZATA ALL'INDIVIDUAZIONE DI SOGGETTO DEL TERZO SETTORE IDONEO ALLA COPROGETTAZIONE E GESTIONE DEL SERVIZIO ADM E SPAZIO NEUTRO**

**PERIODO 01.01.2023 – 31.12.2025 (PROROGABILE PER ULTERIORI 2 ANNI)**

**Premesso che**

- **La legge 8 novembre 2000 n. 328** "*Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali*" ha introdotto nell'ordinamento giuridico alcune disposizioni a favore dei soggetti del Terzo Settore, ed in particolare degli organismi non lucrativi di utilità sociale, degli organismi della cooperazione, delle organizzazioni di volontariato, delle associazioni ed enti di promozione sociale, delle fondazioni, degli enti di patronato e di altri soggetti privati. Ai sensi dell'art. 1 comma 5, questi soggetti partecipano attivamente alla progettazione e alla realizzazione concertata degli interventi. L'art. 5, comma 2, prevede che, ai fini dell'affidamento dei servizi previsti dalla stessa legge, gli enti pubblici promuovano azioni per favorire il ricorso a forme di aggiudicazione o negoziali che consentano ai soggetti del Terzo Settore la piena espressione della propria progettualità.
- **Il DPCM del 30 marzo 2001** "*Atto di indirizzo e coordinamento sui sistemi di affidamento dei servizi alla persona ai sensi dell'art. 5 della Legge 8 novembre 2000 n. 328*" prevede che al fine di valorizzare e coinvolgere attivamente i soggetti del Terzo Settore, attivandoli non solo nella fase finale di erogazione e gestione del servizio, ma anche nelle fasi precedenti della predisposizione di programmi di intervento e di specifici progetti operativi, i Comuni e loro forme associative possono indire istruttorie pubbliche per la co-progettazione di interventi innovativi e sperimentali su cui il/i soggetto/i del Terzo Settore esprimono disponibilità a collaborare per la realizzazione degli obiettivi.
- **La L.R. Lombardia n. 3 del 12 marzo 2008** "*Governo della rete degli interventi e dei servizi alla persona in ambito sociale e sociosanitario*" all'art. 20 promuove forme di collaborazione tra soggetti pubblici e privati, in particolare appartenenti al Terzo Settore, al fine di dare concreta attuazione al principio di sussidiarietà e di valorizzare la piena espressione delle loro capacità progettuali;
- **La DGR 25 febbraio 2011 – n. IX/1353** "*Linee guida per la semplificazione amministrativa e la valorizzazione degli enti del Terzo settore nell'ambito dei servizi alla persona e alla comunità*" detta linee di indirizzo al fine di rendere uniformi sul territorio regionale forme di collaborazione tra aziende sanitarie e enti locali con i soggetti del Terzo Settore nell'ambito dei servizi alla persona, anche al fine di concretizzare forme di sperimentazione di sussidiarietà circolare, caratterizzate dalla partecipazione attiva dei diversi ruoli della Pubblica Amministrazione, dei soggetti non profit e dei soggetti profit. A riguardo assume particolare significato la co-progettazione, che ha per oggetto la definizione progettuale d'iniziativa, interventi e attività complesse, tenendo conto delle priorità strategiche evidenziate e condivise dall'ente pubblico, da realizzare in termini di partnership tra

quest'ultimo e i soggetti del Terzo Settore individuati in conformità a una procedura di selezione pubblica. Il soggetto del Terzo Settore che si trovi ad essere coinvolto nell'attuazione dei progetti viene a operare non più in termini di mero erogatore di servizi, ma assume un ruolo attivo rischiando risorse proprie e soluzioni progettuali;

- Il **Decreto Direzione Generale n. 12884 del 28 dicembre 2011** *“Indicazioni in ordine alla procedura di co-progettazione fra comune e soggetti del Terzo Settore per attività e interventi innovativi e sperimentali nel settore dei servizi sociali”* detta indicazioni operative per lo svolgimento delle procedure di co-progettazione;
- Le *“Linee guida per l'affidamento di servizi a enti del Terzo Settore e alle cooperative sociali”* emanate dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) con Delibera n. 32 del 20 gennaio 2016 secondo le quali la coprogettazione si sostanzia in un accordo procedimentale di collaborazione che ha per oggetto la definizione di progetti innovativi e sperimentali di servizi, interventi e attività complesse da realizzare in termini di partenariato tra amministrazioni e privato sociale;
- Il **Codice del Terzo Settore Dlgs 3 luglio 2017 n. 117**, laddove si afferma che le amministrazioni pubbliche (...) assicurano il coinvolgimento attivo degli enti del Terzo Settore, attraverso forme di co-programmazione e co-progettazione e accreditamento;
- Il **DM n.72 del 31 marzo 2021** recante *“Linee guida sul rapporto tra Pubbliche Amministrazioni ed enti del Terzo settore negli artt. 55-57 del D. Lgs. n. 117/2017 (Codice del Terzo Settore)”* in cui si prende atto della Sentenza 131 della Corte costituzionale e delle modifiche introdotte dal Codice degli Appalti, fornisce un quadro di riferimento procedimentale uniforme, relativamente a coprogrammazione, coprogettazione e accreditamento, garantendo comunque l'autonomia organizzativa e regolamentare degli enti pubblici e individuando la coprogettazione come una metodologia ordinaria per l'attivazione di rapporti di collaborazione con gli enti del Terzo Settore, non più limitato solo ad interventi innovativi e sperimentali;
- Gli artt. 11 e 12 comma 1 della **legge 7 agosto 1990, n. 241** consentono la partecipazione del soggetto privato al procedimento amministrativo attraverso la conclusione di accordi integrativi o procedimentali, all'interno dei quali privati e Pubblica Amministrazione concordano nel corso del procedimento il contenuto discrezionale del provvedimento. Tale istituto è configurato come strumento di cooperazione tra l'amministrazione e la parte non pubblica. L'interesse pubblico può essere in determinate circostanze perseguito in modo migliore attraverso meccanismi collaborativi – consensuali piuttosto che unilaterali/autoritativi. La legge 241 è dunque il contenitore giuridico all'interno del quale inscrivere le pratiche di Welfare collaborativo e in particolare la coprogettazione;

## CONSIDERATO CHE

l'Azienda Speciale Consortile Medio Olona Servizi alla Persona (di seguito "Azienda"), in esecuzione della delibera del Consiglio di Amministrazione del 20.10.2022 e dell'atto dirigenziale n. 30 del 24.10.2022, intende attivare una procedura di coprogettazione attraverso la selezione di soggetti del Terzo Settore per i servizi Assistenza Domiciliare Minori (di seguito ADM) e Spazio Neutro:

- ✓ al fine di definire una progettualità innovativa di interventi educativi domiciliari e territoriali a favore di bambini, ragazzi e adolescenti, in risposta a nuovi bisogni emergenti.
- ✓ per realizzare interventi sempre più integrati con altri servizi aziendali ed in linea con gli obiettivi previsti per l'area minori, all'esito della coprogrammazione con le realtà di terzo settore, inseriti nel vigente Piano di Zona triennale 2021/2023, dell'Ambito Territoriale di Castellanza;
- ✓ per favorire lo sviluppo di un modello di intervento educativo flessibile e articolato, che possa essere periodicamente rivisto e riorientato in relazione all'evolversi delle fragilità familiari e giovanili.
- ✓ Per strutturare un servizio Spazio Neutro che rispetti i principi di accoglienza, tutela e sicurezza, che permetta l'esercizio del diritto di visita anche in situazioni che necessitano di protezione e per favorire percorsi di sostegno alla genitorialità positiva.

Tutto ciò premesso

## AZIENDA SPECIALE CONSORTILE MEDIO OLONA SERVIZI ALLA PERSONA

### INDICE ISTRUTTORIA PUBBLICA

rivolta ai soggetti del Terzo Settore, in forma singola o associata, che manifestino il proprio interesse a partecipare ad un processo di **coprogettazione per i servizi ADM e Spazio Neutro** di Azienda Speciale Consortile Medio Olona Servizi alla Persona.

Le finalità, i contenuti, il numero stimato degli utenti, le caratteristiche, le risorse finanziarie messe a disposizione e tutto quanto inerente ai servizi è illustrato nelle allegate Schede Tecniche (allegati 1 e 2), parti integranti e sostanziali del presente bando.

Trattandosi di istruttoria pubblica svolta nel rispetto di quanto previsto al titolo VII del Dlgs 117/2017 (Codice del Terzo settore), finalizzata alla selezione di ente di Terzo Settore, in possesso dei requisiti generali e di capacità tecnico- professionale, con il quale formalizzare un rapporto di collaborazione per lo svolgimento di servizi di interesse generale, come precisato nelle Linee Guida approvate DM n.72 del 31 marzo 2021, non si applicano le norme del Codice dei Contratti Pubblici (D.Lgs 50/2016) bensì le disposizioni previste sul procedimento amministrativo, di cui alla L241/1990

e ss.mm. oltre che quelle specifiche del Codice del Terzo settore. Le disposizioni del Codice dei Contratti Pubblici si applicano unicamente se espressamente richiamate nel presente bando.

#### **ART. 1 - OGGETTO E DURATA DELLA COPROGETTAZIONE**

La coprogettazione ha per oggetto la gestione dei Servizi ADM e Spazio Neutro, da realizzare in partnership tra Azienda ed il soggetto del Terzo Settore a questo scopo individuato, con la messa in comune di risorse o con la suddivisione delle stesse in presenza di un terzo finanziatore, nel caso di partecipazione a bandi di finanziamento.

In particolare la coprogettazione dovrà uniformarsi alle Linee Guida di cui al DM n.72 del 31.03.2021 e dovrà tenere in considerazione i contenuti generali descritti nelle “schede tecniche” allegate, considerate parte integrante del presente bando, e a partire da questa presentare una proposta progettuale.

Azienda ed il soggetto individuato stipuleranno una convenzione della durata di 3 anni, con decorrenza dal 01.01.2023 e fino al 31.12.2025. Azienda si riserva la facoltà di prorogare la durata della convenzione per un periodo di altri due anni, e comunque fino all’espletamento di una nuova procedura.

#### **ART. 2 – MODALITA’ DI SELEZIONE**

La procedura selettiva si svolgerà in tre fasi distinte:

**Fase A: pubblicazione dell’avviso e selezione del soggetto** con cui sviluppare le attività di coprogettazione e successiva cogestione del servizio. La selezione avviene con evidenza pubblica nel rispetto delle norme di legge richiamate in premessa e dei criteri di valutazione successivamente esplicitati. Sarà individuato quale partner il soggetto che avrà ottenuto il punteggio complessivo più elevato derivante dalla somma dei punteggi ottenuti nella parte progettuale e nella parte del piano economico con riferimento al cofinanziamento del progetto.

**Scadenza presentazione proposte 21.11.2022 alle ore 12.00**

**Fase B: svolgimento delle sessioni di coprogettazione** da parte del “Tavolo di coprogettazione” di cui al successivo articolo, costituito dai referenti del soggetto selezionato, i referenti di Azienda e dei Comuni Soci.

L’istruttoria parte dalla definizione congiunta del progetto finale da implementare, che è l’esito del confronto con il partner, a partire dal progetto di massima presentato da quest’ultimo.

L’attività di coprogettazione avverrà a partire dall’insediamento del tavolo di coprogettazione di cui al successivo art. 3, in data che verrà successivamente comunicata al partner individuato.

Si tratta di un’attività di discussione critica, volta alla definizione di variazioni ed integrazioni coerenti con i programmi di Azienda ed alla definizione degli aspetti esecutivi, in riferimento ai seguenti punti:

- 1) definizione analitica e di dettaglio degli obiettivi da conseguire e dei risultati attesi;
- 2) definizione degli elementi e delle caratteristiche di innovatività, sperimentali e migliorative della qualità dell’intervento del servizio;
- 3) definizione di dettaglio del costo delle diverse prestazioni;

- 4) definizione di protocollo operativo/organizzativo tra Azienda, i Comuni Soci e il partner progettuale e modalità di integrazione con altri servizi aziendali e della rete sociosanitaria;
- 5) individuazione delle prestazioni migliorative e dei relativi costi ed economie;
- 6) strumenti e modalità di valutazione dell'impatto sociale generato dal servizio.

**Fase C: stipula della convenzione tra Azienda e il soggetto selezionato**, in cui si formalizzeranno i contenuti della partnership di coprogettazione e si darà avvio al servizio.

La sottoscrizione avverrà a seguito dell'adozione del provvedimento con cui si procederà all'individuazione definitiva del soggetto partner, all'approvazione del progetto definitivo scaturito dalla fase B) e all'approvazione dello schema di convenzione.

Nella convenzione saranno previsti, fra l'altro:

- l'oggetto e la durata
- il progetto esecutivo definitivo, compreso il crono programma, le modalità di direzione, gestione, organizzazione e revisione eventuale del progetto medesimo
- gli impegni del soggetto del Terzo Settore e gli impegni dell'ente
- le modalità di erogazione del contributo
- le cause di risoluzione della convenzione
- trattamento dei dati personali

Tutte le eventuali spese inerenti e conseguenti la stipulazione della convenzione sono a carico del soggetto selezionato, così come il pagamento di tutte le imposte e tasse relative all'esecuzione del servizio in oggetto dovute per legge. Al soggetto selezionato potrà essere chiesto di attivare i progetti e gli interventi sin dalla conclusione della fase B), anche nelle more della stipula della suddetta convenzione.

Azienda si riserva in qualsiasi momento:

- di chiedere al soggetto partner, la ripresa del tavolo di coprogettazione per procedere all'integrazione e alla diversificazione delle tipologie di intervento, alla luce della necessità di riadattare le azioni progettuali.
- nel caso in cui emergesse la necessità di servizi o attività aggiuntive, Azienda si riserva la possibilità di un ulteriore stanziamento di risorse e nel caso in cui il partner ottenesse finanziamenti esterni, il budget delle attività progettuali potrebbe essere integrato con gli stessi a valere sul progetto, rimodulando il piano economico.
- di disporre la cessazione delle attività e interventi, con preavviso di almeno tre mesi, a fronte di nuove e sopravvenute esigenze dettate anche da eventuale sopravvenuta nuova normativa, da diverse scelte dipendenti da atti o accordi territoriali di programmazione dei servizi sociali, nonché da minori risorse finanziarie.

**Stipula della convenzione entro il 31.12.2022**

### **Art. 3 - TAVOLO DI COPROGETTAZIONE**

Il tavolo di coprogettazione, organismo di governo e coordinamento, una volta conclusa la fase B) verrà convocato con cadenza almeno semestrale per tutta la durata della convenzione, con il compito di valutare in modo partecipato il percorso e gli esiti dell'attività e di intervenire per

modificare o integrare le azioni previste dal progetto in relazione agli elementi emergenti in corso di sviluppo del percorso.

E' costituito dai referenti del soggetto partner, i referenti di Azienda e dei Comuni soci.

#### **ART. 4 - SOGGETTI AMMESSI ALL' ISTRUTTORIA PUBBLICA**

Sono ammessi alla coprogettazione tutti i soggetti del Terzo Settore che, in forma singola o di Raggruppamento temporaneo, siano interessati a collaborare con Azienda per il raggiungimento delle finalità e degli obiettivi precedentemente indicati. Per soggetti del Terzo Settore si intendono gli organismi definiti dalle seguenti disposizioni normative:

- art. 4 del D.Lgs. 117/17 "Codice del Terzo Settore";
- art. 1 comma 5, L. 328/2000;
- art. 2 D.P.C.M. 30.03.2001.

#### **ART. 5 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

##### **5.1 REQUISITI GENERALI**

Al fine di potere instaurare un rapporto di coprogettazione in qualità di partner di Azienda, i soggetti partecipanti alla istruttoria devono essere in possesso, ai fini dell'ammissione, dei seguenti requisiti, in analogia all'art. 80 del D.lgs. 18.04.2016, n. 50:

1. requisiti generali: assenza di ogni situazione che possa determinare l'esclusione dalla presente selezione e/o incapacità a contrarre con la pubblica amministrazione. In caso di Raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti detto requisito dovrà essere posseduto da ciascun soggetto partecipante al Raggruppamento o consorzio stesso, mentre nel caso di consorzi di cui alle lettere b) e c) dell'art. 45, comma 2, del D.lgs. 18.04.2016, n. 50 dovrà essere posseduto dal consorzio e da ciascuna delle imprese designate dal consorzio quali esecutrici del servizio.

Il possesso di tali requisiti viene dichiarato dal concorrente ai sensi del D.P.R. 445/2000, nell'Allegato 3) istanza di partecipazione.

2. requisiti di idoneità professionale: iscrizione nei seguenti registri/albi, istituiti per la tipologia di associazione/organismo/Ente/impresa a cui il soggetto concorrente appartiene, per le attività ed i servizi oggetto del presente bando di coprogettazione:

- per le associazioni/organizzazioni di volontariato: regolare iscrizione in uno degli albi previsti dalla legge delle organizzazioni di volontariato da almeno 6 mesi dalla data di pubblicazione del presente avviso e previsione espressa nello statuto e nell'atto costitutivo dello svolgimento di attività e servizi inerenti l'oggetto della presente procedura di coprogettazione;
- per le associazioni e gli enti di promozione sociale: regolare iscrizione in uno dei registri previsti dalla Legge n.383/2000 e previsione espressa nello statuto e nell'atto costitutivo dello svolgimento di attività e servizi inerenti l'oggetto della presente procedura di coprogettazione;
- per le cooperative: iscrizione nell'Albo regionale delle società cooperative per attività e servizi inerenti l'oggetto della presente procedura di coprogettazione;
- per le cooperative sociali ex legge n. 381/1991 e i relativi consorzi: regolare iscrizione all'Albo regionale delle cooperative sociali per attività e servizi inerenti l'oggetto della presente procedura di coprogettazione.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti detto requisito di idoneità professionale dovrà essere posseduto da ciascun soggetto partecipante al Raggruppamento o consorzio stesso, mentre nel caso di consorzi di cui alle lettere b) e c) dell'art. 45, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016 dovrà essere posseduto dal consorzio e da ciascuna delle imprese designate dal consorzio quali esecutrici del servizio.

3. requisiti di capacità economico-finanziaria: possesso di un valore della produzione pari almeno a euro **€ 167.000,00 annui, nei tre anni antecedenti la pubblicazione del presente avviso (2019-2020-2021)**; in caso di ATI si considera la somma del valore della produzione di tutti i partecipanti all'associazione di impresa.

a. per imprese singole, consorzio di cooperative, consorzi stabili:

l'impresa singola, il consorzio di cooperative, il consorzio stabile deve essere in possesso di un volume d'affari globale almeno pari a **€ 501.000,00** con riferimento al triennio 2019-2020-2021.

Per determinare il fatturato del consorzio stabile si fa riferimento a quello aggregato (fatturato specifico del consorzio a cui si aggiunge quello delle rispettive cooperative socie).

b. per A.T.I. o Consorzi di imprese:

l'ATI o il Consorzio di imprese deve essere in possesso cumulativamente di un volume d'affari almeno pari a: **€ 501.000,00** con riferimento al triennio 2019-2020-2021.

In caso di ATI si richiede che la capogruppo possieda il requisito in questione in misura prevalente rispetto agli altri soggetti.

## 5.2 REQUISITI SPECIALI

Requisiti di capacità tecnico professionale:

- Esperienza nella gestione di Servizi ADM e Spazio Neutro nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del presente avviso (2019-2020-2021).

In caso di raggruppamenti temporanei d'impresa il requisito è dato dal complesso dei requisiti posseduti dai soggetti facenti parte del R.T.I.

È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla selezione per la coprogettazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare in forma individuale, qualora abbiano partecipato alla selezione di coprogettazione medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti. L'inosservanza di tale divieto comporterà l'esclusione dalla procedura, sia del concorrente, sia del raggruppamento di cui fa parte.

In caso di consorzio, il consorzio deve indicare le consorziate esecutrici.

Non è ammesso l'avvalimento in quanto non compatibile con la natura della coprogettazione.

## ART. 6 – RISORSE PER LA COPROGETTAZIONE

Il budget complessivo stimato per la coprogettazione, l'organizzazione e la gestione di iniziative, interventi e attività è pari a **€ 526.050,00** per il triennio di coprogettazione.

Al termine e previa valutazione dello sviluppo e degli esiti della coprogettazione la partnership potrà essere rinnovata per un ulteriore periodo di due anni.

Il budget complessivo sarà finanziato con le seguenti risorse:

- a) messe a disposizione dall’Azienda, per un importo massimo di **€ 501.000,00** per il triennio di coprogettazione (di cui € 150.000,00 riservati agli interventi del progetto PIPPI). Tali risorse rappresentano il contributo che l’ente mette a disposizione quale importo massimo erogabile per la gestione in partnership dei servizi e interventi oggetto di coprogettazione. Il contributo è calcolato tenendo conto del riconoscimento delle seguenti quote orarie:
- € 24,00 per il Servizio ADM;
  - € 27,00 per il Servizio Spazio Neutro.
- Tali quote si intendono comprehensive dell’IVA, se dovuta, e del coordinamento richiesto.
- b) messe a disposizione dal partner e funzionali alla realizzazione del progetto (attrezzature, beni strumentali, risorse umane aggiuntive), per una quota minima pari al 5% del contributo messo a disposizione dall’Azienda (pari a **€ 25.050,00** per il triennio);
- c) I Comuni dell’Ambito di Castellanza metteranno a disposizione senza oneri aggiuntivi per il partner le seguenti sedi operative del progetto:
- un appartamento ad Olgiate Olona per gli interventi di ADM e Spazio Neutro;
  - un appartamento quale sede di Spazio Neutro nel Comune di Marnate;
  - uno spazio dedicato quale sede di Spazio Neutro nel Comune di Solbiate Olona.
- d) Il partner metterà a disposizione una sede di Spazio Neutro per tutti i Comuni che dovessero necessitarne, evidenziando nella proposta il costo aggiuntivo.

In particolare, l’importo di cui alla lettera a) assume natura e funzione esclusivamente compensativa degli oneri e responsabilità del partner progettuale per la condivisione della funzione pubblica di produzione ed erogazione di servizi (Commissione UE - Comunicazione del 26.04.2006 COM (2006) 177; Decisioni del 28.11.2005 (Dec2005/2673/CE) e del 20.12.2011 (C/2011 9389 – 2012/21/UE). Per la sua natura compensativa e non corrispettiva, tale importo sarà erogato — alle condizioni e con le modalità stabilite in convenzione— solo a titolo di contributo al soggetto selezionato per la realizzazione dei servizi e degli interventi co-progettati previsti in convenzione, a seguito di puntuale rendicontazione dell’attività svolta. A consuntivo, quindi, l’importo di cui alla lettera b) potrà altresì subire riduzioni qualora il piano economico- finanziario rendicontato sia inferiore alle previsioni di spesa indicate (anche in ragione delle minori risorse che il partner progettuale abbia di fatto messo a disposizione del progetto rispetto a quelle previste in convenzione), al fine di salvaguardare la percentuale di proporzionalità tra il cofinanziamento dell’Azienda e quello del soggetto co-progettante, risultante dal piano economico-finanziario presentato in sede di offerta, che deve restare invariata.

#### **ART. 7 – MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE RICHIESTA E DEL PROGETTO**

I soggetti interessati a partecipare all’istruttoria di coprogettazione dovranno far pervenire la propria domanda, **entro le ore 12.00 del giorno 21.11.2022** - obbligatoriamente via PEC all’indirizzo: [amministrazione@pec.aziendaspecialemedioolona.it](mailto:amministrazione@pec.aziendaspecialemedioolona.it), in conformità agli ALLEGATI del presente avviso, firmata digitalmente dal legale rappresentante del soggetto interessato.

In caso di richiesta da parte di ATI, i modelli dovranno essere presentati da tutte le ditte componenti l'associazione, oltre ad apposita dichiarazione di voler costituire il raggruppamento con indicate esplicitamente le prestazioni rese dai singoli componenti il raggruppamento.

All'istanza dovrà essere allegato un documento di riconoscimento in corso di validità del sottoscrittore. A PENA DI ESCLUSIONE la domanda dovrà contenere:

A. "BUSTA A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA", che dovrà contenere la documentazione indicata al successivo punto A.

B. "BUSTA B - PROPOSTA PROGETTUALE", che dovrà contenere il progetto del concorrente

C. "BUSTA C - PIANO ECONOMICO", che dovrà contenere il piano economico del concorrente

#### **A) BUSTA A - Documentazione amministrativa**

Domanda di partecipazione e dichiarazioni ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 redatta come da modello allegato (All. 3) compilata in ogni sua parte.

La domanda deve essere sottoscritta, a pena di esclusione, dal legale rappresentante del soggetto e alla stessa deve essere allegata copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentate ed in tal caso deve essere allegata copia conforme all'originale della relativa procura.

In caso di raggruppamento temporaneo non ancora costituito, la domanda deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio.

#### **B) BUSTA B - Proposta progettuale**

La proposta, redatta in lingua italiana, deve contenere tutti gli elementi atti a consentire una precisa ed aderente valutazione, dovrà tener conto di quanto indicato nelle Schede tecniche dei servizi, (Allegati 1 e 2)

Il concorrente dovrà presentare due progetti distinti, uno per il Servizio ADM ed uno per il Servizio Spazio Neutro

Ciascun progetto deve essere redatto per un massimo di 6 pagine fronte retro in formato A4, carattere 12. Il concorrente deve articolare, per ciascun servizio, il progetto seguendo lo schema dei criteri indicati all'art 9.

I progetti dovranno essere firmati dal legale rappresentante/procuratore o dai legali rappresentanti in caso di firma congiunta, del soggetto concorrente.

In caso di RTI già costituito o consorzio il progetto dovrà essere firmato dal legale rappresentante del soggetto mandatario o del consorzio. In caso di RTI costituendo, il progetto dovrà essere firmato dal legale rappresentante di tutte le imprese raggruppande o consorziande.

#### **C) BUSTA C - Piano economico**

Il soggetto concorrente dovrà redigere un piano economico per ciascuno dei due servizi compilando lo specifico modello allegato al presente avviso (Allegato 4 – Modello Economico) contenente i dettagli della composizione dei costi della coprogettazione ed evidenziando le quote di cofinanziamento ovvero le risorse aggiuntive a disposizione per la coprogettazione e per la coproduzione/esecuzione del progetto (arredi, attrezzature, beni strumentali, risorse umane).

Dovranno in particolare essere dettagliati gli interventi, le modalità e i tempi di impiego delle risorse messe a disposizione dal partner.

Saranno ammesse solamente risorse ritenute funzionali al perseguimento degli obiettivi del progetto.

Nel caso di domanda presentata da un Raggruppamento temporaneo di concorrenti non ancora costituito il piano deve essere firmato dal legale rappresentante di tutte le imprese raggruppande o consorziate.

#### **ART. 8 - CAUSE DI ESCLUSIONE**

Determina l'esclusione dalla procedura il fatto che la domanda di partecipazione di cui al punto A), la proposta progettuale di cui al punto di cui al punto B) e il piano economico di cui al punto C):

- non siano stati presentati
- non siano firmati dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente
- non siano firmati dai titolari o legali rappresentanti o procuratori di ciascuno dei soggetti facenti parte del Raggruppamento temporaneo di concorrenti non ancora costituito

#### **ART. 9 - CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE PROPOSTE PROGETTUALI**

La valutazione del contenuto della proposta progettuale e del piano economico sarà articolata in base ai seguenti punteggi:

	<b>Punteggio massimo</b>
<b>Progetto</b>	<b>90</b>
<b>Piano economico</b>	<b>10</b>

#### **IL PROGETTO**

Il concorrente, come sopra indicato, dovrà presentare due progetti distinti, uno per il Servizio ADM ed uno per il Servizio Spazio Neutro. Entrambi verranno valutati in base ai seguenti criteri.

#### **Il Punteggio massimo è di 90/100 così suddiviso**

<b>Campi di valutazione</b>	<b>Punteggio massimo</b>
1 Progetto: obiettivi, strumenti, aspetti organizzativi, risultati attesi, appropriatezza delle azioni proposte (in relazione a quanto previsto nelle Schede Tecniche ADM e Spazio Neutro) e metodologia della presa in carico dell'utenza.	<b>40</b>
2. Apertura alla comunità, ovvero capacità di creare sinergie e partnership con soggetti pubblici e/o privati in grado di ampliare e valorizzare il progetto proposto.	<b>10</b>
3. Valore della proposta organizzativa rispetto alle modalità di relazione con Azienda e i Comuni	<b>10</b>
4. Personale impiegato nel progetto: qualifica, esperienza e competenza, rilevabile dal Curriculum Vitae di coordinatore ed educatori (da allegare)	<b>15</b>

5. Capacità di <i>found raising</i> : entità dei finanziamenti ottenuti mediante la partecipazione a bandi di livello locale, regionale, nazionale o europeo negli ultimi 3 anni	<b>10</b>
6. Modalità di valutazione dell'impatto sociale e adozione di strumenti di rendicontazione, monitoraggio e valutazione dell'efficacia degli interventi e del servizio nel suo complesso	<b>5</b>
<b>Totale</b>	<b>90</b>

L'esame della documentazione amministrativa sarà effettuato da apposito seggio, in data che verrà comunicata in seguito.

La Commissione di esperti, appositamente nominata dopo la scadenza del termine per presentare le proposte progettuali, valuterà i progetti presentati sulla base e secondo l'ordine dei criteri elencati.

Stante la centralità della qualità del progetto, per il buon funzionamento dei servizi innovativi previsti dal presente avviso **non si procederà alla valutazione del piano economico per progetti che abbiano conseguito un punteggio inferiore ai 60 punti.**

Il punteggio tecnico totale sarà il risultato della somma del punteggio ottenuto dal Servizio ADM e dal Servizio Spazio Neutro.

## IL PIANO ECONOMICO

Il Piano economico deve essere presentato sul modello predisposto, relativamente a ciascun servizio (ADM e Spazio neutro) e allegato al presente avviso (All. 4).

Sarà effettuata una prima valutazione del piano economico che non comporterà un punteggio specifico ma un giudizio di ammissibilità del piano in relazione ai seguenti criteri:

- completezza del piano economico
- dettaglio e disaggregazione delle principali voci di costo che consentano piena chiarezza e trasparenza dei principali elementi che compongono il budget
- coerenza tra le previsioni di costo e le attività previste dal progetto
- coerenza dei costi presentati con i prezzi di mercato e con i contratti collettivi di settore per quanto attiene ai costi del personale.

Nel caso in cui alcuni dei suddetti elementi non fossero sufficientemente chiari la Commissione potrà chiedere ulteriori chiarimenti oppure disporre la non ammissibilità del piano economico previa estensione di dettagliata motivazione che evidenzii l'incoerenza del piano rispetto ai suddetti criteri. Superata la fase di ammissione, la valutazione del piano economico sarà effettuata sulla base del valore delle risorse proprie offerte e impiegate dal partner per la realizzazione degli interventi della coprogettazione (valore minimo 5%), secondo la seguente formula:

$$X = P * RO/RM$$

Dove:

X = punti da assegnare

P = punteggio massimo previsto (10)

RO = risorse offerte

RM = miglior risorse offerte

Il punteggio economico totale è il risultato della somma del punteggio economico ottenuto dal Servizio ADM e dal servizio Spazio Neutro.

**Il concorrente che avrà ottenuto il punteggio massimo complessivo, dato dalla somma del punteggio tecnico totale e del punteggio economico totale, verrà individuato quale partner per la coprogettazione.**

Il risultato definitivo sarà formalizzato con successivo provvedimento di individuazione del partner che diverrà efficace soltanto dopo l'esito positivo delle verifiche e controlli sui requisiti richiesti per contrattare con la pubblica amministrazione.

Si procederà alla seconda fase della coprogettazione anche in presenza di un solo progetto valido.

#### **ART. 10 – COPROGETTAZIONE E STIPULA DELLA CONVENZIONE**

Successivamente alla scelta del partner secondo i criteri di cui al precedente articolo sarà convocato il tavolo di coprogettazione con il mandato di procedere alla realizzazione della fase B).

Essa consiste nella discussione critica del progetto presentato e alla eventuale definizione di variazioni e integrazioni coerenti con le finalità del presente avviso anche in relazione alla progettazione sovracomunale contenuta nel Piano di Zona, nonché alla definizione degli obiettivi, degli aspetti esecutivi, e degli aspetti di innovatività, sperimentalità e di integrazione con il territorio. Le attività, e gli interventi definiti in sede di coprogettazione saranno regolati da apposita convenzione che, recependo gli elementi contenuti nel presente avviso, nella proposta progettuale presentata dal soggetto selezionato, nonché nell'attività stessa di coprogettazione, regolerà i rapporti tra l'ente ed il partner.

A tal fine Azienda inviterà il soggetto selezionato a:

- stipulare la convenzione, a seguito del provvedimento di individuazione definitiva del coprogettante;
- versare l'importo relativo alle spese contrattuali, se dovuto;
- produrre, nel caso in cui il partner individuato sia un raggruppamento temporaneo di concorrenti, consorzio ordinario di concorrenti non ancora costituiti, il relativo atto costitutivo;
- presentare polizza assicurativa RCT/RCO con i massimali che saranno richiesti al termine della coprogettazione;
- costituire garanzia all'adempimento degli impegni assunti nella convenzione.

#### **ART. 11 – ONERI DIVERSI A CARICO DEL PARTNER**

Nella gestione del progetto il partner si impegna a svolgere le attività secondo quanto definito dal progetto esito dell'accordo procedimentale successivo alla fase di coprogettazione.

Il partner dovrà inoltre:

- assumere tutti gli obblighi e gli oneri assicurativi antinfortunistici, assistenziali e previdenziali relativi al personale coinvolto nel progetto;

- sollevare Azienda con riferimento a tutto il personale coinvolto nel progetto, da qualsiasi obbligo e responsabilità per retribuzioni, contribuzioni, assicurazioni e in generale da tutti gli obblighi risultanti dalle disposizioni legislative e regolamentari in materia di lavoro e di assicurazioni sociali, assumendone a proprio carico tutti i relativi oneri;
- comunicare ad Azienda, prima dell'inizio delle attività, l'elenco nominativo del personale, precisando le mansioni affidate e le ore di lavoro contrattuali;
- assicurare che il personale che sarà utilizzato per le attività coprogettate, sia in regola con le norme di igiene e sanità;
- comunicare ad Azienda le eventuali variazioni della propria struttura organizzativa coinvolta nelle attività del progetto, indicando analiticamente le variazioni intervenute ed i nominativi dei nuovi referenti;
- predisporre gli strumenti di monitoraggio coerenti con il disegno di valutazione definito in sede di coprogettazione;
- rispettare le norme nazionali sulla raccolta e conservazione dei dati personali, provvedendo alla nomina di un Responsabile del trattamento dei dati;
- provvedere alla formazione e aggiornamento del personale sia per quanto attiene la formazione obbligatoria che con riferimento a quella connessa con le attività della coprogettazione;
- rispettare il Codice Etico e di Comportamento di Azienda Medio Olona redatto in ottemperanza alle disposizioni del DPR n. 62/2013
- rendersi responsabile dei danni che dovessero occorrere a terzi nel corso dello svolgimento dell'attività ed imputabili a colpa dei propri operatori o derivanti da gravi irregolarità o carenze nelle prestazioni.

## **ART. 12 – ASSICURAZIONI**

Il partner assume ogni responsabilità per infortuni e danni a persone e cose, per fatto proprio o dei propri dipendenti e collaboratori, anche esterni, derivanti dalle attività ad esso affidate nella realizzazione del progetto, sollevando Azienda da qualsiasi responsabilità e obbligazione nei confronti di terzi. A tal fine dovrà stipulare idonea assicurazione con massimali non inferiori a € 1.000.000,00- contro i rischi della responsabilità civile per eventuali danni che dovessero derivare a persone o cose in dipendenza dalle attività del progetto.

Prima della stipulazione della convenzione dovrà essere prodotta copia della polizza di responsabilità civile stipulata dal partner.

## **ART. 13 - OBBLIGHI IN MATERIA DI SICUREZZA SUL LAVORO**

Il partner è tenuto ad osservare tutte le norme di legge che regolano la previdenza e l'assistenza e al rispetto di tutti gli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza, protezione ed igiene dei lavoratori previsti dal D.Lgs. 81/2008. Il partner, oltre che alla sicurezza dei propri dipendenti, è direttamente e pienamente responsabile della sicurezza delle terze persone che eventualmente si venissero a trovare nell'area dove si svolgono le attività previste dalla coprogettazione: in tal senso dovrà adottare adeguate misure di sicurezza atte ad evitare qualsiasi rischio a terzi.

#### **ART. 14 – AVVERTENZE**

La presentazione della domanda di partecipazione e la relativa proposta progettuale costituisce accettazione incondizionata delle clausole contenute nell'avviso con rinuncia ad ogni eccezione.

Azienda si riserva la facoltà di non dare luogo alla procedura o di prorogarne la data di scadenza ove lo richiedano motivate esigenze pubbliche, senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo. Azienda si riserva la facoltà di non individuare un partner, ove lo richiedano motivate esigenze di interesse pubblico.

La partecipazione alla fase B) dovrà essere svolta a titolo gratuito dal soggetto selezionato.

Nel caso in cui, all'esito dei controlli sul possesso dei requisiti generali e speciali, non fosse possibile procedere alla stipula della convenzione di cui alla fase C), il soggetto selezionato nulla potrà pretendere in relazione alla partecipazione alla fase B), che riveste natura endoprocedimentale ed istruttoria.

#### **ART. 15 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati personali forniti dai soggetti nell'ambito del presente avviso saranno trattati conformemente al Regolamento (UE) 2016/679 del 27 aprile 2016 (Regolamento europeo in materia di protezione dei dati personali) e alla normativa nazionale (D.Lgs. 196/2003 e s.m.i.) sotto la responsabilità del legale rappresentante pro-tempore di Azienda Medio Olona.

Allegati:

1. Scheda Tecnica ADM
2. Scheda tecnica Spazio Neutro
3. Istanza di partecipazione
4. Modello economico

Solbiate Olona, 24.10.2022

Il Direttore  
*Dott.ssa Anna Ronchi*

